



Ministero dell'Istruzione e del Merito

I.P.S.S.E.O.A. - "Raffaele Viviani"-Castellammare di Stabia (NA)

Indirizzo Professionale Statale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
Indirizzo Professionale Statale Agrario "Servizi per l'Agricoltura, lo sviluppo rurale,
la valorizzazione dei prodotti del territorio e gestione delle risorse forestali e montane"
Indirizzo Professionale "Pesca commerciale e produzione ittiche"

Percorso di secondo livello per adulti - Indirizzo Professionale Statale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera

Email: narh09000q@istruzione.it

Sito internet: www.alberghieroviviani.edu.it

Pec.: narh09000q@pec.istruzione.it

Castellammare di Stabia, 22/05/2024

Ai Docenti dell'IPSSEOA "Raffaele Viviani-sede
Agli Atti del progetto Al sito Internet sezione Pon
Albo Pretorio Amministrazione trasparente
Al Consiglio d'Istituto
Al Dsga

I.P.S.S.E.O.A. - "RAFFAELE VIVIANI"
CASTELLAMMARE DI STABIA (NA)
Prot. 0004138 del 22/05/2024
IV-5 (Uscita)

OGGETTO: Avviso interno per selezione di di n. 1 Referente per la Valutazione -nell'ambito del PON Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Avviso pubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024 –Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero. Codice identificativo Progetto:10.6.6B-FSEPON-CA-2024-27-"LAVORO SENZA FRONTIERE"
CUP: G44D24000690007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'avviso pubblico del M.I.M. prot. 25532 del 23.02.2024 per la realizzazione dei Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). - Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B

Vista la nota autorizzativa del Miur, prot. n. AOOGABMI-52060 del 28/03/2024, per la realizzazione da parte di questo istituto del progetto di cui trattasi per complessivi € 79.058,00;

Vista la delibera n. 78 del 12/03/2024 del Collegio dei Docenti – Adesione alle Azioni del Programma Operativo Nazionale "per la scuola";

Vista la delibera n. 204 del Consiglio di Istituto del 12/03/2024 di adesione alle Azioni del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola, Competenze e Ambienti per l'apprendimento";

Visto il decreto dirigenziale, prot. n.3856/IV-5 del 14/05/2024, di assunzione in bilancio 2024 dei fondi strutturali europei Codice progetto: 10.6.6B-FSEPON-CA-2024-27

Visto il programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.196 del 15/01/2024;

Vista la nota del Dirigente Scolastico, prot. n. 3873/IV-5 del 14/05/2024, quale azione di informazione, pubblicità e disseminazione;

Rilevata l'esigenza, al fine di dare attuazione alle suddette attività progettuali, di individuare le professionalità cui affidare lo svolgimento delle funzioni di Referente per la Valutazione, docenti Tutor; docenti Accompagnatori

Visto il D.P.R. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

Vista la legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss. mm. ii.;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

Vista la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

Visto il D.I. n.129 del 28/08/2018 "regolamento recante istruzione generale amministrativo-contabile dell'Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n.107";

Visto il D.Lg.vo 165/2001, concernente le Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione;

Vista la nota MIUR prot.n. 34815 del 02/08/2017 con la quale si forniscono opportuni chiarimenti sulle procedure da seguire per il reclutamento del personale cui demandare le relative attività di formazione, per cui l'Autorità di gestione ha rimarcato che le istituzioni scolastiche devono in ogni caso previamente verificare la presenza e la disponibilità nel proprio istituto delle risorse professionali occorrenti, predisponendo apposito avviso interno, altresì recante criteri specifici e predeterminati di selezione;

Vista la circolare del MIUR prot.n. AOODGEFID/37407 del 21/11/2017 "Pubblicazione del Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione e s.m.i.;

Vista la circolare prot.n. AOODGEFID/38115 del 18/12/2017 "chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE;

Vista la circolare del MIUR prot.n. AOODGEFID/1498 del 09/02/2018 "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;

Visti i criteri per il conferimento degli incarichi ai docenti, adottati dagli OO.CC. della Scuola;

Considerato che il Referente per la Valutazione, è nominato in coerenza con le competenze finalizzate all'azione/modulo all'interno del Piano, con Incarico del Dirigente Scolastico, sulla base dei criteri stabiliti dagli OO.CC.;

Visti il Regolamento CE n. 1159/2000 del 30.05.2000, relativo alle Azioni informative e pubblicitarie a cura degli Stati membri sugli interventi dei Fondi Strutturali e l'allegato sulle modalità di applicazione;

Considerato che l'autorità di gestione non concederà proroghe alla scadenza del 30 settembre 2024, il percorso formativo de quo dovrà essere realizzato in tempo utile. Tutta la documentazione relativa alle procedure attuate, alla registrazione delle presenze di discenti e formatori e del personale coinvolto nella realizzazione del progetto, dovrà essere inserita nella piattaforma della gestione (GPU) utilizzando le varie funzioni presenti nel sistema stesso per consentire la chiusura amministrativo contabile entro il 30/09/2024;

