



Ministero della Pubblica Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Professionale Statale per i Servizi Enogastronomici ed Ospitalità Alberghiera
I.P.S.S.E.O.A. - "Raffaele Viviani"

Cod. Fiscale 90039480638 -Cod. mecc. NARH09000Q -C/C postale 22564801
PEC: NARH09000Q@PEC.ISTRUZIONE.IT; E-mail: NARH09000Q@ISTRUZIONE.IT
Tel. 081 8714116- 081 8713843-Direzione:081 8716830 Fax: 081 0112257

Castellammare di Stabia (NA): Sede Centrale: Via Annunziatella, 23;
Plessi: Traversa Varo, via Annunziatella n°25
Rovigliano, via Cantieri Metallurgici - tel./fax 081 8700890 – 081818237 – CAP: 80053
Agerola (NA): Cod. Mecc: NARH09002T

Sede Coordinata: via Mulino n°3, tel./fax 081 8731681-**Plesso:** via Sariani c/o I.C. "DE NICOLA" di Agerola
Sito internet: <http://www.alberghieroviviani.gov.it>

PATTO DI CORRESPONSABILITÀ

(C.M. . 110 del 14/12/2007)

approvato all'unanimità con delibera n.160 del Consiglio di Istituto del 30 ottobre 2017

Il PATTO di CORRESPONSABILITÀ, quale raccolta delle regole di vita comunitaria che devono essere emanate per il rispetto delle persone tra loro in una comunità, è la dichiarazione esplicita e partecipata dell'operato della scuola. Viene stipulato, in particolare, dal docente e dall'allievo, ma con il coinvolgimento dei genitori e dell'intero Consiglio di classe, degli Organi dell'istituto e comporta da parte dei contraenti (studenti / docenti / genitori) un impegno di corresponsabilità.

I DOCENTI SI IMPEGNANO A:

- Rispondere ad eventuali domande di chiarimento ed approfondimento;
- Valorizzare il lavoro e gli sforzi compiuti dagli allievi;
- Rendere ogni momento della valutazione motivato e trasparente;
- Parlare – secondo tempi concordati – con gli alunni e con i genitori dei problemi che si presentano;
- Mantenere riservate informazioni che riguardano singoli alunni;
- Promuovere sportelli per il recupero (IDEI, recupero *in itinere*) rivolti a studenti con difficoltà e lacune nelle diverse materie;
- Calibrare i tempi di esecuzione delle verifiche;
- Comunicare alle famiglie e al Dirigente Scolastico eventuali comportamenti scorretti con riferimento al Regolamento di Istituto ed allo Statuto delle Studentesse e degli Studenti.

GLI ALUNNI SI IMPEGNANO A:

FREQUENTARE REGOLARMENTE LE LEZIONI E STUDIARE CON CONTINUITÀ ED IMPEGNO;

- le assenze vanno giustificate (sull'apposito libretto da ritirare in segreteria didattica) dall'insegnante della 1^a ora, il quale ne prende nota sul registro di classe il primo giorno di rientro alle lezioni. Per le assenze che superano i 5 gg. (dal 6° in poi, compresi i festivi) oltre alla giustificazione è richiesto il certificato medico di idoneità alla frequenza. Gli alunni che, al rientro alle lezioni omettano di giustificare per **tre** giorni consecutivi, saranno ammessi dall'insegnante della 1^a ora che annoterà sul registro di classe l'obbligo dell'alunno di giustificare il giorno successivo. Se ciò non avverrà, i docenti sono tenuti ad informare i responsabili di sede, che convocheranno i genitori, i quali dovranno giustificare personalmente l'assenza/e recandosi a scuola con il documento di riconoscimento, ponendo la firma sul giornale di classe. Le assenze di massa vanno regolarmente giustificate dal genitore, ma sono, comunque, ritenute arbitrarie, con conseguenze negative sul piano della valutazione.

RISPETTARE GLI ORARI:

- Le lezioni hanno inizio, salvo modifiche che saranno opportunamente notificate, alle ore 8,00 e terminano alle ore 15,00.
- Le ore di lezione nell'arco della giornata sono così individuate:

1 ^a ora	2 ^a ora	3 ^a ora	4 ^a ora	5 ^a ora	6 ^a ora	7 ^a ora
8,00 – 9,00	9,00 - 10,00	10,00 – 11,00	11,00- 12,00	12,00 – 13,00	13,00 – 14,00	14,00 – 15,00

