



Ministero della Pubblica Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Professionale Statale per i Servizi Enogastronomici ed Ospitalità Alberghiera
I.P.S.S.E.O.A. - "Raffaele Viviani"

Dirigente Scolastico: prof.ssa Giuseppina Principe

Sito internet: <http://www.alberghieroviviani.gov.it/>

Cod. Fiscale 90039480638 -Cod. mecc. NARH09000Q -C/C postale 22564801

PEC: NARH09000Q@PEC.ISTRUZIONE.IT; E-mail: NARH09000Q@ISTRUZIONE.IT

Tel. 081 8714116- 081 8713843-Direzione:081 8716830 Fax: 081 0112257

Castellammare di Stabia (NA):

Sede Centrale: Via Annunziatella, 23.Plessi: Traversa Varo, via Annunziatella n°25

Rovigliano, via Cantieri Metallurgici - tel./fax 081 8700890 – 0811981823780053

Agerola (NA): Cod. Mecc:NARH09002T

Sede Coordinata: via Mulino n°3, tel./fax 081 8731490-**Plesso:** via Seriani c/o I.C. "DE NICOLA" di Agerola

Prot.n.419/C3

Castellammare di Stabia, 20 gennaio 2017

**Al Personale Docente ed ATA
AI DSGA
All'Albo e al Sito web**

AVVISO INTERNO

per l'**individuazione di n. 1 Addetto alla manutenzione, all'assistenza e al supporto informatico per i laboratori**, sede di via Annunziatella, 23, del plesso Oiermo, del plesso di Rovigliano, della sede coordinata di Agerola, nonché per tutti gli uffici ubicati presso la sede centrale dell'Istituto.

Ai fini dell'individuazione di n. 1 addetto, in servizio presso codesto Istituto nel corrente a.s., disponibile fino al 31 agosto 2017, a svolgere la manutenzione, l'assistenza ed il supporto informatico ai laboratori delle sedi di via Annunziatella, n.23, del plesso Oiermo, del plesso di Rovigliano, della sede coordinata di Agerola e di tutti gli uffici ubicati presso la sede centrale dell'Istituto, il Personale interessato in possesso delle relative competenze dovrà presentare:

- **istanza in busta chiusa, *brevi manu*, presso l'ufficio amministrativo dell'Istituto o a mezzo posta elettronica certificata entro e non oltre le h.11:00 del 26 gennaio 2017.**

L'istanza dovrà essere corredata da **curriculum in formato europeo con l'indicazione delle competenze necessarie per l'assolvimento dei compiti suindicati, autocertificate ai sensi della legislazione vigente.**

Alla valutazione dei titoli in possesso degli aspiranti candidati seguirà un colloquio di orientamento ai fini di una ricognizione delle esperienze formative, abilità, conoscenze, potenzialità ed attitudini indispensabili.

*Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Giuseppina Principe
firma autografa omessa
ai sensi dell'art.3 del D.lgs.n. 39/1993*