



Ministero della Pubblica Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Indirizzo Professionale Statale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera  
Indirizzo Professionale Statale Agrario "Servizi per l'Agricoltura, lo sviluppo rurale,  
la valorizzazione dei prodotti del territorio e gestione delle risorse forestali e montane".  
**I.P.S.S.E.O.A. - "Raffaele Viviani"**  
Cod. Fiscale 90039480638 -Cod. mecc. NARH09000Q -C/C postale 22564801  
**Corso Serale per adulti** Indirizzo Professionale Statale  
Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera - Cod. mecc. NARH090505  
PEC: [NARH09000Q@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:NARH09000Q@PEC.ISTRUZIONE.IT); E-mail: NARH09000Q@ISTRUZIONE.IT  
Tel. 081 8714116- 081 8713843-Direzione:081 8716830 Fax: 081 0112257 - **Castellammare di Stabia (NA)**  
**Sede Centrale:** Via Annunziatella, 23; **Plesso OIERMO:** Traversa Varo, via Annunziatella n°25  
**Rovigliano,** via Cantieri Metallurgici - tel./fax 081 8700890 – 081818237 – CAP: 80053  
**Agerola (NA):** Cod. Mecc: NARH09002T  
**Sede Coordinata:** via Mulino n°3, tel./fax 081 8731681-**Plesso:** via Sariani c/o I.C. "DE NICOLA" di Agerola  
*Sito internet:* <http://www.alberghieroviviani.edu.it>

**PROGETTO:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 “Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali  
Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali.

**10.2.2A-FSEPON-CA-2018-714**  
**“GLOBALIZING FOOD SKILLS”**  
**CUP: G81H17000190006**

Prot, n. 8502/06-13

Castellammare di Stabia, 28/10/2019

ALBO E SITO WEB

## **AVVISO INTERNO** **REFERENTE PER LA VALUTAZIONE**

**La Dirigente Scolastica**

**VISTO** l’Avviso pubblico per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di cittadinanza globale - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.5 – Sotto Azione 10.2.5 A - Prot. 3340 del 23 marzo 2017;

**VISTO** il Piano d’Istituto, elaborato e redatto da questa Istituzione scolastica e caricato sul Sistema Informativo Fondi (SIF 2020), secondo i termini previsti dall’Avviso; Visto che al progetto è stato attribuito il seguente Codice identificativo: 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-714;



- VISTA** la lettera di Autorizzazione, Prot. AOODGEFID-23573 del 23/07/2018, con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale - Uff. IV, ha autorizzato, formalmente, a questa Istituzione scolastica il progetto in oggetto, consentendo l'avvio delle attività e fissando i termini di inizio dell'ammissibilità della spesa;
- VISTE** le istruzioni per la presentazione dei progetti PON FES – Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014/2020;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e la realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione del finanziamento;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59; **VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss. mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto di variazione al Programma Annuale Esercizio finanziario 2018 con la quale viene inserito il Progetto autorizzato
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 Agosto 2018 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzione scolastiche”;
- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti del 09/11/2018 n. 74 (criteri individuazione esperti) e n. 67 (criteri individuazione tutor) per le figure professionali coinvolte nei progetti formativi
- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti per la Griglia valutazione titoli n. 76 del 09/11/2018 (criteri individuazione esperti) e n. 117 del 22 febbraio 2019 (criteri individuazione tutor)
- VISTE** le delibere del Consiglio di Istituto del 09/11/2018 n. 66 (criteri individuazione tutor) e n. 73 (criteri individuazione esperti) per le figure professionali coinvolte nei progetti formativi.
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 69 del 09 novembre 2018 di individuazione personale ATA
- VISTA** la proroga al Progetto 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-714 comunicata dal MIUR con nota 22659 del 01/07/2019
- CONSIDERATA** la necessità di reperire n. 1 Referente per la Valutazione con specifiche professionalità per svolgere attività di valutazione nell'ambito del progetto 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-714;

#### **EMANA**

Il presente Avviso interno per la selezione di N. 1 docente a cui affidare l'incarico di **REFERENTE PER LA VALUTAZIONE** per l'attuazione del progetto:



**10.2.2A-FSEPON-CA-2018-714**  
**“GLOBALIZING FOOD SKILLS”**  
**OGGETTO DELL'INCARICO**

Al docente Referente per la valutazione sono richieste le seguenti prestazioni sulla base del C.V. presentato:

- Esperienza progettuale;
- Comprovata conoscenza, competenze e abilità specifiche dal ruolo che si avanza candidatura;
- Compilazione della documentazione richiesta, ai fini della registrazione e documentazione delle attività poste in essere, nell'arco temporale prevista dalla durata del progetto;
- Adeguate competenze informatiche e conoscenza della piattaforma predisposta da INDIRE per la Gestione Unitaria del Programma 2014/2020 per operare ed eseguire correttamente gli adempimenti richiesti.

