



Ministero della Pubblica Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Professionale Statale per i Servizi Enogastronomici ed Ospitalità Alberghiera
IP.S.S.E.O.A. - "Raffaele Viviani"

Cod. Fiscale 90039480638 -Cod. mecc. NARH09000Q -C/C postale 22564801
PEC: NARH09000Q@PEC.ISTRUZIONE.IT; E-mail: NARH09000Q@ISTRUZIONE.IT
Tel. 081 8714116- 081 8713843-Direzione:081 8716830 Fax: 081 0112257

Castellammare di Stabia (NA):

Sede Centrale: Via Annunziatella, 23; **Plessi:** Traversa Varo, via Annunziatella n°25 **Rovigliano**,
via Cantieri Metallurgici - tel./fax 081 8700890 – 081818237 – CAP: 80053 **Agerola (NA)**: Cod.
Mecc:NARH09002T

Sede Coordinata: via Mulino n°3, tel./fax 081 8731681-**Plesso:** via Sariani c/o I.C. "DE NICOLA" di Agerola Sito
internet: <http://www.alberghieroviviani.edu.it>

Prot. n. 3864/06-13

Castellammare di Stabia, 06/06/2022

All'Albo dell'Istituto
Al Sito Web

Avviso di reclutamento di personale interno all'Istituzione Scolastica: RIAPERTURA BANDO TUTOR da impiegare nella realizzazione del progetto 10.3.1A-FSEPON-CA-2019-28 CUP: G83D18000430007

Avviso pubblico n. 10028 del 20/04/2018 per il potenziamento delle competenze delle adulte e degli adulti iscritti presso i Centri provinciali per l'istruzione degli adulti (CPIA), comprese le sedi carcerarie, e presso le istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado che hanno sedi di percorsi di secondo livello per l'istruzione degli adulti comprese le sedi carcerarie. Fondi Strutturali europei. Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 - 2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.3.1 – "Percorsi per adulti e giovani adulti"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico n. 10028 del 20/04/2018 per il potenziamento delle competenze delle adulte e degli adulti iscritti presso i Centri provinciali per l'istruzione degli adulti (CPIA), comprese le sedi carcerarie, e presso le istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado che hanno sedi di percorsi di secondo livello per l'istruzione degli adulti comprese le sedi carcerarie. Fondi Strutturali europei. Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 - 2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.3.1 – "Percorsi per adulti e giovani adulti"

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Consiglio di Istituto - Verbale 21/05/2018, delibera n. 260, Verbale del Collegio dei Docenti del 21/05/2018 delibera n. 147);

VISTA la candidatura n. 1021087 del 26/06/2018;

VISTA l'autorizzazione MIUR Prot. AOODGEFID-1608 del 29/01/2020, relativa ai progetti con codice:

10.3.1A-FSEPON-CA-2019-28, da realizzare e chiudere mediante l'apposita funzionalità di "Chiusura progetto" sulla piattaforma GPU entro il 31/08/2022, nonché certificare su SIF entro la stessa data;

VISTO il Progetto all'uopo predisposto, approvato dagli OO.CC.;

RILEVATA la necessità che i suddetti finanziamenti vengano formalmente inseriti nel Programma Annuale 2022 in sede di redazione, sia nelle Entrate sia nelle Uscite, prevedendo un apposito Progetto PON contraddistinto dal codice identificativo;

VISTO il Decreto di Assunzione in Bilancio prot. 1909/06-13 del 22/03/2022 per i progetti con codice 10.3.1A-FSEPON-CA-2019-28 per l'esercizio finanziario 2022;

RILEVATA la finalità del progetto stesso di consentire alle istituzioni scolastiche di realizzare percorsi di rafforzamento delle competenze di base anche legate a interventi di formazione professionale;

CONSIDERATO che, in base alla normativa vigente, il R.U.P. deve appartenere all'organico della Stazione Appaltante;

ATTESO che questa Istituzione Scolastica, ai sensi della normativa vigente in materia di opere pubbliche al fine di garantire l'iter procedurale dell'opera pubblica in oggetto, necessita dell'individuazione della figura del Responsabile ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241

RITENUTO necessario procedere, a fronte delle superiori considerazioni e per la salvaguardia della corretta procedura dell'opera pubblica in questione, alla immediata nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.);

