



Ministero della Pubblica Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Istituto Professionale Statale per i Servizi Enogastronomici ed Ospitalità Alberghiera  
**I.P.S.S.E.O.A. - "Raffaele Viviani"**

Cod. Fiscale 90039480638 -Cod. mecc. NARH09000Q -C/C postale 22564801  
PEC: [NARH09000Q@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:NARH09000Q@PEC.ISTRUZIONE.IT); E-mail: NARH09000Q@ISTRUZIONE.IT  
Tel. 081 8714116- 081 8713843-Direzione:081 8716830 Fax: 081 0112257

**Castellammare di Stabia (NA):**

**Sede Centrale:** Via Annunziatella, 23; **Plessi:** Traversa Varo, via Annunziatella n°25  
**Rovigliano,** via Cantieri Metallurgici - tel./fax 081 8700890 – 081818237 – CAP: 80053

**Agerola (NA):** Cod. Mecc: NARH09002T

**Sede Coordinata:** via Mulino n°3, tel./fax 081 8731681-**Plesso:** via Sariani c/o I.C. "DE NICOLA" di Agerola  
Sito internet: <http://www.alberghieroviviani.gov.it>

Prot. n. 5015/06-12

Castellammare di Stabia, 08/06/2018

All'albo del sito WEB  
Agli ATTI

**"PROGRAMMA SCUOLA VIVA"**

## **UNA SCUOLA PER LA VITA**

POR CAMPANIA FSE 2014-2020 – ASSE III – OT 10– OS 12

DD n° 339 del 25/07/2017 –

Il annualità a.s. 2017/2018

**CUP: G84C17000210006**

### **BANDO INTERNO**

### **RECLUTAMENTO RESPONSABILE**

### **ELABORAZIONE REPORTS E PUBBLICAZIONI FINALI**

**VISTA** la delibera della Giunta regionale n.328 del 06/06/2017 con la quale sono state programmate ulteriori risorse finanziarie per la realizzazione delle attività relative al Programma Scuola Viva per le annualità 2017/2018/2019 a valere sul POR FSE Campania 2014/2020 – Asse III;

**VISTO** che con DD n.339 del 25/07/2017 è stato approvato l'Avviso per la partecipazione alla Manifestazione di interesse Programma Scuola Viva – Il annualità, da realizzare con il contributo del POR FSE Campania 2014/2020 – OT 10 – OS 12;

**VISTO** che con DD n.1199 del 21/12/2017 agli esiti delle attività svolte dagli Uffici competenti, è stato approvato l'elenco dei progetti ammessi a finanziamento nel quale risulta il progetto **"UNA SCUOLA PER LA VITA"** CU 704/2 presentato dell'IPSSEOA "RAFFAELE VIVIANI" di Castellammare di Stabia

**VISTE** le delibere n. 32 del 19/09/2017 del Collegio dei Docenti e n. 123 del 13/09/2017 del Consiglio d'Istituto con le quali è stato approvato il progetto presentato da questo Istituto per la realizzazione;

**VISTE** le delibere per la selezione del personale n. 117, 118 del Collegio dei Docenti del 23/01/2018

**VISTE** le delibere n. 218, 219 del Consiglio di istituto del 23/01/2018



**VISTA** la delibera per i criteri di individuazione personale ATA n. 249 del Consiglio di Istituto del 14 marzo 2018

**VISTA** la nota prot. 2582 del 03/01/2018 con l'importo complessivo autorizzato pari ad € 55.0000,00;

**VISTO** l'atto di Concessione n. id. RC4818063 DEL 28/01/2018

**VISTA** la necessità di reperire un **responsabile elaborazione reports e pubblicazioni finali** di tutte le attività dei corsisti nei moduli del progetto SCUOLA VIVA II ANNUALITA'

#### INDICE

la selezione e il reclutamento di n. 1 **responsabile elaborazione reports e pubblicazioni finali** previste nell'ambito POR "SCUOLA VIVA" II annualità a.s. 2017/2018 di seguito indicate.

