



Ministero della Pubblica Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Professionale Statale per i Servizi Enogastronomici ed Ospitalità Alberghiera

I.P.S.S.E.O.A. - "Raffaele Viviani"

Cod. Fiscale 90039480638 -Cod. mecc. NARH09000Q -C/C postale 22564801

PEC: NARH09000Q@PEC.ISTRUZIONE.IT; E-mail: NARH09000Q@ISTRUZIONE.IT

Tel. 081 8714116- 081 8713843-Direzione:081 8716830 Fax: 081 0112257

Castellammare di Stabia (NA):

Sede Centrale: Via Annunziatella, 23;**Plessi:** Traversa Varo, via Annunziatella n°25

Rovigliano, via Cantieri Metallurgici - tel./fax 081 8700890 – 0811981823780053

Agerola (NA): Cod. Mecc:NARH09002T

Sede Coordinata: via Mulino n°3, tel./fax 081 8731490-**Plesso:** via Sariani c/o I.C. "DE NICOLA" di Agerola

Sito internet: <http://www.alberghieroviviani.gov.it/>

Prot. n. 5062/c27

Castellammare di Stabia, 30 maggio 2017

Verbale n. 1 del Comitato di Valutazione e premialità a.s. 2016/17

Il giorno 30.05.2017 alle h. 15.15 nell'Ufficio di Presidenza, si è riunito il comitato di valutazione e premialità per discutere il seguente o.d.g.: aggiornamento criteri di valutazione e premialità – fondo per la valorizzazione del merito del personale docente.

Sono presenti il Dirigente Scolastico prof.ssa Giuseppina Principe, il componente esterno del comitato di valutazione il Dirigente Scolastico prof.ssa Angela Cioffi, il prof. Giovanni Tuberosa, la prof.ssa Anna Medaglia e la prof.ssa Teresa Martonirello. Risulta assente la componente genitore e alunni.

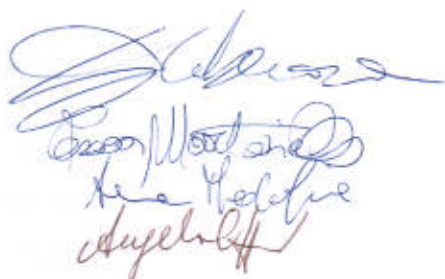
Viene constatata la validità della seduta e si dà avvio ai lavori. Si passa ad esaminare la scheda precedentemente utilizzata per l'attribuzione del bonus nell'anno scolastico 2015/16 e si apre ampia discussione. Al termine si decide di procedere apportando miglioramenti, così come fortemente voluto dalla Dirigente Scolastica.

Viene redatta una nuova griglia da allegare alla domanda di attribuzione del bonus che dovrà essere presentata dai docenti, compresi i neoimmessi in ruolo, all'ufficio di segreteria entro e non oltre le h. 13 del giorno 16.06.2017 esclusivamente in formato cartaceo al fine di ottenerne la protocollazione. I docenti dovranno utilizzare la modulistica immessa sulla piattaforma Argo – bacheca docenti (domanda e allegata griglia adeguatamente compilata). Alla domanda dovrà altresì essere allegata autocertificazione della documentazione ai sensi e per gli effetti della normativa attualmente in vigore. Non potranno presentare domanda i docenti che siano stati destinatari di provvedimenti disciplinari nell'ultimo triennio, incluso l'anno in corso e quelli che non hanno garantito la presenza in servizio per almeno i 2/3 dei giorni di attività didattica. Non saranno tenute in considerazione le domande prive di firma o data in calce.

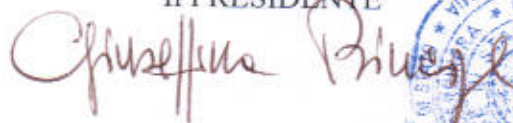
Ai fini dell'attribuzione del quantum la Dirigente Scolastica si avvarrà di una ripartizione in fasce ottenuta grazie alla compilazione delle colonne finali della griglia realizzata che ciascun docente compilerà con una crocetta ad indicare la voce per la quale intende essere valutato. Le fasce sono suddivise da 1 a 4; da 5 a 10; da 11 a 15, visto che il totale dei descrittori è 15. Il numero complessivo dei docenti che presenteranno domanda sarà proporzionalmente distribuiti sulle tre fasce in funzione del numero di indicatori per i quali richiedono la valutazione. Al Dirigente Scolastico è riservata la prerogativa del controllo della veridicità e della validità della richiesta avanzata dal docente.

Del che è verbale alle h. 18 è chiusa la seduta.

