



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

**I.P.S.S.E.O.A. - "Raffaele Viviani"-Castellammare di Stabia (NA)**

*Indirizzo Professionale Statale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera*  
*Indirizzo Professionale Statale Agrario "Servizi per l'Agricoltura, lo sviluppo rurale, la valorizzazione  
dei prodotti del territorio e gestione delle risorse forestali e montane"*  
*Indirizzo Professionale "Pesca commerciale e produzione ittiche"*

*Percorso di secondo livello per adulti - Indirizzo Professionale Statale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera*

**Email:** [narh09000q@istruzione.it](mailto:narh09000q@istruzione.it)

**Sito internet:** [www.alberghieroviviani.edu.it](http://www.alberghieroviviani.edu.it)

**Pec.:** [narh09000q@pec.istruzione.it](mailto:narh09000q@pec.istruzione.it)

Castellammare di Stabia, 26/07/2024

I.P.S.S.E.O.A. - "RAFFAELE VIVIANI"  
CASTELLAMMARE DI STABIA (NA)  
**Prot. 0005472 del 27/07/2024**  
IV-5 (Uscita)

All'Albo on-line Al Sito  
Web  
Sezione Amministrazione Trasparente  
Atti

**OGGETTO: Pubblicazione Graduatoria Provvisoria personale ATA - Ministero dell'Istruzione e del Merito:**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 –  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento  
straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla  
lotta alla dispersione scolastica" (D.M. 170/2022).

Titolo Progetto: "Non mollare mai"  
CNP: M4C1I1.4-2022-981-P-5819  
CUP: G44D22007050006

**GRADUATORIA PROVVISORIA  
SELEZIONE INTERNA PERSONALE ATA  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di  
accesso ai documenti amministrativi;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle  
regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 6 marzo 1998, n. 59 Disciplina della qualifica dirigenziale dei capi di istituto delle  
istituzioni scolastiche autonome, a norma dell'articolo 21, comma 16, della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme  
in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;



**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n.107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTO** il D.Lgs. n. 50/2016 relativamente al ruolo e alle funzioni del RUP - Responsabile Unico del Procedimento negli appalti, nelle concessioni e nelle forniture;

**VISTO** il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”; **VISTO** il decreto del Ministro dell’Istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU”;

**VISTA** la Nota del Ministro dell’Istruzione prot. 60586 del 13 luglio 2022 inviata alle scuole coinvolte in questa prima fase, rubricata “Orientamenti per l’attuazione degli interventi nelle scuole” per fornire agli istituti, quali soggetti attuatori, una serie di indicazioni per la progettazione e attuazione degli interventi;

**VISTA** la nota MIM n. 109799 del 30 dicembre 2022 recante “Istruzioni operative” per le Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022);

**VISTA** la nota MIM n. 21092 del 20 febbraio 2023 recante le FAQ relative alla “Missione 4 Istruzione e Ricerca Investimento 1.4: Intervento finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” circa l’eventuale dell’ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

**CONSIDERATA** la necessità di costituire, ai sensi del D.M. n. 170 /22, un “gruppo di lavoro per la lotta alla dispersione scolastica “in attuazione della linea di investimento 1.4, per le numerose attività connesse alle delicate fasi di esecuzione, monitoraggio e verifica dei risultati raggiunti, nel rispetto dei Target e dei Milestone previsti dal progetto;

**ACCERTATO** che per l’attuazione del Progetto occorre selezionare, tra il personale scolastico interno il personale in possesso delle competenze necessarie per l’espletamento delle funzioni;

**RILEVATA** la necessità di reperire personale interno in qualità di Esperti Relativi Al Progetto PNRR - "Percorsi di Potenziamento delle Competenze di Base, di Motivazione e Accompagnamento”, per la copertura delle figure professionali, funzionali alla realizzazione del progetto di cui all’oggetto;

**RICHIAMATA** la delibera di approvazione del programma annuale E.F. 2023 n. 20 del 02/02/2023;



**VISTO** l'accordo di concessione numero mpi.AOOGABMI. Registro Ufficiale .U. 0052675. 18.03.2023 per la realizzazione del progetto;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2022/2025;

**RICHIAMATA** la delibera n. 83 del 06/06/2024 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;

**RICHIAMATA** la delibera n. 79 del 06/06/2024 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;

**RICHIAMATA** la delibera n. 194 del 28/11/2023, del Consiglio di Istituto di approvazione dei criteri di selezione del personale necessario per la realizzazione del progetto;