Le attività avranno inizio a partire dal mese di GIUGNO 2018, in orario pomeridiano, secondo un calendario appositamente predisposto, e si concluderanno entro il mese di settembre 2018. Tutte le domande, pervenute nei termini del bando, saranno oggetto di valutazione da parte del Dirigente Scolastico, sulla base della tabella di valutazione dei titoli e dei seguenti criteri stabiliti dagli OO. CC. per la selezione dei tutor

#### EMANA

Il presente Avviso interno per la selezione di N. 1 docente/personale della scuola, con contratto a tempo indeterminato, a cui affidare l'incarico di **elaborazione reports e pubblicazioni finali**: UNA SCUOLA PER LA VITA

#### OGGETTO DELL'INCARICO

Al docente sono richieste le seguenti prestazioni sulla base del C.V. presentato:

- Esperienza progettuale;
- Comprovata conoscenza, competenze e abilità specifiche dal ruolo che si avanza candidatura;
- Compilazione della documentazione richiesta, ai fini della registrazione e documentazione delle attività poste in essere, nell'arco temporale prevista dalla durata del progetto;
- Competenze informatiche e conoscenza della piattaforma predisposta per la Gestione del Programma SCUOLA VIVA per operare ed eseguire correttamente gli adempimenti richiesti.

#### COMPITI

- Cooperare con il DS, il DSGA ed i referenti al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture e degli strumenti
- Garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun modulo, la presenza in momenti concordati per riprese e foto
- Essere l'interfaccia con tutte le iniziative di pubblicizzazione interna ed esterna, facilitando la realizzazione delle attività garantendo, all'interno e all'esterno l'informazione sugli esiti conseguiti

#### MODALITA' DI PARTECIPAZIONE – TERMINI

Gli aspiranti dovranno far pervenire domanda prodotta sull'allegato modello, al **Dirigente Scolastico dell'IPSEOA "Raffaele Viviani" – Via Annunziatella, 23 – 80053 Castellammare di Stabia (NA)** entro e non oltre le **ore 12:00 del 15/06/2018** in busta chiusa, corredata da curriculum vitae (stilato, obbligatoriamente, su formato europeo, pena esclusione), fotocopia documento di riconoscimento e codice fiscale, con l'indicazione **"Candidatura responsabile elaborazione reports e pubblicazioni finali SCUOLA VIVA II ANNUALITA'"**.

Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena di esclusione, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679.

Requisiti minimi per l'accesso alla selezione:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;



- Godere dei diritti civili e politici;
- Non avere condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere sottoposti a procedimenti penali pendenti;
- Possedere competenze informatiche.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, tenendo conto dei requisiti stabiliti dagli Organi Collegiali:

- Titoli culturali e professionali;
- Esperienza di Facilitatore/Valutatore in progetti PON;
- Esperienza di Esperto/Tutor in progetti PON/POR;
- Partecipazione, in qualità di docenti, a progetti finanziati PON e POR
- Partecipazione ad attività di formazione attinenti le tematiche del P.N.S.D.;
- Certificate competenze informatiche

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- Dei candidati che non siano in possesso dei requisiti minimi di accesso;
- Pervenute oltre i termini previsti;
- Pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- Non redatte sul modello di domanda allegato;
- Sprovviste della firma;
- Sprovviste del curriculum vitae;
- Sprovviste di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità

La scuola non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte dell'aspirante oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La Scuola si riserva:

- Di conferire l'incarico in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze formative;
- Di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio;
- Di procedere a nominare il primo utile in graduatoria in caso di assenza per malattia/rinuncia dell'avente titolo dopo il perfezionamento del contratto.



### TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

"UNA SCUOLA PER LA VITA"	PUNTI
Comprovata e certificata esperienza pluriennale di coordinamento e di gestione dei progetti finanziati con fondi europei	1x Progetto
Comprovata e certificata esperienza nel settore della valutazione nell'ambito di progetti PON/POR	2 x Progetto Max 20 p.
Superamento di un pubblico concorso per esami e titoli	2
Dottorato di ricerca, diploma di perfezionamento	3 x titolo Max 6 p.
Master I e II livello	1 x ogni titolo Max 3 p
Partecipazione a corsi di formazione sulla valutazione	2 x ogni corso Max 10 p.
Comprovata e certificata esperienza pluriennale nella gestione delle attività scolastiche inerenti le attività di pubblicizzazione	2 x esperienza annuale Max 20 p.
Comprovate e certificate conoscenze, competenze ed abilità informatiche	2 x titolo Max 6 p.
Partecipazione alla fase di progettazione del piano integrato d'Istituto	6

Al termine dell'esame delle candidature verrà stilata una graduatoria provvisoria secondo il punteggio attribuito dalla tabella di valutazione. A parità di punteggio verrà preferito il candidato che ha maturato il maggior numero di esperienze lavorative nel settore di pertinenza.

