



Ministero della Pubblica Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Indirizzo Professionale Statale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera  
Indirizzo Professionale Statale Agrario "Servizi per l'Agricoltura, lo sviluppo rurale,  
la valorizzazione dei prodotti del territorio e gestione delle risorse forestali e montane".  
**I.P.S.S.E.O.A. - "Raffaele Viviani"**  
Cod. Fiscale 90039480638 -Cod. mecc. NARH09000Q -C/C postale 22564801  
**Corso Serale per adulti** Indirizzo Professionale Statale  
Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera - Cod. mecc. NARH090505  
PEC: [NARH09000Q@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:NARH09000Q@PEC.ISTRUZIONE.IT); E-mail: NARH09000Q@ISTRUZIONE.IT  
Tel. 081 8714116- 081 8713843-Direzione:081 8716830 Fax: 081 0112257 - **Castellammare di Stabia (NA)**  
**Sede Centrale:** Via Annunziatella, 23; **Plesso OIERMO:** Traversa Varo, via Annunziatella n°25  
**Rovigliano,** via Cantieri Metallurgici - tel./fax 081 8700890 – 081818237 – CAP: 80053  
**Agerola (NA):** Cod. Mecc: NARH09002T  
**Sede Coordinata:** via Mulino n°3, tel./fax 081 8731681-**Plesso:** via Sariani c/o I.C. "DE NICOLA" di Agerola  
**Sito internet:** <http://www.alberghieroviviani.edu.it>

Prot. n. 3921/2020

Castellammare di Stabia, 17 settembre 2020

**Alla Comunità scolastica**  
**Allo Staff dirigenziale**  
**Ai Docenti**  
**AI DSGA**  
**Al Personale ATA**  
**Agli alunni**  
**Ai Genitori**  
**Alle RSU**  
**AI RLS**  
**AI RSPP**  
**Al Medico competente**  
**All' utenza**  
**All' Albo e al sito web**

## ***PIANO ORGANIZZATIVO PER LA GESTIONE DELL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19 - a.s. 2020/2021***

La ripresa delle attività didattiche a partire dal 1 ottobre c.a., giusta Ordinanza sindacale del 15 settembre c.a., recepita nella delibera del Consiglio di Istituto del 16 settembre c.a., deve essere realizzata in un complesso equilibrio tra sicurezza, in termini di contenimento del rischio di contagio, benessere socio emotivo di studenti e lavoratori della scuola, qualità dei contesti e dei processi di apprendimento e rispetto dei diritti costituzionali alla salute e all'istruzione.

È pertanto indispensabile ricordare che oltre alle misure di prevenzione collettive ed individuali, di seguito riportate, da mettere in atto nel contesto scolastico, c'è bisogno di una collaborazione attiva di studenti e famiglie che dovranno continuare a mettere in pratica i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia, nel contesto di una responsabilità condivisa e collettiva, nella consapevolezza che la riapertura delle scuole potrebbe comportare il rischio di nuovi contagi. L'esigenza sociale di riapertura delle scuole e costituzionale di diritto allo studio chiamano pertanto ad una corresponsabilità di fronte ad un rischio accettabile ma non completamente azzerato. Il rientro in aula degli studenti e l'adozione del necessario distanziamento fisico rappresentano la principale criticità tra le misure proposte in quanto richiedono un'armonizzazione con il tempo scuola (monte ore delle discipline), con le dotazioni organiche di personale e con gli spazi disponibili ai sensi della normativa in vigore. Le caratteristiche sopra evidenziate di un patrimonio edilizio scolastico non sempre adeguato per caratteristiche strutturali potrebbero non consentire di ospitare contemporaneamente tutta la popolazione scolastica, garantendo le indicazioni di distanziamento.

Appare, pertanto, prioritario valorizzare gli investimenti e le risorse finalizzate ad assicurare misure di sicurezza attraverso l'ottimizzazione/implementazione degli spazi, dotazioni organiche adeguate, che siano opportunità di riqualificazione della scuola italiana e campana.

