



Ministero della Pubblica Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Indirizzo Professionale Statale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
Indirizzo Professionale Statale Agrario " Servizi per l' Agricoltura, lo sviluppo rurale,
la valorizzazione dei prodotti del territorio e gestione delle risorse forestali e montane".
I.P.S.S.E.O.A. - "Raffaele Viviani"
Cod. Fiscale 90039480638 -Cod. mecc. NARH09000Q -C/C postale 22564801
Corso Serale per adulti Indirizzo Professionale Statale
Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera - Cod. mecc. NARH090505
PEC: NARH09000Q@PEC.ISTRUZIONE.IT; E-mail: NARH09000Q@ISTRUZIONE.IT
Tel. 081 8714116- 081 8713843-Direzione:081 8716830 Fax: 081 0112257 - **Castellammare di Stabia (NA)**
Sede Centrale: Via Annunziatella, 23; **Plesso OIERMO:** Traversa Varo, via Annunziatella n°25
Rovigliano, via Cantieri Metallurgici - tel./fax 081 8700890 – 081818237 – CAP: 80053
Agerola (NA): Cod. Mecc: NARH09002T
Sede Coordinata: via Mulino n°3, tel./fax 081 8731681-**Plesso:** via Sariani c/o I.C. "DE NICOLA" di Agerola
Sito internet: <http://www.alberghieroviviani.edu.it>

Prot. n. 5223/2020

Castellammare di Stabia, 28 novembre 2020

Al I Collaboratore
Al II Collaboratore
Ai docenti
Alle famiglie e agli alunni
Alla RSU
Al DSGA
Al Personale ATA
All' Albo e al Sito Web

OGGETTO: Orario definitivo in DAD dal 30 novembre 2020

Si comunica che da lunedì 30 novembre 2020 entrerà in vigore l'orario definitivo DAD allegato al presente avviso.

I Coordinatori genereranno un link unico per la propria classe che comunicheranno sia al Consiglio di classe che agli alunni.

Nelle classi 1D, 2C, 2F, 5AE, dove non sono stati individuati i Coordinatori di classe per l'a.s. 2020/2021 provvederanno il I Collaboratore prof. Sebastiano Gargiulo per le classi: 1D, 2C, 2F ed il II Collaboratore prof.ssa Enrica Varone per la classe 5AE.

La DaD è organizzata in:

- attività sincrone (docenti e studenti sono collegati contemporaneamente)
- attività asincrone (non è necessario essere presenti contemporaneamente, per es: forum, mail, videolezioni pre-registrate, materiali e consegne inviati su registro elettronico ...).

Le attività sincrone ed asincrone vengono registrate in "attività svolte" sul registro elettronico di Argo.

ORA	DALLE ORE	ALLE ORE
I	08:00	08:45
II	08:45	09:30
INTERVALLO	09:30	09:40
III	09:40	10:25
IV	10:25	11:10
INTERVALLO	11:10	11:20
V	11:20	12:05
VI	12:05	12:50
INTERVALLO	12:50	13:00
VII	13:00	13:45

L'intero gruppo classe in sincrono (unità di lezione ridotta a 45 minuti).

La quota oraria rimanente (15 minuti per ogni ora di lezione- attività asincrone) sarà svolta nelle 2 modalità:

MODALITÀ 1

- **attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante;** visione di videolezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante, ecc.
- **inoltro, gestione e condivisione dei materiali predisposti dai docenti** tramite Google Classroom o mediante e-mail usufruendo delle mailing-list delle classi.

MODALITÀ 2 IN ORARIO POMERIDIANO

Le attività sincrone della quota oraria (di 15 minuti per unità di lezione) sono svolte in video-lezione con tutta la classe, con un gruppo o con i singoli studenti.

Tali attività devono essere:

- **concordate e pianificate all'interno di ogni CdC, per evitare sovrapposizioni;**
- **formalizzate in una tabella oraria settimanale/bisettimanale, da comunicare alle classi tramite pubblicazione nella bacheca del registro elettronico;**
- **riportate sul registro elettronico in corrispondenza dell'orario pomeridiano, con l'annotazione degli studenti presenti.**

Si raccomanda di rispettare il regolamento DDI/DAD.

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Giuseppina Principe
firma autografa omessa
ai sensi dell'art.3 del D.lgs.n. 39/1993