**COMPITI DEL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE**

Il Referente per la valutazione avrà il compito di:

- Cooperare con il DS e DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture e degli strumenti;
- Garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun modulo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l'attuazione;
- Coordinare le iniziative di valutazione degli interventi effettuati di più moduli destinati ad uno stesso target, garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati;
- Essere l'interfaccia con tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo, all'interno, l'informazione sugli esiti conseguiti;
- Predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatari, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto (valore target che il progetto dovrebbe raggiungere);
- Raccogliere dati osservati sull'efficienza degli interventi, sul miglioramento delle competenze dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;
- Raccogliere dati osservati sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatarie, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione.

**MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE – TERMINI**

Per partecipare alla selezione, gli interessati dovranno presentare:

- a) domanda di partecipazione (all. “A”);
  - b) curriculum vitae in formato europeo (pena l'esclusione) accompagnato da un documento di riconoscimento in corso di validità
  - c) scheda di autovalutazione dei titoli (all. “B”)
  - d) informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03, debitamente sottoscritta (All. “C”)
- La presentazione dei documenti sopra indicati è condizione di ammissibilità della domanda.

Gli aspiranti dovranno far pervenire domanda al Dirigente Scolastico dell'IPSSEOA “RAFFAELE VIVIANI” via Annunziatella n. 23-Castellammare di Stabia (NA) entro e non oltre le ore 12:00 del **05/11/2019** a: NARH09000Q@ISTRUZIONE .IT, a mano o a mezzo posta (non fa fede il timbro



postale), corredata da curriculum vitae (stilato, obbligatoriamente, su formato europeo), fotocopia documento di riconoscimento e codice fiscale, con l'indicazione "Candidatura Referente per la valutazione Progetto:

***“GLOBALIZING FOOD SKILLS”***

Tutte le istanze dovranno essere firmate, pena l'esclusione

Requisiti minimi per l'accesso alla selezione:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non avere condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere sottoposti a procedimenti penali pendenti;
- Essere in possesso di abilità relazionali e di gestione dei gruppi;
- Possedere competenze informatiche.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

La selezione tra tutte le domande pervenute avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, ad insindacabile giudizio della commissione all'uopo costituito, sotto la direzione del Dirigente Scolastico, tenendo conto dei requisiti stabiliti dagli Organi Collegiali e dalle Indicazioni delle Linee Guida PON:

- Titoli culturali e professionali;
- Esperienza di Facilitatore/Valutatore in progetti PON;
- Esperienza di Esperto/Tutor in progetti PON/POR;
- Partecipazione, in qualità di docenti, a progetti finanziati PON e POR
- Partecipazione ad attività di formazione attinenti le tematiche del P.N.S.D.;
- Certificate competenze informatiche

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- Dei candidati che non siano in possesso dei requisiti minimi di accesso;
- Pervenute oltre i termini previsti;
- Pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- Non redatte sul modello di domanda allegato;



- Sprovviste della firma;
- Sprovviste del curriculum vitae;
- Sprovviste di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità

La scuola non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte dell'aspirante oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La Scuola si riserva:

- Di conferire l'incarico in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze formative;
- Di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio;
- Di procedere a nominare il primo utile in graduatoria in caso di assenza per malattia/rinuncia dell'avente titolo dopo il perfezionamento del contratto.

#### TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

Titolo di studio oltre a quello richiesto per l'accesso	Punti
Ulteriore titolo di studio – Laurea	3
Superamento di un pubblico concorso per esami e titoli (Max 3)	2
Dottorato di ricerca, master, corsi di perfezionamento (Max 3)	1
<b>Esperienze lavorative attinenti il ruolo per il quale si concorre</b>	
Per ogni anno di insegnamento a tempo indeterminato	Per ogni anno 1 pt
Per ogni anno di servizio pre-ruolo e/o servizio nella scuola	Per ogni anno 0,5 pt
Per ogni incarico come Facilitatore/Valutatore in corsi PON/POR (Max 3)	2
Per ogni incarico come Esperto/Tutor d'aula in corsi PON/POR (Max 3)	1
Per ogni incarico di attività di formazione attinenti le tematiche del P.N.S.D. (Max 3)	1
Per ogni incarico come F.S. (Max 3)	0,5
<b>Altri titoli indirizzo specifico</b>	
ECDL e/o T.I.C. o analoghe certificazioni	2
Conoscenza piattaforma Gestione Unitaria del Programma 2014/2020	1

Al termine dell'esame delle candidature verrà stilata una graduatoria provvisoria secondo il punteggio attribuito dalla tabella di valutazione. A parità di punteggio verrà preferito il candidato che ha maturato il maggior numero di esperienze lavorative nel settore di pertinenza.

L'Istituzione provvede a contattare direttamente gli aspiranti individuati; l'inizio delle prestazioni è preceduto dal preavviso di almeno di cinque giorni.

