

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

MIUR



Ministero della Pubblica Istruzione, dell'Università e della Ricerca Indirizzo Professionale Statale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera Indirizzo Professionale Statale Agrario "Servizi per l'Agricoltura, lo sviluppo rurale, la valorizzazione dei prodotti del territorio e gestione delle risorse forestali e montane". I.P.S.S.E.O.A. - "Raffaele Viviani"

Cod. Fiscale 90039480638 -Cod. mecc. NARH09000Q -C/C postale 22564801 Corso Serale per adulti Indirizzo Professionale Statale

Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera - Cod. mecc. NARH090505 PEC: NARH09000Q@PEC.ISTRUZIONE.IT; E-mail: NARH09000Q@ISTRUZIONE.IT Tel. 081 8714116- 081 8713843-Direzione:081 8716830 Fax: 081 0112257 - Castellammare di Stabia (NA) Sede Centrale: Via Annunziatella, 23; Plesso OIERMO: Traversa Varo, via Annunziatella n°25

Rovigliano, via Cantieri Metallurgici - tel./fax 081 8700890 - 081818237 - CAP: 80053

Agerola (NA): Cod. Mecc: NARH09002T

Sede Coordinata: via Mulino n°3, tel./fax 081 8731681-Plesso: via Sariani c/o I.C. "DE NICOLA" di Agerola

Sito internet: http://www.alberghieroviviani.edu.it

#### PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020

Obiettivo "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"

l'Avviso pubblico per il potenziamento dei percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.6 - Azione 10.6.6 e Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.5" Progetto titolo: "Formarse trabajando" Cod. 10.6.6B-FSEPON-CA-2017-54

#### CUP: G81H17000190006

Prot. n° 8025/06-13

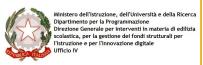
Castellammare di Stabia, 16/10/2019

## **AVVISO INTERNO** REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

#### La Dirigente Scolastica

- VISTA la legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 16 marzo 1997, n. 59;
- i Decreti Legislativi 50/2016 e 56/2017 in materia di acquisti e forniture- Codice Appalti VISTI Pubblici:
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di assunzione a bilancio dei fondi relativi al Progetto PON/FSE- Potenziamento dei percorsi di Alternanza scuola lavoro con il codice identificativo in oggetto precisato;
- **VISTE** le linee guida ANAC n.4 del 26 ottobre 2016;





PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

MIUR

**VISTA** la nota Miur prot.n. 31732 del 25/07/2017;

- VISTO l'avviso pubblico 3781 del 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuolalavoro". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 - Potenziamento percorsi di Alternanza scuola lavoro - Alternanza in inglese; Sottoazione 10.2.5.B -Percorsi di alternanza scuola-lavoro all'estero.
- VISTE la delibera del Collegio dei Docenti n. 69 del 09/11/2018 e del Consiglio di Istituto n. 68 del 09/11/2018, per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 2020;
- **VISTA** la nota MIUR prot.n. AOODGEFID/177 del 10/01/2018 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione Scolastica;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto
- **VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 Agosto 2018 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- CONSIDERATA la necessità di reperire un docente interno Referente per la valutazione nell'ambito del progetto 10.6.6B-FSEPON-CA-2017-54

#### **EMANA**

Il presente Avviso interno per la selezione di N. 1 docente a cui affidare l'incarico di <u>REFERENTE PER LA VALUTAZIONE</u> per l'attuazione del progetto: 10.6.6B-FSEPON-CA-2017-54

#### **OGGETTO DELL'INCARICO**

Al docente Referente per la valutazione sono richieste le seguenti prestazioni sulla base del C.V. presentato:

- Esperienza progettuale;
- Comprovata conoscenza, competenze e abilità specifiche dal ruolo che si avanza candidatura;
- Compilazione della documentazione richiesta, ai fini della registrazione e documentazione delle attività poste in essere, nell'arco temporale prevista dalla durata del progetto;
- Adeguate competenze informatiche e conoscenza della piattaforma predisposta da INDIRE per la Gestione Unitaria del Programma 2014/2020 per operare ed eseguire correttamente gli adempimenti richiesti.

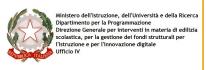
#### COMPITI DEL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Il Referente per la valutazione avrà il compito di:

- Cooperare con il DS e DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture e degli strumenti;
- Garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun modulo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l'attuazione;



## FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

- Coordinare le iniziative di valutazione degli interventi effettuati di più moduli destinati ad uno stesso target, garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati;
- Essere l'interfaccia con tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo, all'interno, l'informazione sugli esiti conseguiti;
- Predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatari, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto (valore target che il progetto dovrebbe raggiungere);
- Raccogliere dati osservati sull'efficienza degli interventi, sul miglioramento delle competenze dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;
- Raccogliere dati osservati sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatarie, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione.

#### MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE – TERMINI

Per partecipare alla selezione, gli interessati dovranno presentare:

- a) domanda di partecipazione (all. "A");
- b) curriculum vitae in formato europeo (pena l'esclusione) accompagnato da un documento di riconoscimento in corso di validità
- c) scheda di autovalutazione dei titoli (all. "B")
- d) informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03, debitamente sottoscritta (All. "C") La presentazione dei documenti sopra indicati è condizione di ammissibilità della domanda.

Gli aspiranti dovranno far pervenire domanda al Dirigente Scolastico dell'IPSSEOA "RAFFAELE VIVIANI" via Annunziatella n. 23-Castellammare di Stabia (NA) entro e non oltre le ore 12:00 del 23/10/2019 a: NARH09000Q@ISTRUZIONE .IT, a mano o a mezzo posta (non fa fede il timbro postale), corredata da curriculum vitae (stilato, obbligatoriamente, su formato europeo), fotocopia documento di riconoscimento e codice fiscale, con l'indicazione "Candidatura Referente per la valutazione Progetto: 10.6.6B-FSEPON-CA-2017-54. Tutte le istanze dovranno essere firmate.

Requisiti minimi per l'accesso alla selezione:

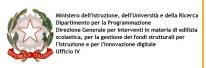
- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non avere condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere sottoposti a procedimenti penali pendenti;
- Essere in possesso di abilità relazionali e di gestione dei gruppi;
- Possedere competenze informatiche.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.





PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

La selezione tra tutte le domande pervenute avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, ad insindacabile giudizio della commissione all'uopo costituito, sotto la direzione del Dirigente Scolastico, tenendo conto dei requisiti stabiliti dagli Organi Collegiali e dalle Indicazioni delle Linee Guida PON:

- Titoli culturali e professionali;
- Esperienza di Facilitatore/Valutatore in progetti PON;
- Esperienza di Esperto/Tutor in progetti PON/POR;
- Partecipazione, in qualità di docenti, a progetti finanziati PON e POR
- Partecipazione ad attività di formazione attinenti le tematiche del P.N.S.D.;
- Certificate competenze informatiche

#### Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- Dei candidati che non siano in possesso dei requisiti minimi di accesso;
- Pervenute oltre i termini previsti;
- Pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- Non redatte sul modello di domanda allegato;
- Sprovviste della firma;
- Sprovviste del curriculum vitae;
- Sprovviste di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità

La scuola non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte dell'aspirante oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

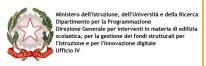
#### La Scuola si riserva:

- Di conferire l'incarico in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze formative;
- Di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio;
- Di procedere a nominare il primo utile in graduatoria in caso di assenza per malattia/rinuncia dell'avente titolo dopo il perfezionamento del contratto.

#### **TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI**

Titolo di studio oltre a quello richiesto per l'accesso	Punti		
Ulteriore titolo di studio – Laurea	3		
Superamento di un pubblico concorso per esami e titoli (Max 3)			
Dottorato di ricerca, master, corsi di perfezionamento (Max 3)			
Esperienze lavorative attinenti il ruolo per il quale si concorre			
Per ogni anno di insegnamento a tempo indeterminato  Per ogni anno 1			
Per ogni anno di servizio pre-ruolo e/o servizio nella scuola Per ogni ann			





PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

Per ogni incarico come Facilitatore/Valutatore in corsi PON/POR (Max 3)	2
Per ogni incarico come Esperto/Tutor d'aula in corsi PON/POR (Max 3)	1
Per ogni incarico di attività di formazione attinenti le tematiche del P.N.S.D. (Max 3)	1
Per ogni incarico come F.S. (Max 3)	0,5
Altri titoli indirizzo specifico	
ECDL e/o T.I.C. o analoghe certificazioni	2
Conoscenza piattaforma Gestione Unitaria del Programma 2014/2020	1

Al termine dell'esame delle candidature verrà stilata una graduatoria provvisoria secondo il punteggio attribuito dalla tabella di valutazione. A parità di punteggio verrà preferito il candidato che ha maturato il maggior numero di esperienze lavorative nel settore di pertinenza.

L'Istituzione provvede a contattare direttamente gli aspiranti individuati; l'inizio delle prestazioni è preceduto dal preavviso di almeno di cinque giorni.

#### **COMPENSO**

L'attività del Referente per la valutazione sarà retribuita con un compenso pari a € 23,22 lordo Stato (pari a € 17,50 lordo dipendente) per ogni ora svolta per il Referente per la valutazione.