- L'inizio delle lezioni è fissato alle ore 8.00. Dopo le ore 8.15 gli alunni potranno essere ammessi alle lezioni solo se accompagnati dai genitori o in possesso di documento giustificativo della compagnia dei mezzi di trasporto utilizzati. L'alunno/a non accompagnato/a dal genitore o da chi esercita la responsabilità genitoriale sarà ammesso/a con riserva. La giustificativa dell'assenza dovrà avvenire in giornata da parte del genitore o da chi esercita la responsabilità genitoriale, altrimenti l'alunno/a non sarà ammesso/a in classe il giorno successivo.
- Durante l'orario di lezione, per nessuna ragione gli alunni possono uscire e/o allontanarsi dall'istituto senza autorizzazione del Dirigente scolastico. Le uscite anticipate dovranno essere autorizzate dalla Dirigenza e dovranno riferirsi **esclusivamente** alle seguenti due ipotesi:
1°= malore improvviso dell'alunno / 2°= gravi e non previsti motivi di famiglia.
La richiesta, motivata e giustificata, dovrà essere effettuata direttamente dal genitore.
Anche nel caso di malessere, lo studente potrà allontanarsi dall'istituto solo se accompagnato da un familiare o da personale medico.

MANTENERE UN COMPORTAMENTO CORRETTO E UN ATTEGGIAMENTO RISPETTOSO ED EDUCATO NEI CONFRONTI DEL PERSONALE DOCENTE E NON DOCENTE:

- all'entrata della scuola, al cambio degli insegnanti e durante gli eventuali spostamenti all'interno dell'edificio scolastico.
- nelle ore di lezione non è consentito agli studenti girovagare per i locali dell'istituto: brevi permessi potranno, di volta in volta, essere concessi dai docenti agli studenti per recarsi - **uno alla volta** - ai servizi igienici.
- è fatto assoluto divieto a tutti gli allievi di accedere al bar interno alla scuola: l'accesso è consentito solo per gravi motivi e lo studente deve essere provvisto di permesso; l'unica bevanda consentita è l'acqua, il rappresentante di classe prepara la lista per un "ristoro" di cibi e acqua occorrente a tutta la classe consegnandola, poi, entro le ore 9,00 ad un incaricato della Dirigenza. È fatto divieto agli studenti intrattenersi nei corridoi dell'istituto in orario di lezione, compresa la ricreazione senza preventiva autorizzazione.

Durante le ore di lezione è **VIETATO** utilizzare o tenere accesi apparecchi di comunicazione personale come telefoni cellulari, palmari, ecc. (in caso di necessità è possibile comunicare con i genitori utilizzando i telefoni della scuola). È, altresì, vietato portare a scuola apparecchi elettronici e di intrattenimento che potrebbero arrecare disturbo al regolare svolgimento delle lezioni. In caso di trasgressione a tali divieti agli studenti verrà comminata sanzione appropriata e gli eventuali apparecchi e attrezzature verranno requisiti dal docente e restituito al termine delle lezioni. Qualora la violazione viene reiterata il dispositivo verrà ritirato e consegnato al genitore o a chi esercita la responsabilità genitoriale.

È fatto divieto di riprendere e diffondere immagini non autorizzate all'interno della scuola utilizzando cellulari o palmari, soprattutto se lesive della persona e della dignità dell'istituzione scolastica in ottemperanza della Direttiva Ministeriale 30/11/2007 n. 104.

RISPETTARE E CURARE IL MATERIALE PROPRIO, ALTRUI E DELLA SCUOLA:

- per motivi di igiene e di rispetto, gli alunni hanno il dovere di tenere l'aula in modo ordinato e rispettoso dei locali e degli arredi (imbrattare banchi o muri, attaccarvi o buttare a terra gomme da masticare, ecc.). Anche in questo caso verranno applicate sanzioni ai singoli o al gruppo autore dei fatti in applicazione del Regolamento disciplinare e il danno materiale arrecato dovrà, comunque, essere economicamente risarcito;
- ogni studente è responsabile del corretto utilizzo delle strumentazioni, del materiale e delle apparecchiature che l'Amministrazione scolastica mette a disposizione per lo svolgimento delle lezioni;
- le apparecchiature informatiche non possono essere utilizzate per scopi personali e non didattici.

RISPETTARE I COMPAGNI E FAVORIRE LA REALIZZAZIONE DEL GRUPPO CLASSE:

- prendere regolarmente nota dei compiti assegnati e svolgerli;
- partecipare attivamente al lavoro di classe e collaborare con docenti e compagni
- portare sempre il materiale necessario per lo svolgimento del lavoro scolastico e rispettare le scadenze previste.

I GENITORI SI IMPEGNANO A:

- interessarsi alla vita scolastica del proprio figlio e collaborare con i docenti per la sua educazione e istruzione;
- far rispettare al proprio figlio la regolare frequenza e l'orario di ingresso e controllare regolarmente il libretto personale;
- impegnarsi a tenere il figlio a scuola per tutta la durata giornaliera delle lezioni;
- partecipare il più possibile a riunioni ed incontri promossi dalla scuola;
- condividere i principi e le disposizioni del presente PATTO DI CORRESPONSABILITÀ.

ALUNNO _____ classe/sez./indir. _____

FIRMA GENITORE

FIRMA ALUNNO

.....

.....

.....