VISTE le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali europei 2014-2020";

VISTE le Linee guida e le norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti CE;

VISTO che il Dirigente Scolastico può attendere a tali funzioni;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"

VISTO il regolamento concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" - Decreto Interministeriale 01/02/2001, n. 44, con particolare riferimento all'articolo 6, comma 4;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 155 e il D.P.R. 8 marzo 1999, n.275;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTA la circolare Ministero del Lavoro n. 2/2009;

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTI i seguenti Regolamenti (UE): -Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale; Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione;

VISTE le note del M.I.U.R. – DGEFID prot. 2670 dell'08/02/2016, 3021 del 17/02/2016, 5577 del 21/03/2016, 5610 del 21/03/2016, 6076 del 04/04/2016, 6355 del 12/04/2016 e 6534 del 15/04/2016 e ss;
RILEVATO che l'impegno di Progettazione/Direzione/Coordinamento rientra tra gli incarichi aggiuntivi, non obbligatori, assunti sulla base di deliberazioni di organi collegiali, per la realizzazione con finanziamenti a carico PON-FSE-MIUR-UFFICIO IV;
VISTO il CCNL Area V sottoscritto in data 11/04/2006, art. 19 – incarichi aggiuntivi;
VISTA la Determina prot. n. 1951/06-13 del 23/03/2022, con la quale il Dirigente Scolastico assume l'incarico di *Responsabile Unico del Progetto* di cui all'oggetto;
CONSIDERATO il **NULLA OSTA** rilasciato ai dirigenti scolastici dal Direttore Generale USR Campania a svolgere incarichi aggiuntivi nell'ambito di attività dei progetti PON;
CONSTATATA la presenza di tutte le condizioni necessarie;
VISTO il D.lgs. n.33 del 14 marzo 2013 recante il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
VISTA la legge 107 del 2015;
VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
VISTO il D. lgs 50 del 18 aprile 2016 del Codice degli appalti e ss.mm.ii.;
TENUTO CONTO dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;
CONSIDERATO che per l'attuazione dei progetti è necessario reperire esperti, tutor, figure di supporto organizzativo, personale ATA;
VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014/2020 "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento";
VISTI i criteri individuazione TUTOR, deliberati del Collegio dei docenti n. 244 e del Consiglio di Istituto n. 19 del 31 gennaio 2020.
VISTA la graduatoria provvisoria TUTOR prot. n. 4140/06-13 del 15/06/2022

DETERMINA

ART. 1 - Oggetto

di riavviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali per l'attuazione del progetto in oggetto Avviso pubblico prot. n. 10028 del 20/04/2018:

- n. 3 docenti TUTOR

Le attività saranno svolte al di fuori dell'orario di lezione e di servizio. Per la nomina di tali figure, vista l'urgenza della procedura, sarà obbligatoria possedere un'adeguata esperienza nell'attuazione delle iniziative FSE, nonché nella gestione digitale degli applicativi GPU e SIF.

Titolo	Destinatari	Durata
I SOGNI SON DESIDERI.....TI ORGANIZZO IL MATRIMONIO	19 corsisti	30 ore
L'ARTE DELL'INTAGLIO	19 corsisti	30 ore
IL GIOCO DELLA BOTTIGLIA	19 corsisti	30 ore

Le attività saranno svolte al di fuori dell'orario di lezione e di servizio. Per la nomina di tali figure, vista l'urgenza della procedura, sarà obbligatoria possedere un'adeguata esperienza nell'attuazione delle iniziative FSE, nonché nella gestione digitale degli applicativi GPU e SIF.

ART. N. 2 – Importo

Per i moduli specifici del percorso formativo e per le ore previste, il compenso per Tutor è di € 30,00 euro/ora onnicomprensivo (Lordo Stato). La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto e il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione alle ore effettivamente prestate. Laddove, per cause imprevedute, si dovesse procedere alla chiusura anticipata dei moduli formativi si effettuerà il pagamento delle sole ore già prestate. La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G., senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

ART: N. 3 – Requisiti generali di ammissione

Possono presentare la domanda di disponibilità al conferimento di incarico coloro che:

- possiedono i titoli di accesso previsti nel presente bando
- presentano la domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente bando
- possiedono adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on-line della progettualità (condizione assolutamente necessaria)

ART. N. 4 – Presentazione istanze di partecipazione

Le istanze di partecipazione, redatte sul modello (ALLEGATO A), debitamente firmate in calce, l'autocertificazione dei titoli ed esperienze (ALLEGATO B), il curriculum redatto secondo il modello europeo, anche esso debitamente firmato e datato e la copia di un documento di identità in corso di validità, devono pervenire, il **giorno 23/06/2022** presso la segreteria di questa Istituzione a mano o per posta certificata.

