

La tua
Campania
cresce in
Europa



Unione Europea



Ministero della Pubblica Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Professionale Statale per i Servizi Enogastronomici ed Ospitalità Alberghiera

I.P.S.S.E.O.A. "Raffaello Viviani"

Dirigente Scolastico: prof.ssa Luciana Di Gennaro
e-mail: luciana.digennaro@gmail.com – cell.3387034918

Sito internet: <http://www.alberghieroviviani.gov.it/>

Cod. Fiscale 90039480638 -Cod. mecc. NARH09000Q -C/C postale 22564801
PEC: NARH09000Q@PEC.ISTRUZIONE.IT; E-mail: NARH09000Q@ISTRUZIONE.IT

Tel. 081 8714116- 081 8713843-Direzione:081 8716830 Fax: 081 0112257

Castellammare di Stabia (Napoli) **Sede Centrale:** Via Annunziatella, 23 -

Plessi di Castellammare: Traversa Varo (Plesso OIERMO 6- Plesso OIERMO 4); Plesso via Annunziatella n°25;

Plesso Rovigliano, via Cantieri Metallurgici- tel./fax 081 8700890 – 08119818237

Sede Coordinata di Agerola, via Mulino n°3, tel./fax 081 8731490 Cod. mecc. NARH09002T

Plesso sede coordinata di Agerola: via Seriani c/o I.C. "DE NICOLA"

Prot. n. 4572/POR del 27/05/2015

BANDO

per la selezione di **TUTOR SCOLASTICI** ai quali affidare le funzioni di accompagnamento ed assistenza agli studenti, che parteciperanno agli stage di quattro settimane organizzati nell'ambito dell'azione C-5 Bando 10115-26/11/2014 (C5) – POR Campania

Azione C5- Tirocini/Stage (in Italia e nei Paesi Europei) PON-Competenze per lo sviluppo 200IT051PO007 finanziato dal FSE-annualità 2004. Programma Operativo FSE regione Campania Ob. Convergenza 2007/2013 Codice Progetto: **C-5-FSEPAC_POR_CAMPANIA-2014-279:**

Titolo Progetto: PROFESSIONE TURISMO Importo Finanziato: € 49.649,97

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI

- l'avviso prot. AOODGEFID/10115 del 26 novembre 2014 attuativo del piano di accelerazione della spesa relativa alla Programmazione dei Fondi Strutturali 2007/2013 – Attuazione POR Regione Campania;
- La Nota Ministeriale AOODGEFID/252 del 13/01/2015 con cui questa istituzione è autorizzata alla attuazione del progetto di cui all'azione C5;
- Le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei – ed. 2009;
- La nota ministeriale prot. AOODGAI 3200 dell' 11 aprile 2014 relativa alla "...Gestione degli interventi";
- la delibera del Collegio dei Docenti n. 52 del 15/12/2014, con la quale è stato approvato il piano predisposto dall'Istituto;
- il piano predisposto dall'Istituto relativo all'avviso suddetto ed inoltrato in data 15/12/2014;

- la delibera n. 62 della riunione del Collegio dei Docenti del 05/03/2015 nella quale sono stati individuati i criteri per la selezione delle risorse umane cui verranno affidati i compiti di tutor che accompagneranno gli alunni nello svolgimento del corso;
- il verbale n. 118 della riunione del Consiglio di Istituto del 31/03/2015 nella quale sono stati individuati i criteri per la selezione delle risorse umane cui verranno affidati i compiti di tutor che accompagneranno gli alunni nello svolgimento del corso;
- l'assunzione al bilancio in data 27/05/2015 con numero scheda P406

CONSIDERATO

- che, per la realizzazione dell'azione C5, occorre individuare i docenti cui affidare l'incarico di tutor scolastico;

LETTO

il verbale n. 2 del 27/05/2015 della riunione di coordinamento del GOP, nella quale sono state approvate, ed esplicitate, tra l'altro, le modalità per la selezione di tali docenti;

EMANA

il presente bando per la selezione dei tutor scolastici ai quali affidare le funzioni di accompagnamento ed assistenza agli studenti, coordinamento con il tutor aziendale, valutazione della sistemazione residenziale, verifica delle presenze e predisposizione della piattaforma informatica nell'ambito del seguente progetto:

AZ.	TITOLO	ORE	SEDE
C5	PROFESSIONE TURISMO	160	REGIONE CAMPANIA

Art. 1 –Destinatari

Possono partecipare al bando i docenti attualmente in servizio nell'Istituto **con precedenza ai docenti tecnico-pratici**. Lo svolgimento di tale incarico è funzionalmente incompatibile con quello di risorsa umana da destinare a compiti di coordinamento logistico e organizzativo.