**PRESO ATTO** che si deve procedere all'individuazione del personale ATA fra il personale interno dell'istituto;

**VISTO** il proprio Avviso di selezione fra il personale interno dell'Istituto prot. n. 4440/IV-5 DEL 31/05/2024;

**VISTO** il verbale della Commissione prot. n. 5471 del 26/07/2024;

**RITENUTO** di doversi procedere alla pubblicazione della graduatoria provvisoria

### DETERMINA

Sono pubblicate all'Albo Pretorio on-line, al Sito web nella Sezione PNRR – ITALIA SCUOLA FUTURA del sito istituzionale la graduatorie provvisorie per **Personale ATA: Assistenti Amministrativi**, adottate dalla Commissione per la valutazione delle verbale numero 1 del 26/07/2024, per lo svolgimento delle attività inerenti il Progetto - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Investimento 1.4: *Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica.*

**La graduatoria provvisoria è di seguito riportata:**

#### ASSISTENTE AMMINISTRATIVO: ANTONIO BORRELLI

Titolo di studio (Si valuta un solo titolo)	Punti	DA COMPILARE A CURA DEL CANDIDATO	DA COMPILARE A CURA DELLA COMMISSIONE
Diploma di istruzione secondaria di 2° grado valido per l'accesso al profilo di AA	20	20	20
Attestato di qualifica professionale	10		
Titoli culturali specifici			
Competenze informatiche comprovate con autocertificazioni (Max 30 pt)	10 pt per ogni titolo	10	10
<b>Titoli di servizio</b>			
Anzianità di servizio svolto nel profili/ruolo di attuale appartenenza (Max 20 pt)	2 pt per ogni anno	20	20
Servizio continuativo prestato nell'IPSSEOA "Raffaele Viviani" (Max 20 pt)	4 pt per ogni anno	20	20



Esperienza pregressa in progetti finanziati dai Fondi Europei PON/POR/FESR	2 pt per ogni progetto	20	20
<b>TOTALE</b>		90	90

## ASSISTENTE AMMINISTRATIVO: ROSA SILVETO

<b>Titolo di studio (Si valuta un solo titolo)</b>	Punti	DA COMPILARE A CURA DEL CANDIDATO	DA COMPILARE A CURA DELLA COMMISSIONE
Diploma di istruzione secondaria di 2° grado valido per l'accesso al profilo di AA	20	20	20
Attestato di qualifica professionale	10		
Titoli culturali specifici			
Competenze informatiche comprovate con autocertificazioni (Max 30 pt)	10 pt per ogni titolo	10	10
<b>Titoli di servizio</b>			
Anzianità di servizio svolto nel profili/ruolo di attuale appartenenza (Max 20 pt)	2 pt per ogni anno	20	20
Servizio continuativo prestato nell'IPSSEOA "Raffaele Viviani" (Max 20 pt)	4 pt per ogni anno	16	16
Esperienza pregressa in progetti finanziati dai Fondi Europei PON/POR/FESR	2 pt per ogni progetto	30	30
<b>TOTALE</b>		96	96

## ASSISTENTE AMMINISTRATIVO: ANNAMARIA GENTILEE

<b>Titolo di studio (Si valuta un solo titolo)</b>	Punti	DA COMPILARE A CURA DEL CANDIDATO	DA COMPILARE A CURA DELLA COMMISSIONE
Diploma di istruzione secondaria di 2° grado valido per l'accesso al profilo di AA	20	20	20
Attestato di qualifica professionale	10		
Titoli culturali specifici			
Competenze informatiche comprovate con autocertificazioni (Max 30 pt)	10 pt per ogni titolo	10	10
<b>Titoli di servizio</b>			



Anzianità di servizio svolto nei profili/ruoli di attuale appartenenza (Max 20 pt)	2 pt per ogni anno	20	20
Servizio continuativo prestato nell'IPSSOA "Raffaele Viviani" (Max 20 pt)	4 pt per ogni anno	4	4
Esperienza pregressa in progetti finanziati dai Fondi Europei PON/POR/FESR	2 pt per ogni progetto	10	10
TOTALE		64	64

Si provvederà alla riapertura del bando per le altre figure di personal ATA.  
Trascorsi 5 giorni, se non vi sono reclami avversi la stessa diventa definitiva.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Giuseppina Principe  
*Documento firmato digitalmente*