I componenti del Comitato



IL PRESIDENTE





Allegato 4 (1422)

GRIGLIA DEI CRITERI AI FINI DELLA VALUTAZIONE DEI DOCENTI

Individuati dal Comitato di Valutazione il 30/05/2017

Il Comitato individua i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base:

- della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti;
- dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche;
- delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico (Legge 107 del 13 luglio 2015, Art. 1 Comma 129)

Legge 107/2015, c. 129 Punti A, B, C		INDICATORI	DESCRITTORI	EVIDENZE DOCUMENTALI	A cura del Docente	A cura del DS
A1 Qualità dell'insegnamento	A1.1	Esperienze culturali e professionali documentate nell'ultimo anno coerenti con le linee di sviluppo del PTOF legate alla disciplina di insegnamento	DA1.1 Titoli Culturali e titoli professionali	Attività regolarmente validate e documentate		
	A1.2	Applicazione della didattica per competenze	DA1.2 Programma e attua le didattica per competenze	Documentazione a cura del docente: schede di programmazione/materie di verifica		
	A2.1	Progetto di Miglioramento derivante dal Rapporto di Autovalutazione (RAV)	DA2.1 E' stato direttamente impegnato nel processo di Autovalutazione di istituto e nella elaborazione e pianificazione del Piano di Miglioramento	Documentazione agli atti della scuola: nomine/materiali prodotti		
A2 Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica	A2.2	Realizzazione del Piano di miglioramento (PdM)	DA2.2 Partecipa alle attività previste dal PdM e si impegna alla sua realizzazione	Documentazione agli atti della scuola: nomine/verbali Documentazione a cura del docente		

	A2.3 Iniziative di ampliamento dell'offerta formativa, orientamento e Alternanza	DA2.3 Ha proposto e realizzato con esiti positivi iniziative interne e/o esterne alla scuola, progetti di ampliamento dell'offerta formativa rispondenti ai bisogni dell'istituto e coerenti con il PTOF	Documentazione a cura del docente i cui esiti risultino debitamente descritti in fase di relazione finale agli atti della scuola		
	A2.4 Premi personali e/o di propri alunni o classi per una specifica attività didattica	DA2.4 Ha curato direttamente specifiche attività, concorsi, gare, manifestazioni per effetto delle quali uno o più alunni/classi hanno ottenuto significativi riconoscimenti	Documentazione agli atti della scuola Documentazione a cura del docente		
	A2.5 Relazione con le famiglie e patto formativo (soft skills)	DA2.5 Qualità delle relazioni Scuola-Famiglia e consigli di classe	Verbalizzazione, firme di presenza e relazione personale del docente		
A3 Contributo al successo formativo e scolastico degli studenti	A3.1 Gruppi lavoro inclusione e accoglienza/BES/DSA/GLH	DA3.1 Ha operato in modo da accettare significativi miglioramenti sul piano dell'inclusione scolastica e sociale e della maturazione cognitiva e relazionale di alunni BES/DSA/Disabili/stranieri	Documentazione agli atti della scuola e relazione personale del docente		
	A3.2 Progetti di sistema a cui il docente ha partecipato (invalsi, Partenariato), progetti per il successo formativo di tutti gli studenti	DA3.2 Ha elaborato e/o partecipato a progetti di prevenzione dell'insuccesso scolastico, di prevenzione delle dipendenze o ad altri progetti inerenti il successo formativo e ha partecipato a partenariati/accordi di rete	Documentazione agli atti della scuola. Eventuale documentazione a cura del docente		
B1 Risultati ottenuti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione	B1.1 Esiti in termini di innovazione didattico-metodologica	DB1.1 Recalizzazione di progetti didattici innovativi sotto il profilo metodologico: a titolo di esempio, progettazione per competenze, metodologie	Documentazione a cura del docente		

didattica e metodologica		laboratoriali, avanguardie educative (flipped classroom)		
	B1.2 Esiti in termini di materiali didattici condivisi a livello dipartimentale e resi fruibili dalla scuola, finalizzati al potenziamento delle competenze degli alunni	DB1.2 Realizzazione di materiali didattici per il potenziamento delle competenze condivisi e fruibili	Documentazione a cura del docente	
	B1.3 Esiti in termini di prodotti originali e/o artistici e/o esibizioni, prodotti dai propri studenti a seguito dell'introduzione di modalità didattiche innovative	DB1.3 Realizzazione di prodotti originali elaborati dagli studenti grazie all'utilizzo di modalità didattiche innovative	Documentazione a cura del docente	
B2 Collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione, alla diffusione di buone pratiche con ricaduta scolastica	B2.1 Partecipazione a gruppi di ricerca e innovazione didattica	DB2.1 Partecipa a progetti, gruppi di ricerca/azione e innovazione metodologica e didattica interni o esterni alla scuola o in rete	Documentazione agli atti della scuola e/o relazione del docente	
	B2.2 Documentazione e diffusione di buone pratiche	DB2.2 Diffonde e condivide materiali e applicazioni acquisiti nell'ambito di iniziative di formazione, elabora e condivide modelli e modulsistica a supporto delle attività didattiche e formative	Documentazione a cura del docente: materiali prodotti e condivisi	
C1 Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico	C1.1 Docenti accompagnatori manifestazioni, viaggi di istruzione, visite guidate	DC1.1 Esercita il ruolo con responsabilità ed efficacia, assicurando l'espletamento dei compiti di guida e controllo degli studenti.	Documentazione agli atti della scuola	