I tutor individuati svolgeranno i seguenti compiti:

- Attività di supporto agli studenti
- Contatto periodico e raccordo con la scuola e con le famiglie
- Monitoraggio dell'attività degli studenti
- Coordinamento con i tutor aziendali
- Verifica delle presenze
- Predisposizione della piattaforma informatica, con la registrazione delle competenze acquisite. In particolare, per assicurare l'integrazione degli interventi nell'ambito del percorso formativo sarà necessario che le competenze acquisite durante lo stesso vengano puntualmente e congiuntamente documentate dal tutor didattico e dal tutor aziendale per contribuire alla complessiva valutazione curricolare dei singoli alunni.

Art. 2 – Periodo

L'impegno del tutor partirà dall'inizio dell'attività progettuale, fissato presumibilmente per la seconda settimana di giugno e proseguirà fino alla conclusione di essa e comunque non oltre il 13/06/2015; esso comprenderà tutti gli adempimenti connessi alla realizzazione del progetto. Tutte le attività previste andranno documentate analiticamente sulla piattaforma informatica.

Art. 3 – Compenso

Il compenso previsto nel piano per i tutor scolastici è di € 30,00/ora lordo Stato, per un massimo di 160 ore.

In tutti i casi, le ore retribuibili ai tutor saranno solo quelle che risulteranno dai registri firma allievi. Nessun' altra ora sarà ammissibile alla spesa se non così documentata.

La funzione di tutor prevede la copertura dei costi assicurativi, di viaggio, vitto e alloggio, il rimborso per gli spostamenti collegati alla funzione, il rimborso delle spese telefoniche collegate alla funzione, il rimborso delle spese per la documentazione delle uscite e l'acquisto di materiale illustrativo e didattico per gli studenti.

Art. 4 - Modalità di presentazione delle domande

Gli interessati dovranno presentare domanda di partecipazione, esclusivamente sul modello allegato "A".

La domanda dovrà essere corredata da:

- curriculum vitae su formato europeo, con particolare riferimento alle pregresse esperienze nell'ambito di progetti PON – POR
- informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03, debitamente sottoscritta;
- modello "B", debitamente compilato e sottoscritto;

Art. 5 Termini di presentazione delle domande

La domanda, con l'allegata documentazione, indirizzata al Dirigente dell'I.P.S.S.E.O.A. "R. Viviani", Via Annunziatella n. 23 – 80053 Castellammare di Stabia, dovrà pervenire all'Ufficio di Segreteria della scuola, entro le ore 13:00 dello 08 giugno 2015. Le domande non materialmente pervenute alla segreteria entro tale data ed ora saranno considerate tardive.

Art. 6 - Modalità di valutazione delle domande

Le domande verranno valutate dal GOP in base ai seguenti parametri, stabiliti dagli OOCC, (All. B)

