



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero della Pubblica Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Indirizzo Professionale Statale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera

Indirizzo Professionale Statale Agrario " Servizi per l' Agricoltura, lo sviluppo rurale,
la valorizzazione dei prodotti del territorio e gestione delle risorse forestali e montane".

I.P.S.S.E.O.A. - "Raffaele Viviani"

Cod. Fiscale 90039480638 -Cod. mecc. NARH09000Q -C/C postale 22564801

Corso Serale per adulti Indirizzo Professionale Statale

Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera - Cod. mecc. NARH090505

PEC: NARH09000Q@PEC.ISTRUZIONE.IT; E-mail: NARH09000Q@ISTRUZIONE.IT

Tel. 081 8714116- 081 8713843-Direzione:081 8716830 Fax: 081 0112257 - **Castellammare di Stabia (NA)**

Sede Centrale: Via Annunziatella, 23; **Plesso OIERMO:** Traversa Varo, via Annunziatella n°25

Rovigliano, via Cantieri Metallurgici - tel./fax 081 8700890 – 081818237 – CAP: 80053

Agerola (NA): Cod. Mecc: NARH09002T

Sede Coordinata: via Mulino n°3, tel./fax 081 8731681-**Plesso:** via Sariani c/o I.C. "DE NICOLA" di Agerola

Sito internet: <http://www.alberghieroviviani.edu.it>

Prot. N. 7574/06-13

Castellammare di Stabia, 04/10/19

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale
"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

BANDO INTERNO PER SELEZIONE DI N.1 TUTOR E N.1 ACCOMPAGNATORE

Avviso 3504 del 31/03/2017-FSE-Potenziamento della Cittadinanza europea-10.2.2A-FSEPON-2018-109 - per la realizzazione del modulo "LABORATORIO EUROPA" propedeutico al progetto 10.2.3C-FSEPON-CA-2018-64 mobilità' transnazionale "laboratorio europa in mobilità" autorizzati in relazione

AVVISO PUBBLICO MIUR AOODGEFID PROT. N. 3504 DEL 31/03/17 DEL FSE – PON "per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

10.2.2A-FSEPON-CA-2018-109

"LABORATORIO EUROPA"

CUP: G88H17000240007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 "Potenziamento della Cittadinanza europea", Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. (Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. *Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea-propedeutica al 10.2.3C.*);
- VISTA** la candidatura del progetto PON 2014/2020 "Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità";
- VISTA** l'autorizzazione di avvio del progetto è stata comunicata con nota prot. AOODGEFID/23605 del 23.07.2018;
- VISTE** le note prot. n. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 e prot. n. AOODGEFID/35926 del 21/09/2017, contenenti chiarimenti in merito alle Attività di formazione-Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTE** le Disposizioni e le Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;
- VISTE** le note dell'Autorità di Gestione prot. 1778 del 6 febbraio 2015 relativa allo split payment dell'IVA; prot. 34815 del 2 agosto 2017 relativa all'Attività di formazione: chiarimenti sulla



selezione degli esperti; prot. 3131 del 16 marzo 2017, Richiamo sugli adempimenti inerenti l'informazione e la pubblicità per la programmazione 2014-20 prot. 11805 del 13 ottobre 2016, Indicazioni operative – Informazioni e pubblicità;

VISTO l'art. 52, co.1° del T.U. pubblico impiego del 1953 e l'art. 2103 C.C. relativamente alla documentabilità del possesso della professionalità del prestatore di lavoro in relazione alla condizione di essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di competenza;

VISTA la Legge n. 168/89;

VISTO il d.lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l'art. 7, comma 6 b) che statuisce che "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto di variazione al Programma Annuale Esercizio finanziario 2018 con la quale viene inserito il Progetto autorizzato;

VISTA la nota prot. n. 38115 del 18 dicembre 2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 – Attività di formazione – Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 Agosto 2018 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche";

VISTE le delibera del Collegio dei docenti n. 75 e del Consiglio di Istituto n. 74 del 09/11/2019 di dei criteri dei profili per le figure professionali coinvolte nei progetti formativi;

VISTE Delibera Collegio dei Docenti n. 104 del 22-gennaio-2019 e Delibera del Consiglio di Istituto n. 105 del 28 gennaio 2019 per le griglie di valutazione per le figure professionali coinvolte nei progetti formativi;

