



Ministero della Pubblica Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Istituto Professionale Statale per i Servizi Enogastronomici ed Ospitalità Alberghiera  
**I.P.S.S.E.O.A. - "Raffaele Viviani"**  
Cod. Fiscale 90039480638 -Cod. mecc. NARH09000Q -C/C postale 22564801  
PEC: [NARH09000Q@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:NARH09000Q@PEC.ISTRUZIONE.IT); E-mail:  
NARH09000Q@ISTRUZIONE.IT Tel. 081 8714116- 081 8713843-Direzione:081  
8716830 Fax: 081 0112257  
**Castellammare di Stabia (NA):**  
**Sede Centrale:** Via Annunziatella, 23;**Plessi:** Traversa Varo, via Annunziatella n°25  
**Rovigliano,** via Cantieri Metallurgici - tel./fax 081 8700890 – 081818237 – CAP: 80053  
**Agerola (NA):** Cod. Mecc:NARH09002T  
**Sede Coordinata:** via Mulino n°3, tel./fax 081 8731681-**Plesso:** via Sariani c/o I.C. "DE NICOLA" di  
Agerola Sitointernet: <http://www.alberghieroviviani.edu.it>

Avviso pubblico n. 10028 del 20/04/2018 per il potenziamento delle competenze delle adulte e degli adulti iscritti presso i Centri provinciali per l'istruzione degli adulti (CPIA), comprese le sedi carcerarie, e presso le istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado che hanno sedi di percorsi di secondo livello per l'istruzione degli adulti comprese le sedi carcerarie. Fondi Strutturali europei. Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 - 2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.3.1 – "Percorsi per adulti e giovani adulti"

Prot. n. 4555/06-13

Castellammare di Stabia, 06/07/2022

## **PUBBLICAZIONE GRADUATORIA PROVVISORIA**

### **PERSONALE ATA**

#### **10.3.1A-FSEPON-CA-2019-28 CUP: G83D18000430007**

**VISTO** l'avviso pubblico n. 10028 del 20/04/2018 per il potenziamento delle competenze delle adulte e degli adulti iscritti presso i Centri provinciali per l'istruzione degli adulti (CPIA), comprese le sedi carcerarie, e presso le istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado che hanno sedi di percorsi di secondo livello per l'istruzione degli adulti comprese le sedi carcerarie. Fondi Strutturali europei. Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 - 2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.3.1 – "Percorsi per adulti e giovani adulti"

**VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Consiglio di Istituto -Verbale 21/05/2018, delibera n. 260, Verbale del Collegio dei Docenti del 21/05/2018 delibera n. 147);

**VISTA** la candidatura n. 1021087 del 26/06/2018;

**VISTA** l'autorizzazione MIUR Prot. AOODGEFID-1608 del 29/01/2020, relativa ai progetti con codice: 10.3.1A-FSEPON-CA-2019-28, da realizzare e chiudere mediante l'apposita funzionalità di "Chiusura progetto" sulla piattaforma GPU entro il 31/08/2022, nonché certificare su SIF entro la stessa data;

**VISTO** il Progetto all'uopo predisposto, approvato dagli OO.CC.;

**RILEVATA** la necessità che i suddetti finanziamenti vengano formalmente inseriti nel Programma Annuale 2022 in sede di redazione, sia nelle Entrate sia nelle Uscite, prevedendo un apposito Progetto PON contraddistinto dal codice identificativo;

**VISTO** il Decreto di Assunzione in Bilancio prot. 1909/06-13 del 22/03/2022 per i progetti con codice 10.3.1A-FSEPON-CA-2019-28 per l'esercizio finanziario 2022;

**RILEVATA** la finalità del progetto stesso di consentire alle istituzioni scolastiche di realizzare percorsi di rafforzamento delle competenze di base anche legate a interventi di formazione professionale;

**CONSIDERATO** che, in base alla normativa vigente, il R.U.P. deve appartenere all'organico della Stazione Appaltante;

**ATTESO** che questa Istituzione Scolastica, ai sensi della normativa vigente in materia di opere pubbliche al fine di garantire l'iter procedurale dell'opera pubblica in oggetto, necessita dell'individuazione della figura del Responsabile ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241

**RITENUTO** necessario procedere, a fronte delle superiori considerazioni e per la salvaguardia della corretta procedura dell'opera pubblica in questione, alla immediata nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.);

**VISTE** le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali europei 2014-2020";

**VISTE** le Linee guida e le norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti CE;

**VISTO** che il Dirigente Scolastico può attendere a tali funzioni;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritti di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"

**VISTO** il regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" - Decreto Interministeriale 01/02/2001, n. 44, con particolare riferimento all'articolo 6, comma 4;

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 155 e il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

**VISTA** la circolare Ministero del Lavoro n. 2/2009;

**VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generalisulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTI** i seguenti Regolamenti (UE): -Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale; Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione;

**VISTE** le note del M.I.U.R. – DGEFID prot. 2670 dell’08/02/2016, 3021 del 17/02/2016, 5577 del 21/03/2016, 5610 del 21/03/2016, 6076 del 04/04/2016, 6355 del 12/04/2016 e 6534 del 15/04/2016 e ss;