L'Istituzione provvede a contattare direttamente gli aspiranti individuati; l'inizio delle prestazioni è preceduto dal preavviso di almeno di cinque giorni.

#### COMPENSO

L'attività sarà retribuita con un compenso pari ad un massimo di € 500,00.

#### TEMPI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO

**Inizio attività:** giugno 2018- **Conclusione attività:** luglio 2018.

Le attività si svolgeranno in orario pomeridiano secondo una calendarizzazione stabilita dall'Istituzione Scolastica

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso interno, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679). Il presente avviso viene pubblicato all'albo della scuola e sul sito internet dell'istituto.

**Il Dirigente Scolastico**

Prof.ssa Giuseppina Principe

firma autografa omessa



ai sensi dell'art.3 del D.lgs.n.39/1993



**ALLEGATO B1**

**Al Dirigente Scolastico  
IPSSEOA "Raffaele Viviani"  
80053 Castellammare di Stabia  
(NAPOLI)**

Il/La sottoscritto/a

C.F.

Nato/a a

il

Telefono fisso

Telefono Cell.

e-mail

e-mail certificata

Indirizzo:

n°

cap.

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione, tramite contratto, dell'incarico di **responsabile elaborazione reports e pubblicazioni finali** del progetto **UNA SCUOLA PER LA VITA**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nella quale incorre nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione del presente avviso;
- di essere cittadino Italiano;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di essere dipendente dell'amministrazione ;
- di essere in possesso dei seguenti titoli culturali \_\_\_\_\_;
- di non avere subito condanne penali;
- di non avere procedimenti penali pendenti;
- di possedere competenze informatiche quali: internet, posta elettronica, pacchetto office

**SI ALLEGANO**

**CURRICULUM VITAE**

**FOTOCOPIA DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO**

**FOTOCOPIA CODICE FISCALE**

\_\_\_\_\_

Data \_\_ / \_\_ / \_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**ALLEGATO B2**

**BANDO**

**SELEZIONE responsabile elaborazione reports e pubblicazioni finali**

**"UNA SCUOLA PER LA VITA"**

**TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI**

<b>"UNA SCUOLA PER LA VITA"</b>	<b>PUNTI</b>	<b>PUNTI DICHIARATI</b>	<b>PUNTI ATTRIBUITI</b>
Comprovata e certificata esperienza pluriennale di coordinamento e di gestione dei progetti finanziati con fondi europei	1x Progetto		
Comprovata e certificata esperienza nel settore della valutazione nell'ambito di progetti PON/POR	2 x Progetto Max 20 p.		
Superamento di un pubblico concorso per esami e titoli	2		
Dottorato di ricerca, diploma di perfezionamento	3 x titolo Max 6 p.		
Master I e II livello	1 x ogni titolo Max 3 p		
Partecipazione a corsi di formazione sulla valutazione	2 x ogni corso Max 10 p.		
Comprovata e certificata esperienza pluriennale nella gestione delle attività scolastiche inerenti le attività di pubblicizzazione	2 x esperienza annuale Max 20 p.		
Comprovate e certificate conoscenze, competenze ed abilità informatiche	2 x titolo Max 6 p.		
Partecipazione alla fase di progettazione del piano integrato d'Istituto	6		
<b>TOTALE</b>			

**Data** \_/ \_/

**Firma**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



## **ALLEGATO B3**

### **BANDO**

per la selezione di **Responsabile elaborazione reports e pubblicazioni finali**

**Titolo Progetto: UNA SCUOLA PER LA VITA**

### **INFORMATIVA**

Informiamo che L'I.P.S.S.E.O.A. "RAFFAELE VIVIANI" di Castellammare di Stabia, in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D. LGS. 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del trattamento dei dati è il DIRIGENTE SCOLASTICO, quale rappresentante legale dell'istituto.

Responsabile del trattamento dei dati è il D.S.G.A. pro-tempore.

Incaricati del trattamento dei dati sono il personale addetto all'ufficio di segreteria, i componenti la struttura di staff del progetto, i tutor.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato.

Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D. LGS. 196/03.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/03, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la domanda di partecipazione al Bando sopra indicato possano essere trattati nel rispetto della sopra richiamata normativa, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_