



Ministero dell'Istruzione e del Merito

I.P.S.S.E.O.A. - "Raffaele Viviani"-Castellammare di Stabia (NA)

Indirizzo Professionale Statale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera

Indirizzo Professionale Statale Agrario "Servizi per l'Agricoltura, lo sviluppo rurale, la valorizzazione
dei prodotti del territorio e gestione delle risorse forestali e montane"

Indirizzo Professionale "Pesca commerciale e produzione ittiche"

Percorso di secondo livello per adulti - Indirizzo Professionale Statale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera

Email: narh09000q@istruzione.it

Sito internet: www.alberghieroviviani.edu.it

Pec.: narh09000q@pec.istruzione.it

Castellammare di Stabia, 01/08/2024

I.P.S.S.E.O.A. - "RAFFAELE VIVIANI"
CASTELLAMMARE DI STABIA (NA)
Prot. 0005520 del 01/08/2024
IV-5 (Uscita)

All'Albo on-line Al Sito
Web

Sezione Amministrazione Trasparente
Atti

OGGETTO: Pubblicazione Graduatoria Definitiva personale ATA - Ministero dell'Istruzione e del Merito:
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 –
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento
straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla
lotta alla dispersione scolastica" (D.M. 170/2022).

Titolo Progetto: "Non mollare mai"
CNP: M4C1I1.4-2022-981-P-5819
CUP: G44D22007050006

GRADUATORIA DEFINITIVA SELEZIONE INTERNA PERSONALE ATA IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di
accesso ai documenti amministrativi;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle
regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 6 marzo 1998, n. 59 Disciplina della qualifica dirigenziale dei capi di istituto delle
istituzioni scolastiche autonome, a norma dell'articolo 21, comma 16, della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme
in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;



VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n.107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 relativamente al ruolo e alle funzioni del RUP - Responsabile Unico del Procedimento negli appalti, nelle concessioni e nelle forniture;

VISTO il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”; **VISTO** il decreto del Ministro dell’Istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU”;

VISTA la Nota del Ministro dell’Istruzione prot. 60586 del 13 luglio 2022 inviata alle scuole coinvolte in questa prima fase, rubricata “Orientamenti per l’attuazione degli interventi nelle scuole” per fornire agli istituti, quali soggetti attuatori, una serie di indicazioni per la progettazione e attuazione degli interventi;

VISTA la nota MIM n. 109799 del 30 dicembre 2022 recante “Istruzioni operative” per le Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022);

VISTA la nota MIM n. 21092 del 20 febbraio 2023 recante le FAQ relative alla “Missione 4 Istruzione e Ricerca Investimento 1.4: Intervento finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” circa l’eventuale dell’ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

CONSIDERATA la necessità di costituire, ai sensi del D.M. n. 170 /22, un “gruppo di lavoro per la lotta alla dispersione scolastica “in attuazione della linea di investimento 1.4, per le numerose attività connesse alle delicate fasi di esecuzione, monitoraggio e verifica dei risultati raggiunti, nel rispetto dei Target e dei Milestone previsti dal progetto;

ACCERTATO che per l’attuazione del Progetto occorre selezionare, tra il personale scolastico interno il personale in possesso delle competenze necessarie per l’espletamento delle funzioni;

RILEVATA la necessità di reperire personale interno in qualità di Esperti Relativi Al Progetto PNRR - "Percorsi di Potenziamento delle Competenze di Base, di Motivazione e Accompagnamento”, per la copertura delle figure professionali, funzionali alla realizzazione del progetto di cui all’oggetto;

RICHIAMATA la delibera di approvazione del programma annuale E.F. 2023 n. 20 del 02/02/2023;



VISTO l'accordo di concessione numero mpi.AOOGABMI. Registro Ufficiale .U. 0052675. 18.03.2023 per la realizzazione del progetto;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2022/2025;

RICHIAMATA la delibera n. 83 del 06/06/2024 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;

RICHIAMATA la delibera n. 79 del 06/06/2024 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;

RICHIAMATA la delibera n. 194 del 28/11/2023, del Consiglio di Istituto di approvazione dei criteri di selezione del personale necessario per la realizzazione del progetto;