EMANA

IL SEGUENTE BANDO DI SELEZIONE PER TITOLI COMPARATIVI al fine del reclutamento di n. 1 TUTOR e n. 1 ACCOMPAGNATORE per le seguenti attività:

TUTOR

OBIETTIVI	CONTENUTO	DESTINATARI	DURATA	RISORSE
Potenziamento della Cittadinanza europea	"Laboratorio Europa" Miglioramento delle competenze chiave degli allievi.	n.15 Alunni/e classi terze, quarte e quinte	Modulo da 60 ore in tre settimane da svolgersi a Londra, presumibilmente nel mese di Novembre 2019	N.1 TUTOR (totale 60 ore)

ACCOMPAGNATORE



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEIpon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

OBIETTIVI	CONTENUTO	DESTINATARI	DURATA	RISORSE
Potenziamento della Cittadinanza europea	“Laboratorio Europa in mobilità”-Miglioramento delle competenze chiave degli allievi.	n.15 Alunni/e classi terze, quarte e quinte	Modulo da 60 ore in tre settimane da svolgersi a Londra, presumibilmente nel mese di Novembre 2019	N.1 ACCOMPAGNATORE (totale 60 ore)

OGGETTO DELL'INCARICO

Il presente avviso è rivolto alla predisposizione di una graduatoria di TUTOR e ACCOMPAGNATORI, per l'attuazione del progetto sopra citato, che sarà attivato nel corso dell'anno scolastico 2019/2020.

FUNZIONI E COMPITI DEL TUTOR

Il tutor avrà l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

1. approfondire nel dettaglio il contenuto e le azioni previste nel progetto PON in tutte le sue parti;
2. approfondire la conoscenza del Regolamento ASL;
3. essere a conoscenza del manuale per procedura avvio progetto avviso FSE 3781 del 5/4/2017 relativo al PON in oggetto;
4. contribuire a concordare, nella fase iniziale, con il tutor aziendale del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
5. svolgere l'incarico senza riserve;
6. popolare la piattaforma dedicata con le anagrafiche degli alunni partecipanti (come da manuale per procedura avvio progetto) eseguendo le seguenti attività:
 - compilare la scheda di osservazione (*ex ante*) con il supporto dei coordinatori/referenti di classe
 - inserire l'anagrafica dei corsisti sulla piattaforma dedicata GPU;
 - condividere la compilazione con i coordinatori/referenti di classe;
 - inserire in piattaforma le votazioni nei 4 ambiti disciplinari richiesti;
 - caricare il “consenso al trattamento dei dati” per ogni corsista;
 - completare la procedura dopo aver caricato tutti i dati richiesti in piattaforma;
 - rilevare le assenze e comunicare tempestivamente eventuali defezioni di alunni



- Collaborare attivamente con il referente valutatore durante i monitoraggi previsti;
- 7. fungere da collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col D.S., con il referente ASL della scuola e col D.S.G.A.
- 8. garantire l'efficienza e la regolarità delle attività ;
- 9. fungere da collegamento con il coordinatore delle classi di provenienza degli alunni, al quale fornisce tutte le informazioni utili per la valutazione degli alunni e la ricaduta didattica delle attività svolte;
- 10. assistere e guidare lo studente nel percorso di alternanza e verificarne, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
- 11. gestire le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola-lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;
- 12. informarsi con il tutor esterno, sulla collocazione e sulle attività/mansioni affidate allo studente;
- 13. raccogliere informazioni sull'andamento dell'esperienza sia dal punto di vista comportamentale che relazionale, nonché sul livello delle conoscenze che lo studente sta dimostrando di avere;
- 14. individuare, insieme al tutor esterno, sulla base delle attività che lo studente svolge, le competenze realisticamente acquisibili durante lo stage e scriverle nella scheda di valutazione TUTOR INTERNO (*in itinere*);
- 15. ottenere dal TUTOR ESTERNO, il modello di valutazione (*ex post*) compilato;
- 16. redigere, assieme al tutor aziendale, le certificazioni finali relative alle competenze acquisite dagli allievi;
- 17. elaborare un'analisi del percorso svolto, dalla quale si desumano le aree di miglioramento emerse;
- 18. presentare al D.S. una relazione finale sullo svolgimento e sui risultati delle attività;
- 19. curare quotidianamente (attraverso il contatto con il tutor esterno e i docenti accompagnatori) il registro delle presenze degli allievi, inserendo assenze e attività nella giornata di lezione,
- 20. garantire il rispetto della regolamentazione deliberata dal Collegio dei docenti e dal Consiglio d'Istituto in ordine alla partecipazione degli allievi alle attività;
- 21. rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina.