EMANA

Il seguente AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI COMPARATIVI al fine del reclutamento di n. 1 Referente per la valutazione per i seguenti moduli:

Sotto-azione	Progetto	Titolo Modulo	Importo Autorizzato
10.6.6B	10.6.6B-FSEPON-CA-2024-27	L'ospitalité en Cote d'Azur	€ 41.667,50
10.6.6B	10.6.6B-FSEPON-CA-2024-27	Hospitality in Malta	€ 37.390,50

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il presente avviso è rivolto alla predisposizione di una graduatoria per l'individuazione di n. 1 Referente della valutazione per l'attuazione del progetto sopra citato, che sarà attivato nel corso dell'anno scolastico 2023/2024.

ART. 2 - FUNZIONI E COMPITI DOCENTE REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Il Referente per la Valutazione avrà l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- Coordinare le iniziative di valutazione garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati;
- Raccogliere in modo sistematico i dati necessari allo svolgimento degli interventi di valutazione;
- Documentare in itinere le attività di monitoraggio e valutazione, curando l'aggiornamento dei dati di concerto con le figure di tutor interni ed esterni di ciascun modulo formativo;
- Curare il monitoraggio dei moduli formativi;
- Operare in autonomia nella piattaforma GPU;
- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere didattico-organizzativo con DS e DSGA;
- Aggiornare la piattaforma GPU inserendo i dati e i documenti di propria competenza;
- Raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari;
- Curare i rapporti con e tra le figure individuate,
- Curare che i dati inseriti nel sistema di gestione dei piani di Monitoraggio dei piani dagli operatori selezionati siano coerenti e completi;
- Promuovere la comunicazione sul territorio attraverso la predisposizione di contenuti e la gestione e/o

organizzazione di eventi di risultati del progetto.

- Cooperare con DS, DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- Contribuire a concordare, nella fase iniziale, con il tutor aziendale del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- Presentare al D.S. una relazione finale sullo svolgimento e sui risultati delle attività;
- Garantire il rispetto della regolamentazione deliberata dal Collegio dei docenti e dal Consiglio d'Istituto in ordine alla partecipazione degli allievi alle attività;
- Coadiuvare il DS e il tutor nelle attività da svolgere sulla piattaforma GPU.
- Rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione.

Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della candidatura. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

ART. 3 - DURATA INCARICO

L'incarico avrà termine il 30/09/2024.

ART. 4 - COMPENSO PER REFERENTE ALLA VALUTAZIONE

Il compenso orario è stabilito in € 25,54 lordo Stato onnicomprensivo, per max 100 ore. Tale compenso comprende anche l'attività di progettazione, la preparazione delle attività, la documentazione, la verifica (ex ante, in itinere, ex post) e la valutazione del lavoro svolto.

Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

La liquidazione del compenso avverrà dopo la presentazione di tutti i documenti previsti e la verifica del registro firma, nonché dopo l'erogazione dei fondi da parte dell'Autorità di Gestione.

ART. 5 - PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo www.alberghieroviviani.edu.it firmata in calce e con allegati il curriculum vitae e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto Ufficio protocollo, dalle ore 9.00 alle ore 12.30 di tutti i giorni feriali, oppure inviata tramite mail all'indirizzo NARH09000Q@istruzione.it

Verrà assegnato un solo incarico sulla base della graduatoria in cui avrà ottenuto un punteggio maggiore

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 29/05/2024.**

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **“ISTANZA SELEZIONE REFERENTE PER LA VALUTAZIONE - Progetto PON 10.6.6B-**

FSEPON-CA-2024-27. Non saranno prese in considerazione domande incomplete o presentate prima dell'indizione del bando o pervenute oltre la data di scadenza del bando.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità
- Inoltre deve essere corredata da:
 - Curriculum vitae, datato e firmato, in formato cartaceo o digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente i titoli richiesti nella Griglia Valutazione Titoli (allegato 2);

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curriculum scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

ART. 6 – VALUTAZIONE COMPARATIVA E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente Scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola www.alberghieroviviani.edu.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo la commissione esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata delle attività**.

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga scorrendo la graduatoria.

In caso di parità di punteggio, si adatterà il criterio: candidato più giovane;

Possono partecipare alla selezione tutti i docenti a tempo indeterminato in servizio nell'a.s. 2023/2024.