#### COMPENSO

L'attività del Referente per la valutazione sarà retribuita con un compenso pari a € 23,22 lordo Stato (pari a € 17,50 lordo dipendente) per ogni ora svolta per il Referente per la valutazione.

Si precisa, inoltre, che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte (cfr. par. 2.4 dell'Avviso Pubblico di riferimento).

#### TEMPI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO





Inizio attività: ottobre 2019 - Conclusione attività: dicembre 2019

Le attività si svolgeranno in orario pomeridiano secondo una calendarizzazione stabilita dall'Istituzione Scolastica. I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso interno, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy, (D. Leg.vo n. 196 del 30 giugno 2003).

Il presente avviso viene pubblicato all'albo della scuola e sul sito internet dell'istituto.

### **PUBBLICAZIONE ESITI DELLA SELEZIONE E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI**

I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'albo on-line dell'Istituto e gli incarichi saranno conferiti, in assenza di contrapposizione, dopo la data di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

In applicazione del D.L.vo 196/2003, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

### **RINVIO ALLA NORMATIVA**

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

### **PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO**

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità:

- Affissione all'albo pretorio on line dell'Istituto e sul sito web nella sezione dedicata al PON 2014-2020 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro"
- Circolare a tutti i docenti;

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Viene nominata Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica Prof.ssa Giuseppina Principe.

Il Dirigente Scolastico  
**(Prof.ssa Giuseppina Principe)**  
*firma autografa omessa*  
*ai sensi dell'art.3 del D.lgs.n.39/1993*



**ALLEGATO A**

**Al Dirigente Scolastico  
IPSSOA "RAFFAELE VIVIANI"  
C/MARE DI STABIA  
NAPOLI**

Il sottoscritto	C.F.	P.IVA
Nato	Il	Telefono fisso
Telefono	e-mail:	
e-mail certificata		
Indirizzo:	n°	cap.

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione, tramite contratto, dell'incarico di **Referente per la valutazione** del progetto

**"GLOBALIZING FOOD SKILLS"**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nella quale incorre nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione del presente avviso;
- di essere cittadino Italiano;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di essere dipendente dell'amministrazione ;
- di essere in possesso dei seguenti titoli culturali \_\_\_\_\_;
- di non avere subito condanne penali;
- di non avere procedimenti penali pendenti;
- di essere in possesso di abilità relazionali e di gestione dei gruppi;
- di possedere competenze informatiche quali: internet, posta elettronica, pacchetto office

**SI ALLEGANO**

**CURRICULUM VITAE  
FOTOCOPIA DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO  
FOTOCOPIA CODICE FISCALE**

\_\_\_\_\_

Data

\_\_\_\_\_

FIRMA

**ALLEGATO B**

**SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI**

<b>Titolo di studio oltre a quello richiesto per l'accesso</b>	<b>PUNTI</b>	<b>PUNTI DICHIARATI</b>	<b>PUNTI ATTRIBUITI</b>
Ulteriore titolo di studio – Laurea	3		
Superamento di un pubblico concorso per esami e titoli (Max 3)	2		
Dottorato di ricerca, master, corsi di perfezionamento (Max 3)	1		
<b>Esperienze lavorative attinenti il ruolo per il quale si concorre</b>			
Per ogni anno di insegnamento a tempo indeterminato	Per ogni anno 1 pt		
Per ogni anno di servizio pre-ruolo e/o servizio nella scuola	Per ogni anno 0,5 pt		
Per ogni incarico come Facilitatore/Valutatore in corsi PON/POR (Max 3)	2		
Per ogni incarico come Esperto/Tutor d'aula in corsi PON/POR (Max 3)	1		
Per ogni incarico di attività di formazione attinenti le tematiche del P.N.S.D. (Max 3)	1		
Per ogni incarico come F.S. (Max 3)	0,5		
<b>Altri titoli indirizzo specifico</b>			
ECDL e/o T.I.C. o analoghe certificazioni	2		
Conoscenza piattaforma Gestione Unitaria del Programma 2014/2020	1		
<b>TOTALE</b>			

Data

FIRMA

---





## ALLEGATO C

### **INFORMATIVA**

Informiamo che L'I.P.S.S.E.O.A. "RAFFAELE VIVIANI" di Castellammare di Stabia, in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D. LGS. 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del trattamento dei dati è il DIRIGENTE SCOLASTICO, quale rappresentante legale dell'istituto.

Responsabile del trattamento dei dati è il D.S.G.A. pro-tempore.

Incaricati del trattamento dei dati sono il personale addetto all'ufficio di segreteria, i componenti la struttura di staff del progetto, i tutor.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato.

Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D. LGS. 196/03.

Il/La sottoscritto/a prof./ssa \_\_\_\_\_ ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/03, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la domanda di partecipazione al Bando sopra indicato possano essere trattati nel rispetto della sopra richiamata normativa, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data,

FIRMA

---