Si precisa, inoltre, che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte (cfr. parag. 2.4 dell'Avviso Pubblico di riferimento).

#### TEMPI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO

Inizio attività: ottobre 2019 - Conclusione attività: dicembre 2019

Le attività si svolgeranno in orario pomeridiano secondo una calendarizzazione stabilita dall'Istituzione Scolastica. I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso interno, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy, (D. Leg.vo n. 196 del 30 giugno 2003).

Il presente avviso viene pubblicato all'albo della scuola e sul sito internet dell'istituto.

# PUBBLICAZIONE ESITI DELLA SELEZIONE E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'albo on-line dell'Istituto e gli incarichi saranno conferiti, in assenza di contrapposizione, dopo la data di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità.

#### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI





PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

MIUR

In applicazione del D.L.vo 196/2003, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

#### RINVIO ALLA NORMATIVA

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

#### PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità:

- Affissione all'albo pretorio on line dell'Istituto e sul sito web nella sezione dedicata al PON 2014-2020 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro"
- Circolare a tutti i docenti;

#### RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Viene nominata Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica Prof.ssa Giuseppina Principe.

Il Dirigente Scolastico (Prof.ssa Giuseppina Principe) Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.L.39/9







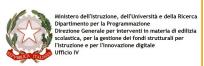
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

## ALLEGATO A

Al Dirigente Scolastico
IPSSEOA "RAFFAELE VIVIANI"
C/MARE DI STABIA
NAPOLI

Il sottoscritto	C.F.		P.IVA
Nato	il		Telefono fisso
Telefono Cell.	e-mail		
e-mail certificata			
Indirizzo: Via	n°	Città	cap.
	<u>CH1</u>	EDE	
di partecipare alla selezione per tit valutazione del progetto 10.6.6B-	-		ratto, dell'incarico di <b>Referente per la</b>
A tal fine, consapevole della responsable incorre nel caso di dichiarazione di aver preso visione del proposito di essere cittadino Italiano di essere in godimento de di essere dipendente dell' di essere in possesso dei sono di non avere subito conda di non avere procedimento di essere in possesso di abrilia di possedere competenze	oni mendaci, dichia resente avviso; o; i diritti politici; amministrazione ; eguenti titoli cultura nne penali; i penali pendenti; vilità relazionali e di g	ira sotto la propi li	i;
SI ALLEGANO  CURRICULUM VITAE  FOTOCOPIA DOCUMENTO DI RI  FOTOCOPIA CODICE FISCALE	CONOSCIMENTO		
data//			FIRMA





PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

## ALLEGATO B

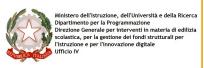
### SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI

Titolo di studio oltre a quello richiesto per l'accesso	PUNTI	PUNTI DICHIARATI	PUNTI ATTRIBUITI
Ulteriore titolo di studio – Laurea	3		
Superamento di un pubblico concorso per esami e titoli (Max 3)	2		
Dottorato di ricerca, master, corsi di perfezionamento (Max 3)	1		
Esperienze lavorative attinenti il ruolo per il quale si concorre			
Per ogni anno di insegnamento a tempo	Per ogni anno		
indeterminato	1 pt		
Per ogni anno di servizio pre-ruolo e/o servizio nella scuola	Per ogni anno 0,5 pt		
Per ogni incarico come Facilitatore/Valutatore in corsi PON/POR (Max 3)	2		
Per ogni incarico come Esperto/Tutor d'aula in corsi PON/POR (Max 3)	1		
Per ogni incarico di attività di formazione attinenti le tematiche del P.N.S.D. (Max 3)	1		
Per ogni incarico come F.S. (Max 3)	0,5		
Altri titoli indirizzo specifico			
ECDL e/o T.I.C. o analoghe certificazioni	2		
Conoscenza piattaforma Gestione Unitaria del Programma 2014/2020	1		

data/	/			
			FIRMA	







PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

#### ALLEGATO C

#### **INFORMATIVA**

Informiamo che L'I.P.S.S.E.O.A. "RAFFAELE VIVIANI" di Castellammare di Stabia, in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D. LGS. 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del trattamento dei dati è il DIRIGENTE SCOLASTICO, quale rappresentante legale dell'istituto.

Responsabile del trattamento dei dati è il D.S.G.A. pro-tempore.

Incaricati del trattamento dei dati sono il personale addetto all'ufficio di segreteria, i componenti la struttura di staff del progetto, i tutor.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato.

Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D. LGS. 196/03.

Il/La sottoscritto/a prof./ssa cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/03, esprime il prop la domanda di partecipazione al Bando sopra indica	nto possano essere trattati nel rispetto della sopra
richiamata normativa, per gli adempimenti conness	a alla presente procedura.
Data, / /	FIRMA