



Ministero della Pubblica Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**I.P.S.S.E.O.A. - "Raffaele Viviani"**

Cod. Fiscale 90039480638 -Cod. mecc. NARH09000Q -C/C postale 22564801  
Indirizzo Professionale Statale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera  
Indirizzo Professionale Statale Agrario " Servizi per l' Agricoltura, lo sviluppo rurale,  
la valorizzazione dei prodotti del territorio e gestione delle risorse forestali e montane".

**Corso Serale per adulti** Indirizzo Professionale Statale

Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera - Cod. mecc. NARH090505

PEC: [NARH09000Q@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:NARH09000Q@PEC.ISTRUZIONE.IT); E-mail: [NARH09000Q@ISTRUZIONE.IT](mailto:NARH09000Q@ISTRUZIONE.IT)

Tel. 081 8714116- 081 8713843-Direzione:081 8716830 Fax: 081 0112257 - **Castellammare di Stabia (NA)**

**Sede Centrale:** Via Annunziatella, 23; **Plesso OIERMO:** Traversa Varo, via Annunziatella n°25

**Rovigliano,** via Cantieri Metallurgici - tel./fax 081 8700890 – 081818237 – CAP: 80053

**Agerola (NA):** Cod. Mecc: NARH09002T

**Sede Coordinata:** via Mulino n°3, tel./fax 081 8731681 -**Plesso:** via Sariani c/o I.C. "DE NICOLA" di Agerola

**Sito internet:** <http://www.alberghieroviviani.edu.it>

Castellammare di Stabia, 31 agosto 2023

**Al Collegio dei Docenti  
e. p.c. Al Consiglio d'Istituto  
Alla RSU**

**Al DSGA  
Al personale ATA  
All'Albo della scuola e al Sito web**

### **Oggetto: Relazione del Dirigente per l' a.s. 2023/2024.**

In relazione al contesto che caratterizza la Comunità scolastica, al fine di migliorare la qualità delle prestazioni didattiche e formative e costantemente la qualità del servizio, gli obiettivi, connessi all'incarico dirigenziale, sono i seguenti:

- assicurare la direzione unitaria della scuola, promuovendo la partecipazione e la collaborazione tra le diverse componenti della Comunità scolastica, con particolare attenzione alla realizzazione del Piano triennale dell'offerta formativa;
- promuovere la cultura e la pratica della valutazione come strumento di miglioramento dell' azione didattica e formativa anche attraverso la valorizzazione della professionalità dei docenti;
- promuovere la realizzazione di azioni e/o percorsi di innovazione didattica che consentano l'innalzamento delle competenze chiave.
- potenziare le competenze sociali e civiche delle studentesse e degli studenti per ridurre i fenomeni di dispersione scolastica, abbandono e frequenze a singhiozzo, di devianza giovanile e di bullismo.
- Implementare l'acquisizione delle competenze non cognitive attraverso la logica della rete sociale integrata in contesti formali, informali e non formali.

Le integrazioni e l'aggiornamento al PTOF, per l'a.s. 2023/2024, riguardano, nello specifico:

- le priorità, i traguardi, i percorsi di miglioramento,
- gli obiettivi di processo, le priorità strategiche
- i risultati attesi e il monitoraggio,
- la revisione del Curricolo di Istituto,
- la valutazione degli effetti positivi e negativi delle strategie intraprese
- l'impegno delle risorse umane interne alla scuola per ciascun obiettivo
- la trasversalità delle discipline.

L'aggiornamento annuale del PTOF è stato preceduto dal monitoraggio degli aspetti più rilevanti emersi nel corso dell'anno scolastico precedente, i punti di forza e le criticità emerse.

L'aggiornamento del PTOF ha un particolare rilievo ogni anno scolastico in quanto deve essere uno strumento flessibile che si adegua costantemente ad una realtà che continuamente muta.

Gli aspetti analizzati nelle integrazioni e nell'aggiornamento al PTOF riguardano:

- **le scelte strategiche,**
- **il curriculum di Istituto,**
- **la valutazione degli apprendimenti,**
- **la formazione dei docenti,**
- **i rapporti con le famiglie e il territorio,**
- **il modello organizzativo,**
- **le pratiche educative e didattiche**
- **le pratiche gestionali-organizzative,**
- **la trasversalità delle discipline**
- **le attività laboratoriali**
- **la partecipazione attiva sul territorio**
- **l'implementazione dell'Indirizzo Servizi per l'agricoltura, lo sviluppo rurale, la valorizzazione dei prodotti del territorio e gestione delle risorse forestali e montane.**

La situazione emergenziale vissuta ha imposto una rimodulazione dell'organizzazione della didattica; il forte cambiamento in atto è stato colto come occasione di formazione intensiva in situazione che ha coinvolto tutta la Comunità scolastica per l'organizzazione di una scuola innovativa, digitale, aperta a soluzioni innovative, inclusiva, completamente integrata nel territorio e attenta ai cambiamenti della realtà e della società.