La preconditione per la presenza a scuola di studenti e di tutto il personale a vario titolo operante è :

**1) l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti; 2) non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni; 3) non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.** All'ingresso della scuola NON è necessaria la rilevazione della temperatura corporea. Chiunque ha sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5°C dovrà restare a casa. Pertanto si rimanda alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale. Tanto premesso, si rappresenta che nelle misure organizzative generali della scuola **il principio del distanziamento fisico rappresenta un aspetto di prioritaria importanza e di grande complessità.**

#### NORME GENERALI

Ai fini della protezione collettiva, si raccomandano le seguenti azioni che hanno lo scopo di ridurre le occasioni di contagio e di limitare il raggio di trasmissione del virus:

- Partecipare attivamente e consapevolmente al contenimento del rischio;
- Leggere con attenzione i depliant affissi e le note informative distribuite;
- Sottoscrivere ogni giorno l'autodichiarazione di non essere in nessuna delle condizioni che precludono l'accesso in istituto;
- Utilizzare le mascherine chirurgiche protettive per le vie respiratorie e, in casi specifici, anche gli altri idonei DPI;
- Mantenere il distanziamento definito, garantendo una distanza interpersonale di almeno un metro e di almeno 1,5 metri (maggiorata a scopo precauzionale) in caso di interfaccia con il pubblico;
- Seguire scrupolosamente la differenziazione dei percorsi interni, nel rispetto del distanziamento necessario;
- Lavare frequentemente le mani (per almeno 1 minuto), strofinandole bene, usando acqua e sapone o soluzioni alcoliche messe a disposizione dall'Istituto ed evitare asciugamani a getto d'aria;
- Coprire con il gomito flesso, o con un fazzoletto di carta, la bocca ed il naso quando si starnutisce o si tossisce;
- Evitare di toccare occhi, naso e bocca con le mani sporche;
- Porre attenzione all'igiene delle superfici ed oggetti come mouse, tastiere, monitors, ecc. (pulendo e disinfettando gli oggetti che si toccano più frequentemente con i detergenti messi a disposizione dall'istituto);
- Evitare di far girare penne, matite ed altro, oggetti strettamente personali da non mettere mai in bocca
- Evitare postazioni di lavoro promiscue;
- Evitare assembramenti (es. all'entrata e all'uscita dall'istituto, presso i marcatempi / distributori / aree di ristoro / spogliatoi/bagni, ecc.);
- Evitare gli spostamenti inutili all'interno dell'edificio, privilegiando l'uso di mezzi di comunicazione consentiti;
- Areare frequentemente gli ambienti di lavoro;
- Segnalare immediatamente al Responsabile COVID-19 Collaboratore Vicario prof. Sebastiano Gargiulo o ai Responsabili di sede prof. Michele Lettieri sede coordinata di Agerola, prof. Roberto Palumbo sede di Oiermo, prof.ssa Carla Panariello sede di Rovigliano, tutte le deficienze dei mezzi e dei dispositivi, nonché qualsiasi eventuale situazione di rischio COVID-19 di cui si viene a conoscenza.

Nel caso di lavoratori affetti da patologie croniche o stati di immunodepressione, che li

espongano ad essere *fragili*, è opportuno che questi ultimi, se non lo hanno già fatto, si rechino presso il *proprio medico* curante per richiedere una certificazione anamnestica (con indicazione della diagnosi e descrizione dell'attuale stato clinico), che dovranno presentare al "*medico competente*", affinché quest'ultimo possa valutare la sussistenza dello stato di "fragilità" del lavoratore e comunicarlo (nel rispetto della privacy) all'Istituto, che porrà in essere le misure di tutela opportune, tenuto conto della normativa in vigore.

Nel caso di studenti con fragilità la famiglia, con il supporto delle strutture socio- sanitarie e il medico di famiglia (medico di medicina generale, MMG, o pediatra di libera scelta, PLS) concorderà con il referente Covid-19 l'eventuale adozione di misure di sorveglianza attiva adeguate al caso.