I	LAUREA QUADRIENNALE O QUINQUENNALE	VOTO FINO A 90 VOTO 91/99 VOTO 100/105 VOTO 106/108 VOTO 109/110 VOTO 110 E LODE	PUNTI 2 PUNTI 4 PUNTI 7 PUNTI 9 PUNTI 13 PUNTI 15	15
II	LAUREA TRIENNALE (NON CUMULABILE CON LA PRECEDENTE)	VOTO FINO A 85 VOTO 86/90 VOTO 91/99 VOTO 100/107 VOTO 108/110 VOTO 110 E LODE	PUNTI 1 PUNTI 2 PUNTI 3 PUNTI 5 PUNTI 7 PUNTI 9	9
III	MASTER – DOTTORATI ALTRI TITOLI E/O ATTIVITÀ SCIENTIFICHE TECNICHE O ESPERENZIALI	PER OGNUNO MAX	PUNTI 1 PUNTI 4	4
IV	DIPLOMA (NON CUMULABILE CON LA LAUREA)	VOTO FINO A 80 VOTO 81/89 VOTO 90/94 VOTO 95/97 VOTO 98/100 VOTO 100 E LODE	PUNTI 1 PUNTI 2 PUNTI 3 PUNTI 4 PUNTI 5 PUNTI 6	6
V	PUBBLICAZIONI INERENTI AL PROFILO	FINO A 3 OLTRE 3	PUNTI 2 PUNTI 4	4
VI	COMPETENZE INFORMATICHE CERTIFICATE (E.C.D.L., TIC, ABILITAZIONI ALLA TENUTA DI		PUNTI 18	18

	CORSI O ESAMI)			
VII	ESPERIENZE IN PROGETTI PON-POR-ERASMUS DELLA STESSA TIPOLOGIA PRESSO L'IPSSEOA R. VIVIANI	PER CIASCUNA MAX	PUNTI 4 PUNTI 16	16
VIII	ESPERIENZE IN PROGETTI PON-POR-ERASMUS DELLA STESSA TIPOLOGIA PRESSO ALTRI ISTITUTI	PER CIASCUNA MAX	PUNTI 2 PUNTI 10	10
IX	ESPERIENZE IN ALTRI PROGETTI PON/POR-ERASMUS PRESSO ALTRI ISTITUTI	PER CIASCUNA MAX	PUNTI 1 PUNTI 5	5
X	ALTRE ESPERIENZE E TITOLI CHE SI RITIENE DI SOTTOPORRE A VALUTAZIONE	PER CIASCUNA MAX	PUNTI 0,50 PUNTI 3	3
XI	ANZIANITÀ DI SERVIZIO DI RUOLO	FINO A 2 ANNI OLTRE 2 FINO A 5 OLTRE 5 FINO A 10 OLTRE 10 FINO A 15 OLTRE 15	PUNTI 1 PUNTI 2 PUNTI 4 PUNTI 6 PUNTI 8	8

La graduatoria di merito, con il punteggio attribuito a ciascun aspirante, sarà pubblicata all'albo e sul sito internet dell'Istituzione scolastica entro il 10/giugno/2015.

Art. 7 – Configurazione del rapporto con l'Istituto

Il rapporto con l'Istituto verrà configurato come un contratto di prestazione occasionale d'opera professionale e non prevede un pagamento di tipo forfetario ma va correlato al monte ore indicato nell'incarico. L'effettuazione di tali ore dovrà essere analiticamente documentata con firme di presenza ed indicazione delle attività svolte.

La scuola, a fronte dell'attività effettivamente svolta, si impegna a corrispondere il compenso, autorizzato dal provvedimento richiamato in premessa. Tale compenso sarà liquidato solo a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento dell'azione del PON da parte delle Autorità competenti. Esso deve intendersi al lordo di ogni onere eventualmente sostenuto dall'esperto per l'effettuazione della prestazione, eccezion fatta per le spese di trasporto, di vitto e di alloggio che saranno a carico del progetto.

Art. 8 - Disposizioni finali

Le disposizioni contenute nel presente bando hanno valore, a tutti gli effetti, di norma regolamentare e contrattuale.

Per quanto non previsto, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

I dati personali acquisiti, saranno trattati nel rispetto degli obblighi derivanti dalla vigente normativa prevista dal D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., ed esclusivamente per gli adempimenti derivanti dal presente bando. (ALL. "C")

Tali dati potranno essere comunicati, per le stesse finalità, ai soggetti ai quali sia riconosciuta per legge la facoltà di accedervi.

Art. 9 - Pubblicizzazione e diffusione

Il presente bando, insieme ai suoi allegati, sarà affisso all'Albo Ufficiale della Scuola, e pubblicato sul sito della Scuola www.alberghieroviviani.gov.

Ad esso verrà inoltrata data diffusione, mediante pubblicazione sul registro delle avvisi per i docenti e mediante circolare interna che dovrà essere firmata per presa visione.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luciana Di Gennaro