

Ministero della Pubblica Istruzione, dell’Università e della Ricerca

Istituto Professionale Statale per i Servizi Enogastronomici ed Ospitalità Alberghiera

**I.P.S.S.E.O.A. - “Raffaele Viviani”**

Cod. Fiscale 90039480638 -Cod. mecc. NARH09000Q -C/C postale 22564801 PEC: NARH09000Q@PEC.ISTRUZIONE.IT; E-mail: NARH09000Q@ISTRUZIONE.IT

Tel. 081 8714116- 081 8713843-Direzione:081 8716830 Fax: 081 0112257

**Castellammare di Stabia (NA):**

**Sede Centrale** : Via Annunziatella, 23;**Plessi**: Traversa Varo, via Annunziatella n°25 **Rovigliano,** via Cantieri Metallurgici - tel./fax 081 8700890 – 08181823780053 **Agerola (NA):** Cod. Mecc:NARH09002T

**Sede Coordinata**:via Mulino n°3, tel./fax 081 8731490-**Plesso**: via Sariani c/o I.C. “DE NICOLA” di AgerolaSito internet: http://www.alberghieroviviani.gov.it

**ALLEGATO 2**

**SCHEDA DI OSSERVAZIONE n°……… A CURA DEL DOCENTE NEOASSUNTO**

**(da duplicare per ogni sequenza oraria prevista)**

**Giorno …………………………..ora……………………………..**

|  |  |
| --- | --- |
| AZIONI | DESCRITTORI |
| **Cosa fa il docente TUTOR ?** |  |
| **Cosa fanno gli alunni ?**  |  |
| **Quali contenuti sono trattati?**  |  |
| **Quali metodi sono adottati?** **(STRATEGIE DIDATTICHE)**  |  |
| **Quali strumenti sono utilizzati ?****(STRUMENTI)**  |  |
| **Quale livello di coinvolgimento si realizza?** **(CONTESTO)**  |  |
| **Come si realizza l’organizzazione?****(GESTIONE DELLA CLASSE)**  |  |
| **Elementi di qualità riscontrati** |  |
| **Eventuali situazioni problematiche riscontrate** |  |
| **Modalità di risoluzione eventualmente adottate**  |  |
| **ANNOTAZIONI** | Richieste chiarimentiDomande da porre |
| **ELEMENTI DI AUTOVALUTAZIONE** |  |

 Il docente neoassunto