**Nelle circostanze sottoindicate : è vietato recarsi a scuola** (informando di ciò il Responsabile Covid-19 Collaboratore Vicario prof. Sebastiano Gargiulo e rivolgendosi immediatamente al proprio Medico curante):

- se si riscontra febbre (superiore a 37,5), tosse e difficoltà respiratorie o sintomatologia simil-influenzale;
- se si proviene da aree a particolare rischio epidemiologico (es. aree di focolai epidemici);
- se si ritiene di aver avuto un contatto stretto con soggetto Covid positivo (es. contatto diretto "faccia a faccia" senza gli idonei DPI per le vie aeree, ad una distanza inferiore a due metri per almeno 15 minuti)

**è vietato recarsi a scuola; occorre, infatti, informare immediatamente il proprio medico di base ed avvertire contestualmente** il Responsabile Covid-19 Collaboratore Vicario prof. Sebastiano Gargiulo.

## DOCENTI

Fermi restando i provvedimenti statali e regionali vigenti in materia e fatta salva l'adozione di ulteriori provvedimenti in conseguenza della rilevazione quotidiana dei dati epidemiologici della regione, con decorrenza immediata, l'Ordinanza 70 del giorno 08 settembre 2020 recita che a tutto il personale, docente e non docente, delle scuole ed istituti scolastici di ogni ordine e grado della regione Campania è fatto obbligo, ove residente nella regione Campania, di segnalarsi al proprio Medico di medicina generale ovvero al Dipartimento di prevenzione della ASL di appartenenza al fine di sottoporsi al test sierologico e/o tampone e di esibizione dei relativi esiti al proprio Dirigente scolastico, che esercita le funzioni di Datore di lavoro nelle scuole statali, ovvero, per le scuole paritarie, al Datore di lavoro; ove residente in regione diversa dalla Campania, di segnalarsi al proprio Dirigente scolastico (che esercita le funzioni di Datore di lavoro nelle scuole statali), ovvero, per le scuole paritarie, al Datore di lavoro, al fine di sottoporsi al test e/o del tampone a cura del servizio sanitario regionale

I Docenti durante la presenza a scuola indosseranno la mascherina chirurgica.

I Docenti impegnati con alunni con disabilità indosseranno dispositivi di protezione individuale adeguati (guanti, occhiali, mascherina FFP2, ecc.), tenendo conto della tipologia di disabilità e delle eventuali indicazioni impartite dalla famiglia e dal medico.

I Docenti potranno utilizzare la "sala docenti" nel rispetto del distanziamento fisico di almeno 1 metro tra tutte le persone che la occupano.

I Docenti potranno spostarsi dalla loro postazione, muoversi tra i banchi o le postazioni di lavoro e avvicinarsi agli alunni solo se indossano la mascherina chirurgica (così come gli studenti stessi) e toccare le stesse superfici toccate dagli studenti solo se prima si sono disinfettati previamente le mani.

I Docenti dovranno vigilare affinché gli studenti: **1) rispettino le regole del distanziamento; 2) utilizzino correttamente la mascherina, 3) non escano dall'aula se non autorizzati dal Docente presente, per motivi strettamente necessari.**

I Docenti dell'ultima ora accompagneranno gli studenti fino al portone, secondo l'ordine di uscita impartito dal collaboratore addetto al piano, che curerà lo scaglionamento.

**I Docenti di Scienze Motorie dovranno verificare che durante le attività in palestra il distanziamento tra gli studenti sia di almeno 2 metri.** Si ricorda che sono sconsigliati i giochi di squadra e gli sport di gruppo, mentre sono da privilegiare le attività fisiche sportive individuali.

## ALUNNI

Gli alunni si impegnano ad applicare il “Piano Organizzativo per la gestione dell’emergenza sanitaria da Covid-19”, nel rispetto puntuale delle norme in esso contenute.