	Titoli Valutabili	Titoli		Punteggi
a	Titoli di accesso	Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica con votazione 110 e lode		10
		Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica con votazione compresa tra 105 e 110		9
		Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica con votazione compresa tra 100 e 104		8
		Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica con votazione compresa tra 99 e 90		7
		Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica con votazione fino a 89		6
		Laurea Triennale 110 e lode		8
		Laurea Triennale con votazione da 100 a 110		7
		Laurea Triennale con votazione da 90 a 100		6
		Diploma I.T.S.		5
Diploma Maturità		4		
b	Dottorato di ricerca o Diploma di specializzazione almeno biennale	4 punti per ogni titolo	max 2 titoli	8
c	Master Universitario di II livello di durata annuale con esame finale (1500 ore e 60 cfu)	3 punti per ogni titolo	max 2 titoli	6
d	Master di I livello o corsi di perfezionamento di durata annuale (1500 ore e 60 cfu)	3 punti per ogni titolo	max 2 titoli	6
e	Abilitazione			6
	Abilitazione in Lingua e letteratura straniera del quadro europeo (inglese, francese)	ulteriori 5 punti		5
f	Docenza in corsi: PON, POR, IFTS, ITS	3 punti per ogni incarico	max 4 titoli	12

g	Esperienza Tutor in corsi: PON, POR, IFTS, ITS, ERASMUS	2 punti per ogni esperienza	max 6 esperienze	12
h	Certificazione linguistica riconosciuta dal Ministero dell'Istruzione e del Merito relativa alla lingua parlata nel Paese in cui si svolge l'attività di progetto. (Si valuta solo la certificazione di livello più elevato)	livello	C2	8
			C1	5
			B2	3
			B1	1
i	Certificazioni informatiche riconosciute dal Ministero dell'Istruzione e del Merito	1 punto per ogni certificazione	max 4 cert.	4

ART. 7 – PUBBLICAZIONE ESITI DELLA SELEZIONE E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'albo on-line dell'Istituto e gli incarichi saranno conferiti, in assenza di contrapposizione, dopo 5 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo la commissione esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporrà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità.

ART. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In applicazione del D.L.vo 196/2003 e ss.mm.ii., i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

ART. 9 - RINVIO ALLA NORMATIVA

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

ART. 10 - PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità:

Affissione all'Albo Pretorio on line dell'Istituto e sul sito web al link www.alberghieroviviani.edu.it nella sezione dedicata al PON 2014-2020 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro"

Si precisa che l'avviso non è vincolante per l'Amministrazione che si riserva in ogni caso il diritto di sospendere, modificare e interrompere definitivamente l'avviso di reclutamento, senza che ciò possa fondare

alcuna pretesa da parte dei partecipanti alla selezione, a qualsiasi forma di risarcimento, indennizzo o rimborso dei costi e delle spese eventualmente sostenute.

ART. 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Giuseppina Principe

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Giuseppina Principe

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del CAD

- **copia di un documento di identità valido;**
- **Curriculum Vitae con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2 - Tabella di autovalutazione.**
- Dichiarare, inoltre:
 - di conoscere e saper usare la piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU"
 - di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
 - o Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
 - o Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
 - o Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
 - o Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
 - o Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto o in spazi specificamente previsti dal progetto;
 - o Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003. (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'IPSSEOA "Raffaele Viviani" al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data

Firma _____

All. 2 – scheda di autovalutazione

	Titoli Valutabili	Titoli		Punteggi	Punteggio a cura del candidato	Punteggio a cura dell'Ufficio
a	Titoli di accesso	Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica con votazione 110 e lode		10		
		Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica con votazione compresa tra 105 e 110		9		
		Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica con votazione compresa tra 100 e 104		8		
		Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica con votazione compresa tra 99 e 90		7		
		Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica con votazione fino a 89		6		
		Laurea Triennale 110 e lode		8		
		Laurea Triennale con votazione da 100 a 110		7		
		Laurea Triennale con votazione da 90 a 100		6		
		Diploma I.T.S.		5		
		Diploma Maturità		4		
b	Dottorato di ricerca o Diploma di specializzazione almeno biennale	4 punti per ogni titolo	max 2 titoli	8		
c	Master Universitario di II livello di durata annuale con esame finale (1500 ore e 60 cfu)	3 punti per ogni titolo	max 2 titoli	6		
d	Master di I livello o corsi di perfezionamento di durata annuale (1500 ore e 60 cfu)	3 punti per ogni titolo	max 2 titoli	6		
e	Abilitazione			6		
	Abilitazione in Lingua e letteratura straniere del quadro europeo (inglese, francese)	ulteriori 5 punti		5		
f	Docenza in corsi: PON, POR, IFTS, ITS	3 punti per ogni incarico	max 4 titoli	12		

g	Esperienza Tutor in corsi: PON, POR, IFTS, ITS, ERASMUS	2 punti per ogni esperienza	max 6 esperienze	12		
h	Certificazione linguistica riconosciuta dal Ministero dell'Istruzione e del Merito relativa alla lingua parlata nel Paese in cui si svolge l'attività di progetto. (Si valuta solo la certificazione di livello più elevato)	livello	C2	8		
			C1	5		
			B2	3		
			B1	1		
i	Certificazioni informatiche riconosciute dal Ministero dell'Istruzione e del Merito	1 punto per ogni certificazione	max 4 cert.	4		

Data _____

Firma _____