



**Ministero della Pubblica Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**I.P.S.S.E.O.A. - "Raffaele Viviani"**

Cod. Fiscale 90039480638 -Cod. mecc. NARH09000Q -C/C postale 22564801  
Indirizzo Professionale Statale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera  
Indirizzo Professionale Statale Agrario " Servizi per l' Agricoltura, lo sviluppo rurale,  
la valorizzazione dei prodotti del territorio e gestione delle risorse forestali e montane".

**Percorso di II livello per adulti Indirizzo Professionale Statale**

**Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera - Cod. mecc. NARH090505**

PEC: [NARH09000Q@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:NARH09000Q@PEC.ISTRUZIONE.IT); E-mail: NARH09000Q@ISTRUZIONE.IT

Tel. 081 8714116- 081 8713843-Direzione:081 8716830 Fax: 081 0112257 - **Castellammare di Stabia (NA)**

**Sede Centrale:** Via Annunziatella, 23; **Plesso OIERMO:** Traversa Varo, via Annunziatella n°25

**Rovigliano,** via Cantieri Metallurgici - tel./fax 081 8700890 – 081818237 – CAP: 80053

**Agerola (NA):** Cod. Mecc: NARH09002T

**Sede Coordinata:** via Mulino n°3, tel./fax 081 8731681-**Plesso:** via Sariani c/o I.C. "DE NICOLA" di Agerola

**Sito internet:** <http://www.alberghieroviviani.edu.it>

I.P.S.S.E.O.A. - "RAFFAELE VIVIANI"  
CASTELLAMMARE DI STABIA (NA)  
Prot. 0003925 del 08/06/2022  
II-5 (Uscita)

Castellammare di Stabia, 08/06/2022

**Al I Collaboratore**  
**Al II Collaboratore**

**A tutti i docenti**

**Al DSGA**

**Alla RSU**

**Al personale ATA**

**All' Albo e al Sito Web**

**Oggetto: Rettifica convocazione consigli di classe – Scrutinio finale a.s.**  
**2021/22**

Si comunica il calendario dello svolgimento telematico degli scrutini finali. I docenti sono pregati di inserire sul registro elettronico le valutazioni almeno due giorni prima del loro svolgimento. Sarà cura dei Coordinatori di classe calendarizzare gli incontri, attraverso **Google Calendar oppure sul portale Argo** ed inviarlo ai componenti del cdc.

DATA	ORA	CLASSE
08/06/2022	11:30-12:30	5AE
	12:30 -13:30	5AS
	15:00- 16:00	5AA
	16:00 -17:00	5BS
	17:00-17:30	5BE
	17:30-18:00	5AE AG
	18:00 -18:30	5AS AG
09/06/2022	<b>ORA</b>	<b>CLASSE</b>
	08:00–08:30	1A
	08.30–09:00	1B
	09:00–09:30	1C
	09:30-10:00	1E
	10.00–10.30	1AAG
	10.30–11:00	1BAG
	11:00–11:30	2BAG
	11.30–12:00	2AAG
	12:00–12:30	2 A
	12:30–13:00	2E

	14:00-14:30	3AE
--	-------------	-----

	14:30–15:00	2D
	15:00–15:30	2B
	15:30–16:00	3AA
	16:00–16:30	3BS
	16:30 -17:00	3BE
	17:00–17:30	3CE
	17:30–18:00	4AS
	<b>ORA</b>	<b>CLASSE</b>
10/06/2022	08:00–08:30	1D
	08.30–09:00	2C
	09:00–09:30	3AS
	09:30–10:00	3AEAG
	10.00–10.30	4ASAG
	10.30–11:00	4BSAG
	11:00–11:30	4AE
	11.30–12:00	4BE
	12:00–12:30	4AA
	12:30–13:00	4BS
	17:30–18:00	3ASAG
	18:00–18:30	4AEAG
		<b>ORA</b>
11/06/2022	08:30-09:30	3AS (SERALE)
	09:30-10:30	3AE (SERALE)
	10:30-11:30	4AE (SERALE)
	11:30-12:30	4AS (SERALE)
	12:30-13:30	5AE (SERALE)
	13:30-14:30	5AS (SERALE)

Al termine delle operazioni, il Coordinatore dovrà:

- trasmettere il verbale (“VERBALE classe/sezione”), il tabellone dei voti (“TABELLONE classe/sezione”) e Foglio firme all’indirizzo [sebastiano.gargiulo@alberghieroviviani.edu.it](mailto:sebastiano.gargiulo@alberghieroviviani.edu.it) con oggetto “SCRUTINIO FINALE” a.s.2021/2022 – classe/sezione”.

Si ricorda che entro e non oltre il 08 giugno c.a. di inviare al Coordinatore, che creerà delle apposite cartelle sul drive condiviso del corso Classroom: programma svolto e relazione finale (da inviare per la sede di Castellammare, alla F.S. Area 2 all’indirizzo [alfonso.carotenuto@alberghieroviviani.edu.it](mailto:alfonso.carotenuto@alberghieroviviani.edu.it); per la sede di Agerola alle FFSS Area 6 [funzione.strumentale6@alberghieroviviani.edu.it](mailto:funzione.strumentale6@alberghieroviviani.edu.it) , che procederanno alla pubblicazione sulla bacheca ARGO, nelle relative sezioni)

N.B. per quanto riguarda i PFI il coordinatore una volta raccolti tutti i documenti invierà la cartella zippata al Vicario Prof. Sebastiano Gargiulo all’indirizzo [sebastiano.gargiulo@alberghieroviviani.edu.it](mailto:sebastiano.gargiulo@alberghieroviviani.edu.it), che pubblicherà sulla bacheca ARGO come garante della privacy.

Dirigente Scolastico  
 Prof.ssa Giuseppina Principe  
*firma autografa omessa*  
 ai sensi dell’art.3 del D.lgs.n.39/1993