Il criterio di selezione per il conferimento dell'incarico sono:

- a) disponibilità ad accettare l'incarico, con l'impegno di svolgere le attività previste;
- b) punteggio ottenuto secondo la seguente tabella di valutazione.

Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica con votazione 110 e lode	20
Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica con votazione 106/110	18
Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica con votazione 101/105	15
Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica con votazione 96/100	10
Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica richiesto con votazione 90/95	8
Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica con votazione inferiore a 90	6
Laurea triennale	4
Altra laurea	2
Diploma con voto 100 e lode	20
Diploma con voto 96/100	18
Diploma con voto 90/95	15
Diploma con voto 80/89	10
Diploma con voto inferiore a 80	8
Superamento di concorso ordinario e/o riservato	3
Master universitario	2
Corso di perfezionamento post laurea	1
	Max p. 3
Competenze informatiche certificate	5
Esperienza in qualità di tutor nei progetti PON	3

	X progetto
Tutor in corsi POR precedenti annualità	3 X progetto
TOTALE	

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione

ART. N. 5 – Cause esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con i mezzi non consentiti
2. Curriculum vitae non redatto in formato europeo

ART. N. 6 – Partecipazione

Ogni facente istanza può ricorrere per una o più figure professionali presentando una sola istanza di partecipazione.

ART. N. 7 – Assegnazione incarichi

In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate dalla Commissione di Valutazione a seguito di comparazione dei curriculum vitae, dei titoli e dei criteri di valutazione indicati. I risultati saranno pubblicati sull'Albo d'Istituto e gli incarichi saranno conferiti, in assenza di contrapposizione, dopo 5 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità.

Si procederà al conferimento degli incarichi mediante contratto o lettera di incarico.

ART. N. 8 – I compiti della figura professionale prevista sono i seguenti:

- Di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto; collaborare con il gruppo di monitoraggio e valutazione del processo formativo;
- All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- In particolare:
 - Presenza in aula durante le lezioni del docente;
 - Coadiuvare il docente durante le esercitazioni;
 - Collaborare con il docente nella predisposizione delle dispense e delle esercitazioni pratiche
 - Compilare e gestire gli archivi dei dati anagrafici degli allievi;
 - Facilitare la continuità del percorso formativo, curando il collegamento tra i vari docenti e i vari moduli e puntualizzando le fasi di evoluzione del programma, in termini di contenuti trattati e di obiettivi raggiunti; (e parimenti dei risultati in itinere raggiunti dai corsisti);
 - Essere di supporto ai partecipanti per qualunque problema e/o richiesta inerenti lo svolgimento del corso;
 - Essere di supporto ai partecipanti che rischiano di estraniarsi dal processo; facilitare i processi comunicativi e le dinamiche all'interno del gruppo aula;
 - Fornire ai corsisti i materiali didattici;
 - Fornire notizie in tempo reale su eventuali azioni correttive da intraprendere durante lo svolgimento del progetto;

- Mantenere controllati e aggiornati: il calendario di dettaglio, comunicando sempre per tempo le eventuali modifiche sia agli allievi che al centro; il registro delle presenze; il conteggio delle ore di docenza svolte per modulo e delle ore di presenza degli allievi.