I punti di forza e di criticità individuati nel report finale delle Figure di sistema, a.s. 2022/2023, rappresentano gli elementi fondamentali di riflessione, gli interventi da intraprendere per il prossimo anno scolastico 2023/2024.

### **I punti di forza**

- ❖ Lo spiccato spirito di collaborazione, scambio di competenze e organizzazione, tutto ciò manifestato dalle numerose riunioni per decidere gli interventi e la suddivisione dei compiti;
- ❖ Collaborazione con la presidenza e lo staff per analizzare e promuovere soluzioni adeguate alle esigenze evidenziate
- ❖ Collaborazione con i referenti di sedi, le FFSS e gli uffici di segreteria costruendo un lavoro in sinergia;
- ❖ Collaborazione tra i docenti per la divulgazione delle buone pratiche in modo da rendere più agevole la fruizione delle risorse a disposizione;
- ❖ Collaborazione fattiva con gli alunni e soprattutto con i rappresentanti di istituto sia per l'organizzazione di assemblee ed eventi, sia per l'introduzione e la diffusione di nuovi strumenti digitali (genial.ly, programmi di editing video e audio, etc.) che hanno permesso alla Comunità scolastica di arrivare ad esperienze e procedure significative, di ottenere i migliori risultati, relativamente a svariati contesti e obiettivi preposti e di realizzare gli interventi opportuni.
- ❖ La cooperazione, l'impegno e la disponibilità dello staff direttivo, di tutto il team di lavoro e della responsabile della sede coordinata di Agerola.
- ❖ La fattiva collaborazione con i coordinatori di classe e i docenti.
- ❖ Collaborazione propositiva e fattiva con il gruppo TID per l'implementazione di procedure informatizzate.
- ❖ L'autonomia nella progettazione e realizzazione delle attività didattiche curricolari da parte dei docenti.
- ❖ L'impegno di tutto il corpo docente dell'Istituto che, nel corso dell'intero anno scolastico, ha mostrato collaborazione e ha sempre accettato le diverse proposte per lo svolgimento di varie attività.

### **Le Criticità**

- ❖ La dislocazione su più sedi dell'Istituto non agevola la fluidità della comunicazione;
- ❖ Scarso ricorso all'archiviazione digitale dei documenti interni organizzativi e didattici

- ❖ Ristretto utilizzo delle funzionalità Argo, sia nell'ambito dei C.d.C. che con i genitori;
- ❖ Ristretto utilizzo delle funzionalità di Argo nelle comunicazioni docente-alunni-famiglia;
- ❖ Tempi di pianificazione e realizzazione ristretti e la comunicazione non ben strutturata non sempre consentono di individuare o realizzare l'intervento più opportuno;
- ❖ Gestione e utilizzo non sempre adeguato dell'Area riservata Argo.

### **Proposte future:**

- Attivazione di progetti per il conseguimento di certificazioni linguistiche.
- Adesione Progetto Erasmus per la mobilità di docenti e alunni.
- Progettazione Curricolo verticale per competenze.
- Inserimento attività laboratoriali "Classi aperte" nel Curricolo verticale.
- Definizione dei tempi e delle procedure utili alla pianificazione e organizzazione di viaggi di istruzione con elenco fornitori.
- Implementazione utilizzo del registro elettronico Argo per tutte le sue funzionalità relative alla didattica e per la gestione del personale in merito alla richiesta di ferie e permessi docenti.
- ulteriore incremento dell'offerta formativa inerente le tematiche delle competenze digitali e le strategie metodologiche innovative di insegnamento e apprendimento, facendo seguito alla continua necessità di formazione da parte dei docenti
- interventi formativi nei confronti dei genitori, con divulgazione di mini-tutorial, sull'utilizzo dell'applicativo del registro elettronico e le relative funzionalità
- uso della piattaforma Argo come canale per la comunicazione tra scuola e famiglie/alunni
- interventi formativi previsti anche dal documento programmatico ePolicy rivolto ad alunni, genitori e docenti, sull'utilizzo consapevole delle risorse digitali
- rafforzamento della collaborazione con l'ufficio di presidenza, referenti di sedi, FFSS, uffici di segreteria in modo da rendere più sinergico il lavoro di tutte le figure facenti parte dello Staff di dirigenza
- utilizzo del registro elettronico Argo per tutte le sue funzionalità relative alla didattica, alle competenze, alla parte relative alle annotazioni e promemoria, alla condivisione dei documenti e informazioni, alla diffusione di circolari e autorizzazioni, nonché per la gestione del personale in merito alla richiesta di ferie e permessi docenti
- maggiore utilizzo del registro Argo per l'archiviazione e la condivisione dei documenti

Il tempo storico è duro sia per la diminuzione delle nascite che per il calo degli iscritti in conseguenza di scelte politiche che già da quest'anno hanno pesato sui risultati delle iscrizioni con l'autorizzazione, concessa dalla Regione ad aprire una sede coordinata del De Gennaro di Vico nella città di Gragnano. L'organico di diritto ha mantenuto l'assetto attuale grazie al numero elevato dei diversamente abili: siamo infatti la Scuola per eccellenza dell'inclusione e dell'integrazione totale.