**RILEVATO** che l’impegno di Progettazione/Direzione/Coordinamento rientra tra gli incarichi aggiuntivi, non obbligatori, assunti sulla base di deliberazioni di organi collegiali, per la realizzazione con finanziamenti a carico PON-FSE-MIUR-UFFICIO IV;

**VISTO** il CCNL Area V sottoscritto in data 11/04/2006, art. 19 – incarichi aggiuntivi;

**VISTA** la Determina prot. n. 1951/06-13 del 23/03/2022, con la quale il Dirigente Scolastico assume l’incarico di *Responsabile Unico del Progetto* di cui all’oggetto;

**CONSIDERATO il NULLA OSTA** rilasciato ai dirigenti scolastici dal Direttore GeneraleUSR Campania a svolgere incarichi aggiuntivi nell’ambito di attività dei progetti PON;

**CONSTATATA** la presenza di tutte le condizioni necessarie;

**VISTO** il D.lgs. n.33 del 14 marzo 2013 recante il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

**VISTA** la legge 107 del 2015;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

**VISTO** il D. lgs 50 del 18 aprile 2016 del Codice degli appalti e ss.mm.ii.;

**TENUTO CONTO** dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell’azione amministrativa;

**CONSIDERATO** che per l’attuazione dei progetti è necessario reperire esperti, tutor, figure di supporto organizzativo, personale ATA;

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014/2020 “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento”;

**VISTI** i criteri individuazione personale ATA deliberati del Collegio dei Docenti con delibera n. 246 e del Consiglio d’Istituto con delibera n.21 del 31 gennaio 2020

**PUBBLICA**

in data odierna la seguente **GRADUATORIA PROVVISORIA INDIVIDUAZIONE PERSONALE ATA**

**TABELLA DI VALUTAZIONE Personale ATA – Profilo Assistente Amministrativo  
Pasquale Oliva: Prot. n. 4045/06-13 del 13/06/2022**

<b>Titolo di studio (Si valuta un solo titolo)</b>	<b>Punti</b>	<b>PUNTI ATTRIBUITI DAL GOP</b>
Diploma di istruzione secondaria di 2° grado valido per l’accesso al profilo di AA	20	20
Attestato di qualifica professionale	10	10
Titoli culturali specifici		
Competenze informatiche comprovate con autocertificazioni (Max 30 pt)	10 pt per ogni titolo	10
Titoli di servizio		
Anzianità di servizio svolto nel profili/ruolo di attuale appartenenza (Max 20 pt)	2 pt per ogni anno	20
Servizio continuativo prestato nell’IPSSEOA “Raffaele Viviani” (Max 20 pt)	4 pt per ogni anno	20
<b>TOTALE</b>		<b>80</b>

**TABELLA DI VALUTAZIONE Personale ATA – Profilo Collaboratore Scolastico  
Amoruso Eduardo: Prot. n. 4011/06-13 del 10/06/2022**

<b>Titolo di studio (Si valuta un solo titolo)</b>	<b>Punti</b>	<b>PUNTI ATTRIBUITI DAL GOP</b>
Diploma di istruzione secondaria di 2° grado	30	
Attestato di qualifica professionale	20	
Diploma di istruzione secondaria di primo grado	10	10
<b>Titoli di servizio</b>		

Anzianità di servizio svolto nei profili/ruolo di attuale appartenenza (Max 20 pt)	2 pt per ogni anno	20
Servizio continuativo prestato nell'IPSSCOA "Raffaele Viviani" (Max 20 pt)	4 pt per ogni anno	20
<b>TOTALE</b>		<b>50</b>

TABELLA DI VALUTAZIONE Personale ATA – Profilo **Assistente Tecnico**  
**Ruggiero Giovanni: Prot. n. 4012/06-13 del 10/06/2022**  
**Sarcinelli Rosaria: Prot. n. 4051 del 13/06/2022**

		<b>RUGGIERO GIOVANNI</b>	<b>SARCINELLI ROSARIA</b>
<b>Titolo di studio (Si valuta un solo titolo)</b>	<b>Punti</b>	<b>PUNTI ATTRIBUITI DAL GOP</b>	<b>PUNTI ATTRIBUITI DAL GOP</b>
Diploma di istruzione secondaria di 2° grado	30		30
Attestato di qualifica professionale	20	20	20
Diploma di istruzione secondaria di primo grado	10		
<b>Titoli di servizio</b>			
Anzianità di servizio svolto nei profili/ruolo di attuale appartenenza (Max 20 pt)	2 pt per ogni anno	14	4
Servizio continuativo prestato nell'IPSSCOA "Raffaele Viviani" (Max 20 pt)	4 pt per ogni anno	4	8
<b>TOTALE</b>		<b>38</b>	<b>62</b>

Trascorsi 3 giorni, vista l'urgenza, se non vi sono reclami avversi la stessa diventa definitiva.

Il Dirigente Scolastico  
 Prof.ssa Giuseppina Principe  
 firma autografa omessa  
 ai sensi dell'art.3 del D.lgs.n.39/1993