ART. N. 9 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il Responsabile Unico del Procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Giuseppina Principe;

ART. N. 10 - Trattamento dei dati personali Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 19612003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

ART. N. 11 - PUBBLICITÀ Il presente bando è pubblicato sul sito web di questo Istituto all'indirizzo www.alberghieroviviani.edu.it nell'apposita sezione dedicata al progetto FSE PON.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giuseppina Principe
firma autografa omessa
ai sensi dell'art.3 del D.lgs.n.39/1993

ALLEGATO A
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLE SELEZIONI PER
TUTOR

Il sottoscritto: _____, nato a _____ (____) il _____ e residente a _____, prov. _____, in via _____, n. _____, CF _____, recapito tel. _____ email _____ in servizio presso _____ in qualità di _____,

in riferimento alle attività finanziate con i Fondi Strutturali Europei – Avviso pubblico n. 10028 del 20/04/2018 per il potenziamento delle competenze delle adulte e degli adulti iscritti presso i Centri provinciali per l'istruzione degli adulti (CPIA), comprese le sedi carcerarie, e presso le istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado che hanno sedi di percorsi di secondo livello per l'istruzione degli adulti comprese le sedi carcerarie. Fondi Strutturali europei. Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 - 2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.3.1 – “Percorsi per adulti e giovani adulti”

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico in qualità di **TUTOR** per il progetto:

10.3.1A-FSEPON-CA-2019-28 - CUP: G83D18000430007

	Titolo
	I SOGNI SON DESIDERI.....TI ORGANIZZO IL MATRIMONIO
	L'ARTE DELL'INTAGLIO
	IL GIOCO DELLA BOTTIGLIA

A tal fine,

- consapevole della responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità, nonché delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR 28/12/2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- ai sensi dell'art. 46 del DPR 28/12/2000, n. 445;
- sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- di essere cittadino italiano/dello Stato membro dell'Unione Europea _____ (cancellare la voce che non interessa);
- di essere in godimento dei diritti civili e politici;
- di non avere subito condanne penali;
- di non avere procedimenti penali in corso;
- di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero dichiarato decaduto da un impiego pubblico, ai sensi dell'art.127 co.1, lett. D del DPR 3/1957;
- di prestare servizio per il corrente a.s. 2020/2021 presso _____ in qualità di _____;

- di prestare attività lavorativa autonoma: _____, autorizzata con nota: _____;
- di essere in possesso delle competenze, dei titoli e di aver svolto le esperienze dichiarate - sotto la propria responsabilità civile e penale - nell'allegato curriculum vitae e indicate per la loro valutazione nell'allegata scheda "GRIGLIA DI VALUTAZIONE GENERICA E GLOBALE DEI TITOLI" (**ALLEGATO B**);
- di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario che verrà approntato dal Dirigente Scolastico e a partecipare agli incontri preliminari e finali collegati alla realizzazione del Progetto stesso;
- di aver preso visione integrale del Bando in oggetto, pubblicato sul sito web www.alberghieroviviani.edu.it dell'IPSSEO "Raffaele Viviani" Castellammare di Stabia (NA) ed in particolare, di essere consapevole delle motivazioni che potrebbero causare l'esclusione della presente candidatura.
- Il sottoscritto autorizza il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) per le esigenze e le finalità dell'incarico di cui alla presente domanda.

Allega pena esclusione dalla selezione:

- 1) curriculum vitae in formato europeo, sottoscritto e datato;
- 2) Copia del documento di identità.

Data _____

Firma _____

ALLEGATO B
GRIGLIA DI VALUTAZIONE GENERICA E GLOBALE DEI TITOLI

AUTOCERTIFICAZIONE TITOLI, ESPERIENZE, ECC. Il sottoscritto:

_____, nato a _____ (____) rende la presente autovalutazione dei titoli, delle esperienze, delle attività, ecc. dichiarate nel proprio C.V

		Punti determinati dal candidato	Punti determinati GOP
Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica con votazione 110 e lode	20		
Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica con votazione 106/110	18		
Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica con votazione 101/105	15		
Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica con votazione 96/100	10		
Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica richiesto con votazione 90/95	8		
Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica con votazione inferiore a 90	6		
Laurea triennale	4		
Altra laurea	2		
Diploma con voto 100 e lode	20		
Diploma con voto 96/100	18		
Diploma con voto 90/95	15		
Diploma con voto 80/89	10		
Diploma con voto inferiore a 80	8		
Superamento di concorso ordinario e/o riservato	3		
Master universitario	2		
Corso di perfezionamento post laurea	1 Max p. 3		
Competenze informatiche certificate	5		
Esperienza in qualità di tutor nei progetti PON	3 X progetto		
Tutor in corsi POR precedenti annualità	3 X progetto		
TOTALE			

In fede