FUNZIONI E COMPITI DEL DOCENTE ACCOMPAGNATORE

1. Collaborare con il Tutor Interno e l'Agenzia Viaggi di riferimento nell'organizzazione e gestione di tutte le fasi del viaggio, curare gli aspetti relativi al soggiorno all'estero;
2. Assistere e supportare gli studenti durante il periodo di soggiorno all'estero;
3. Collaborare con il Tutor Interno, con il Tutor Aziendale, nel fornire assistenza



agli studenti e risolvere le eventuali problematiche;

4. Collaborare con le agenzie di riferimento ed il Tutor Interno nell'organizzazione di attività culturali e sociali da far svolgere agli studenti nel tempo libero.
5. garantire il rispetto della regolamentazione deliberata dal Collegio dei docenti e dal Consiglio d'Istituto in ordine alla partecipazione degli allievi alle attività;
6. rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina.

AI DOCENTE ACCOMPAGNATORE saranno riconosciuti :

GRATUITÀ VIAGGI + VITTO + ALLOGGIO.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della candidatura. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

COMPENSO PER I TUTOR

Il compenso orario è stabilito in € 30,00 lordo Stato, per max 60 ore di tutoraggio, pari ad un compenso lordo stato max di € 1800,00. Tale compenso comprende anche l'attività di progettazione, la preparazione delle attività, la documentazione, la verifica (ex ante, in itinere, ex post) e la valutazione del lavoro svolto.

Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

La liquidazione del compenso avverrà dopo la presentazione di tutti i documenti previsti e la verifica del registro firma, nonché dopo l'erogazione dei fondi da parte dell'Autorità di Gestione.

AI DOCENTE TUTOR verranno altresì riconosciuti:

GRATUITÀ VIAGGIO+VITTO + ALLOGGIO

PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Per partecipare alla selezione, gli interessati dovranno presentare:

- a) curriculum vitae in formato europeo (pena l'esclusione) accompagnato da un documento di riconoscimento in corso di validità
- b) domanda di partecipazione (all. "A");
- c) scheda di autovalutazione dei titoli (all. "B")
- d) informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03, debitamente sottoscritta (All. "C")
- e) scheda di autovalutazione dei titoli (all. "C")

La presentazione dei documenti sopra indicati è condizione di ammissibilità della domanda.

La domanda, con l'allegata documentazione, indirizzata al Dirigente dell'I.P.S.S.E.O.A. "R. Viviani", dovrà pervenire all'Ufficio di Segreteria della scuola, entro le ore **13:00 dell'11 ottobre 2019.**

Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena l'esclusione, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. n° 196 del 30 giugno 2003.

Non saranno prese in considerazione domande pervenute successivamente al termine di scadenza.

La busta dovrà riportare le seguente dicitura:



”CANDIDATURA TUTOR e/o ACCOMPAGNATORI- Progetto PON 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-109 “LABORATORI EUROPA IN MOBILITA”

E' possibile presentare candidatura per ambedue i profili richiesti

PROCEDURA DI SELEZIONE E ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

Possono partecipare alla selezione tutti i docenti in servizio presso l'IPSSEOA “Raffaele Viviani” nell'a.s.2019/2020

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI

Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica coerente con il profilo richiesto con votazione 110/110 e lode	20
Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica coerente con il profilo richiesto con votazione 100/110	17
Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica coerente con il profilo richiesto con votazione inferiore a 100/110	12
Laurea triennale coerente con il profilo richiesto	11
Altra laurea	3
Diploma afferente al profilo richiesto con voto 100/100	20
Diploma afferente al profilo richiesto con voto 90/100	17
Diploma afferente al profilo richiesto con voto 80/100	15
Diploma afferente al profilo richiesto con voto inferiore a 80/100	10
Vincita di concorso ordinario e/o riservato per la classe di concorso della disciplina specifica	3
Corso di perfezionamento post laurea attinenti alla disciplina specifica	1 Max p. 3
Competenze informatiche certificate	5
Esperienza in qualità di tutor nei progetti PON	3 X progetto
Tutor in corsi POR precedenti annualità	3 X Progetto
Partecipazione alla fase di progettazione del piano integrato	6

