



Ministero dell'Istruzione e del Merito

I.P.S.S.E.O.A. - "Raffaele Viviani"-Castellammare di Stabia (NA) Indirizzo
Professionale Statale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera Indirizzo
Professionale Statale Agrario "Servizi per l' Agricoltura, lo sviluppo rurale, la
valorizzazione dei prodotti del territorio e gestione delle risorse forestali e montane"

Email: narh09000q@istruzione.it

Sito internet: www.alberghieroviviani.edu.it

Pec: narh09000q@pec.istruzione.it

Castellammare di Stabia, 30/05/2024

I.P.S.S.E.O.A. - "RAFFAELE VIVIANI"
CASTELLAMMARE DI STABIA (NA)
Prot. 0004402 del 30/05/2024
IV-5 (Uscita)

Alle sezioni di:
Pubblicità Legale – Albo on-line
Amministrazione Trasparente
www.alberghieroviviani.edu.it
Ai componenti della commissione
Sede
Agli Atti

OGGETTO: Decreto di nomina della Commissione di valutazione per il conferimento incarichi personale interno. nell'ambito del PON Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Avviso pubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024 –Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (PCTO) all’estero.

Codice identificativo Progetto:10.6.6B-FSEPON-CA-2024-27- “LAVORO SENZA FRONTIERE”
CUP: G44D24000690007

IL DRIGENTE SCOLASTICO

Visto l’avviso pubblico del M.I.M. prot. 25532 del 23.02.2024 per la realizzazione dei Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (PCTO) all’estero - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). - Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B

Vista la nota autorizzativa del Miur, prot. n. A00GABMI-52060 del 28/03/2024, per la realizzazione da parte di questo istituto del progetto di cui trattasi per complessivi € 79.058,00;

Vista la delibera n. 78 del 12/03/2024 del Collegio dei Docenti – Adesione alle Azioni del Programma Operativo Nazionale “per la scuola“;

Vista la delibera n. 204 del Consiglio di Istituto del 12/03/2024 di adesione alle Azioni del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola, Competenze e Ambienti per l’apprendimento”;

Visto il decreto dirigenziale, prot. n.3856/IV-5 del 14/05/2024, di assunzione in bilancio 2024 dei fondi strutturali europei Codice progetto: 10.6.6B-FSEPON-CA-2024-27

Visto il programma Annuale dell’Esercizio Finanziario 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.196 del 15/01/2024;

Vista la nota del Dirigente Scolastico, prot. n. 3873/IV-5 del 14/05/2024, quale azione di informazione, pubblicità e disseminazione;

Rilevata l’esigenza, al fine di dare attuazione alle suddette attività progettuali, di individuare le professionalità cui affidare lo svolgimento delle funzioni di Referente per la Valutazione, docenti Tutor; docenti Accompagnatori

Visto il D.P.R. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

Vista la legge 7 agosto 1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss. mm. ii.;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

Vista la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

Visto il D.I. n.129 del 28/08/2018 “regolamento recante istruzione generale amministrativo-contabile dell’Istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art.1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n.107”;

Visto il D.Lg.vo 165/2001, concernente le Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione;

Vista la nota MIUR prot.n. 34815 del 02/08/2017 con la quale si forniscono opportuni chiarimenti sulle procedure da seguire per il reclutamento del personale cui demandare le relative attività di formazione, per cui l’Autorità di gestione ha rimarcato che le istituzioni scolastiche devono in ogni caso previamente verificare la presenza e la disponibilità nel proprio istituto delle risorse professionali occorrenti, predisponendo apposito avviso interno, altresì recante criteri specifici e predeterminati di selezione;

Vista la circolare del MIUR prot.n. AOODGEFID/37407 del 21/11/2017 “Pubblicazione del Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione e s.m.i.;

Vista la circolare prot.n. AOODGEFID/38115 del 18/12/2017 “chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE;

Vista la circolare del MIUR prot.n. AOODGEFID/1498 del 09/02/2018 “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;

Visti i criteri per il conferimento degli incarichi ai docenti, adottati dagli OO.CC. della Scuola;

Visti il Regolamento CE n. 1159/2000 del 30.05.2000, relativo alle Azioni informative e pubblicitarie a cura degli Stati membri sugli interventi dei Fondi Strutturali e l’allegato sulle modalità di applicazione;

Considerato che l'autorità di gestione non concederà proroghe alla scadenza del 30 settembre 2024, il percorso formativo de quo dovrà essere realizzato in tempo utile. Tutta la documentazione relativa alle procedure attuate, alla registrazione delle presenze di discenti e formatori e del personale coinvolto nella realizzazione del progetto, dovrà essere inserita nella piattaforma della gestione (GPU) utilizzando le varie funzioni presenti nel sistema stesso per consentire la chiusura amministrativo contabile entro il 30/09/2024;

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

Art. 1 - Costituzione della Commissione

1. È nominata, ai sensi degli avvisi interni per la selezione del personale della scuola, la Commissione ai fini della valutazione delle domande di partecipazione pervenute. La Commissione è costituita come segue:

Presidente	DS Giuseppina Principe
Componente	DSGA Mariano Mandarino
Componente	Prof. Orazio di Martino
Componente	Prof. Giovanni Tuberosa

2. La funzione di Segretario della Commissione sarà svolta svolte da uno dei componenti della Commissione

3. I lavori della Commissione sono a titolo gratuito e, pertanto, ai componenti non spettano compensi/emolumenti/indennità/rimborsi spese.

4. Sono acquisite agli atti le dichiarazioni circa l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi dei singoli commissari.

Art. 2 - Modalità di funzionamento

1. La Commissione di cui all'articolo 1 del presente Decreto esamina le domande di partecipazione utilmente pervenute e i relativi curricula, conformemente alle previsioni di cui all'Avviso in premessa.

2. All'esito della seduta per la valutazione delle candidature, la Commissione istituita con il presente Decreto redigerà appositi verbali con relative graduatorie.

3. Il presente Decreto è pubblicato sull'albo on line della Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, www.alberghieroviviani.edu.it ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Giuseppina Principe

Documento prodotto e conservato in originale informatico è
firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del CAD