



Ministero della Pubblica Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Istituto Professionale Statale per i Servizi Enogastronomici ed Ospitalità Alberghiera  
**I.P.S.S.E.O.A. - "Raffaele Viviani"**  
Dirigente Scolastico: prof.ssa Giuseppina Principe  
Sito internet: <http://www.alberghicroviviani.gov.it/>  
Cod. Fiscale 90039480638 -Cod. mecc. NARH09000Q -C/C postale 22564801  
PEC: [NARH09000Q@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:NARH09000Q@PEC.ISTRUZIONE.IT); E-mail: [NARH09000Q@ISTRUZIONE.IT](mailto:NARH09000Q@ISTRUZIONE.IT)  
Tel. 081 8714116- 081 8713843-Direzione:081 8716830 Fax: 081 0112257

**Castellammare di Stabia (NA):**

**Sede Centrale:** Via Annunziatella, 23.Plessi: Traversa Varo, via Annunziatella n°25  
**Rovigliano,** via Cantieri Metallurgici - tel./fax 081 8700890 – 0811981823780053

**Agerola (NA):** Cod. Mecc:NARH09002T

**Sede Coordinata:** via Mulino n°3, tel./fax 081 8731490-**Plesso:** via Seriani c/o I.C. "DE NICOLA" di Agerola

Ai Docenti tutti  
Agli alunni e alle loro famiglie  
Al personale ATA  
Ai responsabili di tutte le sedi  
All'Albo e al Sito web

Prot. 1132/03  
del 13/02/2017

## CIRCOLARE

### **OGGETTO: ingressi posticipati ed uscite anticipate degli alunni**

Consta osservare che da tempo, purtroppo, si registra un continuo andirivieni di alunni che entrano in ritardo o anticipano l'uscita dalla scuola, non sempre motivatamente. Ciò arreca pregiudizio al buon andamento dell'attività didattica e alla formazione degli stessi scolari. Pertanto necessita stabilire quanto segue:

1. i ritardi in entrata alla prima ora devono essere giustificati dai genitori entro il giorno successivo. In ogni caso qualora il ritardo superi i trenta minuti, l'allievo verrà ammesso all'ora successiva, previa comunicazione telefonica ai genitori da parte della segreteria didattica. Inoltre provvederanno a rilevare il ritardo sul registro di classe i docenti dell'ora di riferimento e ne daranno segnalazione ai responsabili dei plessi.
2. Non è consentito uscire anticipatamente, prima che siano decorse almeno cinque ore dall'inizio giornaliero delle lezioni, salvo casi eccezionali che dovranno essere adeguatamente motivati e rimessi alla valutazione discrezionale del Dirigente Scolastico o suoi collaboratori preposti. Qualsivoglia istanza difforme dal contenuto della presente disposizione, sarà ritenuta irricevibile e respinta.
3. All'ultima ora di lezione, provvederanno a registrare le uscite anticipate i docenti che si trovano in classe.
4. Gli alunni, in caso di uscita anticipata, fermi restanti i limiti di cui ai precedenti punti 2 e 3, potranno essere prelevati esclusivamente dai genitori muniti di un documento di riconoscimento i cui estremi, unitamente alla firma parentale, dovranno essere riportati sul registro di classe. In caso di delega scritta e protocollata, i genitori potranno conferire pari facoltà solo ai componenti del proprio nucleo anagrafico maggiorenni, con unite copie dei documenti di riconoscimento del delegante e delegato.

La presente entra immediatamente in vigore, fino ad eventuale revoca. E' soggetta a modifiche ed integrazioni in qualsiasi momento. Ogni inosservanza è passibile di contestazione disciplinare.  
Castellammare di Stabia, 13/02/2017



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Giuseppina Principe