Gli alunni sono tenuti ad **indossare la mascherina** e possono toglierla, con l’autorizzazione del Docente, solo in casi eccezionali e sempre che sia garantito il distanziamento di almeno un metro da altra persona.

Sono tenuti al **rispetto dell’orario** di ingresso/inizio delle lezioni e a seguire ordinatamente i percorsi indicati per lo spostamento all’interno dell’edificio scolastico, garantendo l’osservanza delle norme sul distanziamento sociale.

Sono tenuti ad **evitare assembramenti** fuori scuola, nei corridoi, nei bagni, in palestra, nei pressi dei distributori, durante l’ingresso e l’uscita dall’aula e dall’istituto.

Sono invitati ad utilizzare i gel sanificanti a loro disposizione nelle aule e/o nei corridoi per igienizzare con frequenza le mani.

## COLLABORATORI SCOLASTICI

### ADDETTO ALL’INGRESSO

**Il collaboratore scolastico addetto dovrà:**

- **filtrare gli accessi;**
- **invitare all’igienizzazione delle mani con il gel a disposizione, posizionato all’ingresso negli appositi dispenser;**
- **verificare che gli astanti entrino nell’edificio muniti di mascherina e che abbiano diritto ad accedere ai locali scolastici;**
- **richiedere l’obbligatoria compilazione dell’autodichiarazione;**
- **dare indicazioni all’utente circa i percorsi da seguire per raggiungere la destinazione e/o affidare ad altro collaboratore scolastico, che garantendo il distanziamento sociale, ne curerà l’accompagnamento.**

### ADDETTI AI PIANI

- **Tutti i collaboratori oltre a curare la pulizia quotidiana, provvederanno ad arieggiare gli ambienti più volte durante la giornata e ad igienizzare frequentemente telefoni, citofoni, tastiere di pc, interruttori, maniglie, pulsantiere ascensori e pulsantiere distributori automatici, ecc. Provvederanno inoltre ad igienizzare le aule, i laboratori o gli spogliatoi prima dell’ingresso di una nuova classe.**
- **Daranno indicazioni sui percorsi da seguire per raggiungere gli uffici, i bagni e le uscite e vigileranno sul rispetto dei sensi di direzione dei percorsi differenziati, di ingresso e di uscita.**
- **Vigileranno per evitare che negli spazi comuni e nei bagni si verificino assembramenti.**
- **Cureranno lo scaglionamento dell’uscita delle classi.**

## ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

- **Lavoreranno nel proprio ufficio, permanendo all’interno dello stesso con porta chiusa e comunicando mediante telefono/mail con i restanti uffici.**
- **Consegneranno al collaboratore all’ingresso la lista degli appuntamenti giornalieri, concordati con gli utenti.**
- **Negli uffici dell’“open space” dovranno mantenere la distanza minima di sicurezza con gli altri operatori presenti (almeno 1,5 m tra operatori).**
- **Le scrivanie e tutto ciò che viene toccato dovranno essere igienizzati più volte al giorno.**
- **Le scrivanie dovranno essere sgombre di tutto il materiale non in uso e di tutti gli oggetti di abbellimento che devono essere riposti negli armadi.**
- **Per la pulizia delle superfici e degli oggetti deve essere utilizzato il disinfettante messo a**

disposizione dall'istituto (a concentrazione alcolica superiore al 60%), con un panno di carta che poi va gettato in apposito contenitore.

- È comunque buona norma, per prevenire il contagio, lavarsi frequentemente ed accuratamente le mani dopo aver toccato oggetti e superfici potenzialmente sporchi, prima di portarle al viso, agli occhi, alla bocca.
- L'uso dei guanti non sostituisce il lavaggio delle mani.
- Per utilizzare la fotocopiatrice/stampante recarsi singolarmente al dispositivo, avviare la stampa, attendere la conclusione dell'operazione e ritirare i documenti, nel rispetto del distanziamento.