PUBBLICAZIONE ESITI DELLA SELEZIONE E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI



I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'albo on-line dell'Istituto e gli incarichi saranno conferiti, in assenza di contrapposizione, dopo 5 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In applicazione del D.L.vo 196/2003, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

RINVIO ALLA NORMATIVA

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità:

- Affissione all'albo pretorio on line dell'Istituto e sul sito web nella sezione dedicata al PON 2014-2020 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro"
- Circolare a tutti i docenti;

Responsabile del Procedimento

Viene nominata Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica Prof.ssa Giuseppina Principe.

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Giuseppina Principe)

Firma autografa omissa ai sensi dell'art. 3 del D.L.39/9

ALLEGATO A

Al Dirigente Scolastico
IPSSEOA "Raffaele Viviani"

Oggetto: **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE: TUTOR**

Il/La sottoscritto/a _____ Nato/a a _____

() il ___/___/___ C. F. _____

Residente a _____ via _____ n. _____ Email: _____

Chiede di essere ammesso alla selezione in oggetto per il Modulo:

INDICARE CON UNA X		PROGETTO	TITOLO	ORE
	ACCOMPAGNATORE	"Potenziamento della cittadinanza europea <i>Codice identificativo progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-109</i>	Laboratorio Europa in mobilità'	60
	TUTOR			60

Il/La sottoscritto/a è consapevole che tutto ciò che è stato dichiarato nel presente modulo ha valore: di dichiarazione sostitutiva di certificazione, in relazione agli stati, qualità personali e fatti elencati nell'art. 46

del D.P.R. 445/2000;

di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, in relazione agli stati, qualità personali e fatti che sono di sua

diretta conoscenza, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Dichiara inoltre di accettare integralmente ed incondizionatamente le condizioni riportate nel bando di riferimento.

Data, ___/___/___

FIRMA

ALLEGATO B

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI

	PUNTI	PUNTI DICHIARATI	PUNTI ATTRIBUITI
Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica coerente con il profilo richiesto con votazione 110/110 e lode	20		
Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica coerente con il profilo richiesto con votazione 100/110	17		
Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica coerente con il profilo richiesto con votazione inferiore a 100/110	12		
Laurea triennale coerente con il profilo richiesto	11		
Altra laurea	3		
Diploma afferente al profilo richiesto con voto 100/100	20		
Diploma afferente al profilo richiesto con voto 90/100	17		
Diploma afferente al profilo richiesto con voto 80/100	15		
Diploma afferente al profilo richiesto con voto inferiore a 80/100	10		
Vincita di concorso ordinario e/o riservato per la classe di concorso della disciplina specifica	3		
Corso di perfezionamento post laurea attinenti alla disciplina specifica	1 Max p. 3		
Competenze informatiche certificate	5		
Esperienza in qualità di tutor nei progetti PON	3 X progetto		
Tutor in corsi POR precedenti annualità	3 X Progetto		
Partecipazione alla fase di progettazione del piano integrato	6		
TOTALE			

Data, __/__/____

FIRMA

ALLEGATO C



BANDO

per la selezione di **TUTOR** al quale affidare la funzione di docenza agli studenti, che parteciperanno al Progetto

10.2.2A-FSEPON-CA-2018-109

“LABORATORIO EUROPA IN MOBILITA”

INFORMATIVA

Informiamo che L'I.P.S.S.E.O.A. “RAFFAELE VIVIANI” di Castellammare di Stabia, in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del Regolamento UE 679/2016, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del trattamento dei dati è il DIRIGENTE SCOLASTICO, quale rappresentante legale dell'istituto.

Responsabile del trattamento dei dati è il D.S.G.A. pro-tempore.

Incaricati del trattamento dei dati sono il personale addetto all'ufficio di segreteria, i componenti la struttura di staff del progetto, i tutor.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato.

Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dal Regolamento UE 679/2016.

La/Il sottoscritta/o prof./ssa _____ ricevuta l'informativa del Regolamento UE 679/2016, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la domanda di partecipazione al Bando sopra indicato possano essere trattati nel rispetto della sopra richiamata normativa, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data, __/__/__

Firma
