



Ministero dell'Istruzione e del Merito

I.P.S.S.E.O.A. - "Raffaele Viviani"-Castellammare di Stabia (NA)

Indirizzo Professionale Statale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera

*Indirizzo Professionale Statale Agrario "Servizi per l'Agricoltura, lo sviluppo rurale,
la valorizzazione dei prodotti del territorio e gestione delle risorse forestali e montane"*

Indirizzo Professionale "Pesca commerciale e produzione ittiche"

Percorso di secondo livello per adulti - Indirizzo Professionale Statale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera

Email: narh09000q@istruzione.it

Sito internet: www.alberghieroviviani.edu.it

Pec.: narh09000q@pec.istruzione.it

PON Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Avviso pubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024 –Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (PCTO) all’estero.

Codice identificativo Progetto:10.6.6B-FSEPON-CA-2024-27- “LAVORO SENZA FRONTIERE”

CUP: G44D24000690007

I.P.S.S.E.O.A. - "RAFFAELE VIVIANI"
CASTELLAMMARE DI STABIA (NA)
Prot. 0008335 del 06/11/2024
IV-5 (Uscita)

Castellammare di Stabia, 06/11/2024

All’Albo on line della scuola
Alla sezione PON del sito web istituzionale

Alla sezione Amministrazione trasparente del sito web istituzionale

**Oggetto: AVVISO - Disponibilità docenti Accompagnatori PON/PCTO ESTERO:
FRANCIA**

In riferimento all’oggetto, vista la rinuncia pervenuta da parte dei docenti, che avevano presentato istanza, vista l’urgenza di individuazione da parte dell’istituzione scolastica, si chiede ai docenti interessati di far pervenire entro venerdì 08/11/2024 ore 12:00 la propria disponibilità.

Nello specifico, l’incarico da attribuire prevede l’espletamento delle seguenti attività:

1 - Attività Preparatoria

I Docenti selezionati dovranno seguire in orario pomeridiano le seguenti attività preparatorie prima della partenza:

- incontro per condivisione delle finalità del progetto
- incontro esplicativo sulle modalità di viaggio e soggiorno e sui programmi di

- formazione alla presenza dei genitori;

2 - Attività da svolgere durante il PCTO

Il Docente Accompagnatore avrà l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- Collaborare con il Tutor interno e l'Agenzia che gestisce i servizi nell'organizzazione e gestione di tutte le fasi del viaggio gli aspetti relativi al soggiorno all'estero;
- Assistere e supportare gli studenti durante il periodo di soggiorno all'estero;
- Collaborare con il Tutor interno, con il Tutor Aziendale e con le strutture ospitanti, nel fornire assistenza agli studenti e risolvere le eventuali problematiche;
- Fungere da collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col D. S., con il referente PCTO della scuola e col D.S.G.A.;
- Collaborare con le agenzie di riferimento ed il Tutor Interno nell'organizzazione di attività culturali e sociali da far svolgere agli studenti nel tempo libero;
- Garantire il rispetto del Regolamento di Istituto in ordine alla partecipazione degli allievi alle attività esterne;
- Rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina.

3-Attività previste al rientro per tutti i partecipanti:

- Preparazioni di materiali informativi delle attività svolte
- Compilazione di questionari
- Partecipazione ad eventi di disseminazione previsti nel progetto

Presunto periodo di attività: 29 novembre 2024 al 19 dicembre 2024

Corrispettivo e modalità di remunerazione: Al docente accompagnatore saranno riconosciuti viaggio, vitto ed alloggio. Non sono previsti compensi

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Fabiola Toricco

*Il documento è prodotto e conservato in originale informatico
e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice
Dell'Amministrazione Digitale" nella data risultante
dai dati della sottoscrizione digitale*