*SCHEDA PROGETTUALE*

*PIANIFICAZIONE DIDATTICA E FINANZIARIA*

*Sezione 1 – Descrittiva*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Denominazione Progetto*** |  |
| ***Anno scolastico*** |  |
| ***Tipologia*** | □ progetto di accoglienza  □ progetto di orientamento  □ progetto PTOF  □ progetto di potenziamento  □ progetto di recupero  □ progetto di PCTO (ex Alternanza Scuola-Lavoro) |
| ***Sede*** | □ Sede centrale  □ Sede coordinata di Agerola  □ Sede succursale di Rovigliano  □ Percorso di II Livello |
| ***Referente*** |  |
| ***Finalità*** | **Finalità** – Il progetto si propone di:  ▪  ▪  ▪  ▪ |
| ***Obiettivi espressi in termini di competenze*** | **Competenze chiave per l’apprendimento permanente**  ▪  ▪  ▪  ▪  **Competenze Area generale**  ▪  ▪  **Competenze Area di indirizzo**  ▪  ▪ |
| ***Descrizione sintetica del progetto*** |  |
| ***Attività e fasi operative*** |  |
| ***Destinatari*** |  |
| ***Tempi*** | * **Periodo di svolgimento**:   Il periodo di svolgimento del progetto è legato al numero di incontri che sarà possibile programmare nel corso dell’anno scolastico   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | OTT | NOV | DIC | GEN | FEB | MAR | APR | MAG | |  |  |  |  |  |  |  |  |  * **Durata**:  |  |  |  | | --- | --- | --- | | ANNUALE | BIENNALE | TRIENNALE | |  |  |  |  * **Collocazione oraria:**  |  |  | | --- | --- | | IN ORARIO CURRICOLARE | IN ORARIO EXTRACURRICOLARE | |  |  |  * Numero ore progetto: * Numero incontri: * Eventuali uscite sul territorio: |
| ***Metodologie*** |  |
| ***Monitoraggio e valutazione***  Indicare le modalità del monitoraggio e gli strumenti di valutazione del progetto | Modalità del monitoraggio  □ Registro delle presenze  □ Griglia di osservazione dei comportamenti e delle prestazioni attese  □ Altro  Strumenti di valutazione  □ Prova esperta  □ Realizzazione di prodotti (indicare quali)  □ Questionario di gradimento  □ Relazione del referente del progetto  □ Altro |
| ***Beni e attrezzature***  Indicare la tipologia e le caratteristiche dei beni necessari alla realizzazione delle attività previste dal progetto | □ Carta, cancelleria e stampati  □ Accessori e materiali per computer, stampanti e attrezzature informatiche (es. cartucce, toner ecc.)  □ Attrezzature e accessori per attività sportive  □ Generi alimentari per attività di laboratorio |
| ***Eventuali connessioni funzionali con altri progetti d’Istituto e/o con Enti esterni***  Esprimere in forma sintetica eventuali connessioni del progetto con altri interventi formativi previsti |  |
| ***Risorse umane coinvolte nella realizzazione del progetto*** | Interne /Esterne |
| ***Gruppo di lavoro***  Descrivere le professionalità che si intende impiegare nelle diverse fasi progettuali definendo una sorta di organigramma di progetto al fine di evidenziare la solidità e l’affidabilità del modello organizzativo. |  |

*Sezione 2 – Finanziaria*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Piano finanziario analitico*  *Progetto: “………………….”* | | | |
| ***Anno scolastico:*** | **Ore** | **Costo orario** | **Totale** |
| ***Spese di gestione operativa:*** |  |  |  |
| ***Docenti*:** |  |  |  |
| Ore insegnamento |  |  |  |
| Ore funzionali all’insegnamento |  |  |  |
| Esperti esterni |  |  |  |
| ***Spese allievi:*** |  |  |  |
| Trasporto / vitto e alloggio |  |  |  |
| Assicurazione |  |  |  |
| ***Spese di gestione e funzionamento:*** |  |  |  |
| DSGA |  |  |  |
| Assistenti amministrativi |  |  |  |
| Assistenti tecnici |  |  |  |
| Collaboratori scolastici |  |  |  |
| ***Spese di organizzazione:*** |  |  |  |
| ***Progettazione, coordinamento, monitoraggio e valutazione*** |  |  |  |
| ***Subtotale*** |  |  |  |
| ***Materiali di consumo:***  Cancelleria, materiale divulgativo e pubblicitario (manifesti, volantini, brochure)  Attrezzature per attività sportive e ricreative  Generi alimentari per attività di laboratorio |  |  |  |
| ***TOTALE*** |  |  |  |

Luogo e data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Il Referente del Progetto

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_