In questo contesto, al fine di impedire la perdita dell'autonomia, conseguente alla diminuzione delle iscrizioni, sono doverosi alcuni cambiamenti strategici di seguito indicati, a partire dall'individuazione dei Collaboratori e dello staff di presidenza:

### **Gli interventi:**

- Collaborazione con la presidenza di un rappresentante dei Docenti ITP e di un Docente esperto in economia e finanze per un potenziamento delle attività specifiche del settore e una rendicontazione puntuale sia sul piano educativo, istruttivo, formativo, economico, amministrativo, al fine di verificare i risultati raggiunti sul piano quantitativo e qualitativo, sulla base dei fondi investiti provenienti dal Ministero dell'Economia, PON, POR, FESR e pianificati nel Programma annuale.
- Rafforzamento dell'identità e autonomia dell'Istituto, favorendo l'espansione anche attraverso la richiesta di nuove sedi coordinate
- rafforzamento dell'orientamento attraverso un coinvolgimento più incisivo dei Professori tecnico pratici

- presenza sui territori e su quelli immediatamente limitrofi dei nostri allievi in tutto l'anno solare e non solo nel periodo scolastico con il supporto e la presenza dei Docenti ITP
- rinnovamento della didattica con obiettivi adeguati e commisurati all'indirizzo di studi professionali, specie nelle materie scientifiche
- interventi di recupero in corso d'anno
- maggiore capacità di gestione delle classi nell'ottica della formazione di una cultura della legalità, improntata sul rispetto delle Persone e dei beni comuni
- regolamento delle riunioni collegiali in modalità telematica.

Per quanto riguarda l'azione didattico formativa, occorre impegnare le risorse economiche per supportare l'azione dei Docenti ITP sui quali si incentra la *mission* della Scuola. La visibilità sul territorio dei nostri allievi deve essere garantita dall'impegno dei Docenti ITP in tutte le manifestazioni a cui i nostri studenti possono dare un apporto significativo.

E' necessario il coinvolgimento dell'intera Comunità per reggere alla sfida anzitutto della concorrenza che deve essere leale e corretta per svolgere quella funzione di presidio della legalità che è parte integrante della *mission* della nostra Scuola.

E' fondamentale un piano di interventi finalizzato all'innalzamento della qualità dei servizi offerti, al miglioramento delle attività dei laboratori di indirizzo, al potenziamento delle attività di orientamento soprattutto in entrata per la salvaguardia dell'autonomia attraverso l'organizzazione di laboratori formativi (senza essere necessariamente un formatore), favorendo l'animazione e la partecipazione di tutta la Comunità scolastica alle attività formative, come quelle organizzate attraverso gli snodi formativi. Flessibilità, adattabilità, multifunzionalità e mobilità, sono fondamentali per un apprendimento attivo e collaborativo : in questo contesto, l'utilizzo creativo di molteplici metodologie didattiche innovative, gli spazi che si configurano come ambienti *smart* per la didattica, ecosistemi di apprendimento che rafforzano l'interazione studenti-docenti-contenuti-risorse

Il nostro Istituto, in conseguenza dell'incapienza degli spazi, deve utilizzare modalità innovative e creative al fine di porre gli alunni, in presenza e a distanza, al centro del processo di insegnamento- apprendimento ed evitando che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione di quanto svolto tradizionalmente in presenza.

Altro punto di forza è la rivisitazione del Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2023 – 2025, su cui si conformano e si misurano le nuove responsabilità per il personale scolastico, coinvolto nella gestione del rischio di corruzione e nell'attuazione delle misure previste nel Piano stesso che ogni singola Istituzione scolastica è tenuta a predisporre e ad eseguire.

Il Piano è stato redatto sulla base della legislazione vigente di fonte primaria e secondaria e in conformità con il Piano Triennale per le Istituzione scolastiche della Campania dell'USR, attualmente in vigore. Il presupposto è che tutti, in relazione alle funzioni che ricoprono, sono responsabili nel processo di prevenzione del fenomeno corruttivo. **Lo strumento per vincere il fenomeno corruttivo è il diritto a conoscere l'iter di svolgimento di tutto il processo amministrativo che si conclude con la produzione di atti aventi ad oggetto il *modus agendi* dell'Istituzione scolastica, sia nei rapporti interni che in quelli esterni. E' un cambiamento sostanziale di mentalità e di operatività fondato sul principio che chiunque deve essere pronto a rendere conto del proprio lavoro in qualsiasi momento e nei confronti di chiunque. L'amministrazione deve operare in trasparenza, a prescindere da chiunque, in qualsiasi momento possa chiederne conto e ragione.**

Questi i presupposti su cui si fonderà l'azione didattico formativa ed amministrativa della Scuola nel prossimo anno scolastico 2023/2024, sui quali occorre adeguato ed attento approfondimento per migliorare la qualità del servizio scolastico nel quale si concretizza la missione nei confronti dell'utenza e del contesto territoriale.

*Firmato Digitalmente*  
Il Dirigente Scolastico  
prof.ssa Giuseppina Principe