PRESO ATTO che si deve procedere all'individuazione del personale ATA fra il personale interno dell'istituto;

VISTO il proprio Avviso di selezione fra il personale interno dell'Istituto prot. n. 4440/IV-5 DEL 31/05/2024;

VISTO il verbale della Commissione prot. n. 5471 del 26/07/2024;

VISTA la graduatoria provvisoria prot. n. 5472 del 27/07/2024;

VISTO che non sono pervenuti reclami avversi alla graduatoria provvisoria pubblicata;

RITENUTO di doversi procedere alla pubblicazione della graduatoria definitiva

DETERMINA

Sono pubblicate all'Albo Pretorio on-line, al Sito web nella Sezione PNRR – ITALIA SCUOLA FUTURA del sito istituzionale la graduatorie Definitiva per **Personale ATA: Assistenti Amministrativi**, adottate dalla Commissione per la valutazione delle verbale numero 1 del 26/07/2024, per lo svolgimento delle attività inerenti il Progetto - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Investimento 1.4: *Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica.*

La graduatoria definitiva è di seguito riportata:

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO: ANTONIO BORRELLI

Titolo di studio (Si valuta un solo titolo)	Punti	DA COMPILARE A CURA DEL CANDIDATO	DA COMPILARE A CURA DELLA COMMISSIONE
Diploma di istruzione secondaria di 2° grado valido per l'accesso al profilo di AA	20	20	20
Attestato di qualifica professionale	10		
Titoli culturali specifici			
Competenze informatiche comprovate con autocertificazioni (Max 30 pt)	10 pt per ogni titolo	10	10
Titoli di servizio			
Anzianità di servizio svolto nel profili/ruolo di attuale appartenenza (Max 20 pt)	2 pt per ogni anno	20	20



Servizio continuativo prestato nell'IPSSCOA "Raffaele Viviani" (Max 20 pt)	4 pt per ogni anno	20	20
Esperienza pregressa in progetti finanziati dai Fondi Europei PON/POR/FESR	2 pt per ogni progetto	20	20
TOTALE		90	90

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO: ROSA SILVETO

Titolo di studio (Si valuta un solo titolo)	Punti	DA COMPILARE A CURA DEL CANDIDATO	DA COMPILARE A CURA DELLA COMMISSIONE
Diploma di istruzione secondaria di 2° grado valido per l'accesso al profilo di AA	20	20	20
Attestato di qualifica professionale	10		
Titoli culturali specifici			
Competenze informatiche comprovate con autocertificazioni (Max 30 pt)	10 pt per ogni titolo	10	10
Titoli di servizio			
Anzianità di servizio svolto nei profili/ruoli di attuale appartenenza (Max 20 pt)	2 pt per ogni anno	20	20
Servizio continuativo prestato nell'IPSSCOA "Raffaele Viviani" (Max 20 pt)	4 pt per ogni anno	16	16
Esperienza pregressa in progetti finanziati dai Fondi Europei PON/POR/FESR	2 pt per ogni progetto	30	30
TOTALE		96	96

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO: ANNAMARIA GENTILEE

Titolo di studio (Si valuta un solo titolo)	Punti	DA COMPILARE A CURA DEL CANDIDATO	DA COMPILARE A CURA DELLA COMMISSIONE
Diploma di istruzione secondaria di 2° grado valido per l'accesso al profilo di AA	20	20	20
Attestato di qualifica professionale	10		
Titoli culturali specifici			
Competenze informatiche comprovate con autocertificazioni (Max 30 pt)	10 pt per ogni titolo	10	10



Titoli di servizio			
Anzianità di servizio svolto nel profili/ruolo di attuale appartenenza (Max 20 pt)	2 pt per ogni anno	20	20
Servizio continuativo prestato nell'IPSSCOA "Raffaele Viviani" (Max 20 pt)	4 pt per ogni anno	4	4
Esperienza pregressa in progetti finanziati dai Fondi Europei PON/POR/FESR	2 pt per ogni progetto	10	10
TOTALE		64	64

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giuseppina Principe
Documento firmato digitalmente