

I.P.S.S.E.O.A. - "RAFFAELE VIVIANI"
CASTELLAMMARE DI STABIA (NA)
Prot. 0005894 del 05/10/2022
I (Uscita)



Ministero della Pubblica Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Professionale Statale per i Servizi Enogastronomici ed Ospitalità Alberghiera
I.P.S.S.E.O.A. - "Raffaele Viviani"

Cod. Fiscale 90039480638 -Cod. mecc. NARH09000Q -C/C postale 22564801
PEC: NARH09000Q@PEC.ISTRUZIONE.IT; E-mail: NARH09000Q@ISTRUZIONE.IT
Tel. 081 8714116- 081 8713843-Direzione:081 8716830 Fax: 081 0112257

Castellammare di Stabia (NA):

Sede Centrale: Via Annunziatella, 23;**Plessi:** Traversa Varo, via Annunziatella n°25
Rovigliano, via Cantieri Metallurgici - tel./fax 081 8700890 – 081818237 – CAP: 80053

Agerola (NA): Cod. Mecc:NARH09002T

Sede Coordinata: via Mulino n°3, tel./fax 081 8731681-**Plesso:** via Sariani c/o I.C. "DE NICOLA" di Agerola
Sito internet: <http://www.alberghieroviviani.gov.it>

A tutto il personale

Agli Uffici

All'Albo del Sito Web

Oggetto: Avviso di selezione interno/esterno per conferimento di n. 1 incarico di ADDETTO SERVIZIO PREVENZIONE PROTEZIONE (A.S.P.P.) ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni per a.s. 2022/2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

In riferimento a quanto previsto dagli artt. 32 e 35 del CCNL Scuola 2006/2009 e prima di procedere all'individuazione di esperti esterni, con la presente chiede la disponibilità del personale interno/esterno all'Istituto, in possesso dei titoli previsti dalla normativa vigente, ad assumere l'incarico in qualità di esperto nell'attività di ASPP presso l'Istituto.

ART. 01 - COMPITI

L'Addetto al Servizio di prevenzione e protezione (ASPP) è la figura incaricata dal Datore di lavoro, a cui risponde, per fa parte del servizio di prevenzione e protezione dai rischi, i cui compiti, definiti dall'art.

33 del D.Lgs. 81/08, sono:

- provvedere all'individuazione dei fattori di rischio, alla valutazione dei rischi e l'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale;
- elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive e i sistemi di controllo di tali misure;
- elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;
- proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica;
- fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'articolo 36, sui rischi per la salute e sicurezza sul lavoro connessi alla attività della impresa in generale; sulle procedure che riguardano il primo soccorso, la lotta antincendio, l'evacuazione dei luoghi di lavoro; sui nominativi dei lavoratori incaricati di applicare le misure di cui agli articoli 45 e 46; sui nominativi del responsabile e degli addetti del servizio di prevenzione e protezione, e del medico competente; sui rischi specifici cui è esposto in relazione all'attività svolta, le normative di sicurezza e le disposizioni aziendali in materia; sui pericoli connessi all'uso delle sostanze e dei preparati pericolosi sulla base delle schede dei dati di sicurezza previste dalla normativa vigente e dalle norme di buona tecnica; sulle misure e le attività di protezione.

Tutti i materiali documentali prodotti dovranno essere consegnati in formato elettronico al datore di Lavoro e le azioni dovranno essere coordinate con RSPP. L'ASPP è tenuto al segreto professionale in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle sue funzioni di cui al decreto legislativo 81/2008 e ss.mm.ii.

ART. 02 - PERSONALE INTERESSATO

Può presentare domanda il personale interno/esterno all'Istituzione scolastica in possesso dei requisiti richiesti.

ART. 03 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

I candidati dovranno presentare formale domanda utilizzando esclusivamente l'allegato, che è parte integrante del presente avviso, compilato in ogni sua parte. La domanda dovrà essere corredata del curriculum in formato europeo.

L'individuazione avverrà tenendo conto del seguente ordine prioritario di cui all'art.32 c.8 del Dlgs 81/08:

- personale interno in possesso dei titoli richiesti che farà richiesta secondo le modalità di cui al presente avviso
- esperti esterni secondo quanto previsto nel presente avviso pubblico

REQUISITI INDISPENSABILI PER L'AMMISSIBILITÀ DELLA CANDIDATURA

1. diploma di Istruzione Secondaria Superiore, integrati da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al n. 2 del già citato art. 32 del D. Lgs.

81/2008 organizzati da Enti espressamente indicati al. c. 4 dello stesso articolo per il settore di riferimento (mod. A, mod. B.). Possono essere esonerati dai corsi di formazione coloro che hanno conseguito specifiche lauree magistrali o specialistiche in Ingegneria e/o Architettura

2. assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

ART. 04 - PERIODO DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata a decorrere dalla data di conferimento e fino al 31/08/2023.

ART. 05 - COMPENSO

Per l'incarico effettivamente svolto il compenso netto previsto è pari a **500,00 €**.

L'importo sarà liquidato a fine contratto previa presentazione di una relazione di fine attività.

ART. 06 - TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di disponibilità a svolgere il predetto incarico, redatta in carta semplice, come da modulo pubblicato bandi e contratti sez. amministrazione trasparente, dovrà pervenire entro e non oltre **le ore 12:00 del giorno 16/10/22**. Saranno accettate le domande sia in formato cartaceo, che inviate a mezzo PEC o per posta, all'Ufficio Protocollo, purché pervengano entro i termini stabiliti.

Il termine è da ritenersi perentorio ed è documentato esclusivamente dall'acquisizione al protocollo di questo Istituto.

FORMAZIONE	PUNTEGGIO
Corsi di formazione frequentati e coerenti con il profilo richiesto, oltre quelli necessari alla candidatura (durata almeno 10 ore)	Massimo 20 punti Punti 2 per ogni corso
Corsi di Specializzazione in materia di sicurezza e igiene (durata minima di 20 ore)	Massimo 20 punti Punti 2 per ogni corso di specializzazione

Precedenti incarichi come ASPP/RSPD presso Istituzioni Scolastiche	Massimo 40 punti Punti 2 per ogni incarico svolto
Precedenti incarichi come ASPP presso Enti Pubblici (non Istituti Scolastici _specificare Enti e durata incarico)	Massimo 4 punti Punti 3 per ogni incarico svolto
Precedenti incarichi come ASPP presso Enti Privati (specificare Enti e durata incarico)	Massimo 6 punti Punti 2 per ogni incarico svolto
Attività di tutor o di formatore presso Istituzioni Scolastiche in materie inerenti alla sicurezza	Massimo 30 punti Punti 3 per ogni incarico svolto
TOTALE DEL PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE	120 PUNTI

Si procederà all'affidamento anche in presenza di una sola domanda per Istituto, purché valida. L'Istituto si riserva la facoltà di non aggiudicare l'incarico nel caso nessuna delle domande pervenute sia ritenuta idonea.

La persona scelta dovrà inoltre esprimere la disponibilità ad accettare l'incarico, della durata annuale, entro il termine di giorni 2 dal ricevimento della comunicazione di affidamento dell'incarico.

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Giuseppina Principe

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L.39/93)