**ASSISTENTI TECNICI** (impegnati nei laboratori di cucina e sala)

**Cureranno costantemente l'igienizzazione di tutte le superfici di contatto e delle attrezzature ad uso promiscuo e collaboreranno con i CCSS, ad ogni cambio classe, alla igienizzazione dei laboratori.**

**Assisteranno i Docenti nel vigilare sulla corretta applicazione delle disposizioni per la prevenzione COVID-19.**

**ASSISTENTI TECNICI INFORMATICI**

**Cureranno costantemente l'igienizzazione di tutte le superfici di contatto e delle attrezzature ad uso promiscuo e collaboreranno con i CCSS, ad ogni cambio classe, alla predetta igienizzazione dei laboratori.**

**Assisteranno i docenti nel vigilare sulla corretta applicazione delle disposizioni per la prevenzione COVID-19.**

**RICEVIMENTO PUBBLICO presso gli UFFICI AMMINISTRATIVI**

**Il ricevimento del pubblico, qualora indispensabile, avverrà previo appuntamento telefonico o scambio di mail.**

**Il visitatore dovrà indossare mascherina chirurgica e igienizzare le mani all'ingresso dell'edificio. Egli dovrà produrre l'autocertificazione disponibile all'ingresso e consegnare un suo documento di riconoscimento, che gli verrà riconsegnato all'uscita dall'istituto.**

**Il pubblico sarà ricevuto presso la postazione dell'ufficio DIDATTICA; il distanziamento, per evitare la trasmissione di droplets e il contatto fisico con l'utenza, è garantito dalla presenza di un pannello divisorio in vetro che deve essere costantemente igienizzato dai CCSS.**

**FORNITORI E TERZI ESTRANEI**

**L'ingresso dei fornitori per l'eventuale consegna di merci sarà consentito solo se prefissato con un appuntamento. Di volta in volta sarà individuato il luogo della consegna e il responsabile autorizzato alla ricezione della fornitura.**

**L'ingresso degli addetti della ditta di manutenzione AR.ME.NA. sarà consentito solo per l'accesso ai locali interessati dai lavori di manutenzione.**

**I fornitori e terzi estranei dovranno indossare mascherina chirurgica, igienizzare le mani all'ingresso dell'edificio, dovranno produrre l'autocertificazione disponibile all'ingresso e consegnare un documento di riconoscimento, che verrà riconsegnato loro all'uscita dall'istituto.**

**GESTIONE POTENZIALE CASO COVID-19**

**In ogni sede scolastica uno spazio è destinato ad accogliere ed isolare eventuali soggetti che dovessero manifestare sintomatologia compatibile con il virus (AULA COVID-19).**

**Se durante l'attività un lavoratore/studente avverte improvvisamente la presenza di un qualsiasi sintomo riconducibile ad una patologia da Covid 19, come sopra enunciato, ha l'obbligo di informare tempestivamente il Responsabile COVID-19, avendo cura di rimanere ad una distanza di almeno 1,5 metri (misura suggerita per maggior cautela). Se si tratta di un lavoratore, egli dovrà allontanarsi dalla struttura scolastica per recarsi al proprio domicilio, dove attiverà le misure previste dalla norma; nel caso si tratti di uno studente sarà condotto nell'Aula COVID-19 e vigilato fino all'arrivo del genitore.**

Il locale in cui ha stazionato il soggetto a rischio COVID 19 e quello destinato all'accoglienza e isolamento dovranno essere sanificati immediatamente. L'intervento degli operatori (muniti degli idonei DPI) per la sanificazione deve essere preceduto da una areazione completa del locale. I rifiuti prodotti da una sanificazione (stracci e DPI impiegati) devono essere raccolti separatamente e trattati come infetti.

Per tutto quanto non specificamente richiamato, si rinvia all'osservanza della legislazione in vigore e ai protocolli sanitari operanti.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Giuseppina Principe